

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará
Comissão Permanente de Prestação de Contas Anual

RELATÓRIO DE GESTÃO 2023

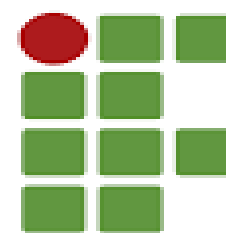
Cametá/PA
2023



Relatório de Gestão do exercício de 2023 do IFPA Campus Cametá apresentado à sociedade como prestação de contas anual a que esta Unidade Prestadora de Contas está obrigada nos termos do parágrafo único do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da DN TCU nº 198/2022 e das demais orientações do TCU e IIRC quanto à Estrutura Internacional para Relato Integrado.



Cametá/PA
2023



**INSTITUTO
FEDERAL**

Pará

Campus
Cametá

LISTA DE SIGLAS E ABREVIATURAS

CCOF – Coordenação de Contabilidade, Orçamento e Finanças

CD – Cargo de Direção

CEF – Caixa Econômica Federal

CGU – Controladoria Geral da União

CONSUP – Conselho Superior

CRC – Conselho Regional de Contabilidade

CSQV – Comissão de Saúde e Qualidade de Vida

DA – Departamento de Administração

DCTF – Declaração de Débitos e Créditos Tributários Federais

DIRF – Declaração do Imposto sobre a Renda Retido na Fonte

DTI – Diretoria de Tecnologia da Informação

DVP – Demonstração das Variações Patrimoniais

EaD – Educação a Distância

EBTT – Educação Básica, Técnica e Tecnológica

FG – Função Gratificada

GFIP – Guia de Recolhimento do FGTS e de Informações à Previdência Social

IFPA – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará

IN – Ins

INSS – Instituto Nacional do Seguro Social

JIFs – Jogos do Instituto Federal

LOA – Lei Orçamentária Anual

MCASP – Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público

ME – Ministério da Economia

MEC – Ministério da Educação

MPOG – Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão

NCASP – Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público

NEL – Núcleo de Esporte e Lazer

PAA – Plano de Ações Ambientais

PAM – Plano Anual de Ações e Metas

PCD – Pessoa com Deficiência

PDC – Plano de Desenvolvimento do Campus

PGD – Programa de Gestão e Desempenho

PLS – Plano de Logística Sustentável

PNAE – Programa Nacional de Alimentação Escolar

PNP – Plataforma Nilo Peçanha

PROAD – Pró-reitoria de Administração

RFEPCT – Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica

SEGES – Secretaria de Gestão

SETEC – Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica

SIADS – Sistema Integrado de Administração de Serviços

SICTI – Seminário de Iniciação Científica, Tecnológica e Inovação

SLTI – Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação

SRF – Secretaria da Receita Federal

STI – Setor de Tecnologia da Informação

TAE – Técnico-Administrativos em Educação

TCA – Termo Circunstanciado Administrativo

TCU – Tribunal de Contas da União

TI – Tecnologia da Informação

UG – Unidade Gestora

LISTA DE FIGURAS

Figura 1: Missão, Visão e Valores do IFPA Campus Cametá.....	13
Figura 2: Área de abrangência do Campus Cametá.....	14
Figura 3: Organograma Funcional do Campus Cametá conforme Resolução nº 859.2022 - CONSUP/IFPA.....	15
Figura 4: Modelo de Negócio do IFPA- Campus Cametá.....	20
Figura 5: Classificação dos Aspectos Externos do IFPA Campus Cametá.	21
Figura 6: Análise do ambiente externo do IFPA Campus Cametá.	22
Figura 7: Mapa Estratégico do IFPA Campus Cametá.....	24
Figura 8: Apresentação dos Principais Riscos Identificados.	29
Figura 9: Apresentação dos Principais Riscos Identificados.	30
Figura 10: Apresentação dos Principais Riscos Identificados.	31
Figura 11: Apresentação dos Principais Riscos Identificados.	32
Figura 12: Apresentação dos desafios orçamentários.	71
Figura 13: Principais desafios e ações futuras para melhoria da eficiência da prestação do serviço público no Campus Cametá.....	72
Figura 14: Semana do Meio Ambiente 2023Temos uma única servidora portadora de necessidades especiais.....	Erro! Indicador não definido.
Figura 15: Semana do Meio Ambiente 2023.	86

LISTA DE QUADRO

Quadro 1: Apresentação da Gestão de Licitações e Contratos.....	74
Quadro 2: Contratações relevantes com associação às metas previstas no PAM 2023.....	75
Quadro 3: As contratações diretas realizadas pelo Campus Cametá durante o exercício de 2023.....	76
Quadro 4: Execução orçamentária do campus Cametá em serviços de TI	84
Quadro 5: Contratações relevantes em serviços de TI no Campus Cametá	84
Quadro 6: Execução Orçamentária por ano e por Estágio da Despesa	89
Quadro 7: Demonstração da variação patrimonial-DPV em paralelo ao Balanço Patrimonial-BP	89
Quadro 8: Balanço Patrimonial do IFPA Campus Cametá.....	92
Quadro 9: Balanço Patrimonial do IFPA Campus Cametá.....	93
Quadro 10: Demonstração das Variações Patrimoniais do Campus Cametá.....	95
Quadro 11: Demonstração das Variações Patrimoniais do Campus Cametá.....	95
Quadro 12: Demonstração das Variações Patrimoniais do Campus Cametá.....	95

LISTA DE GRÁFICO

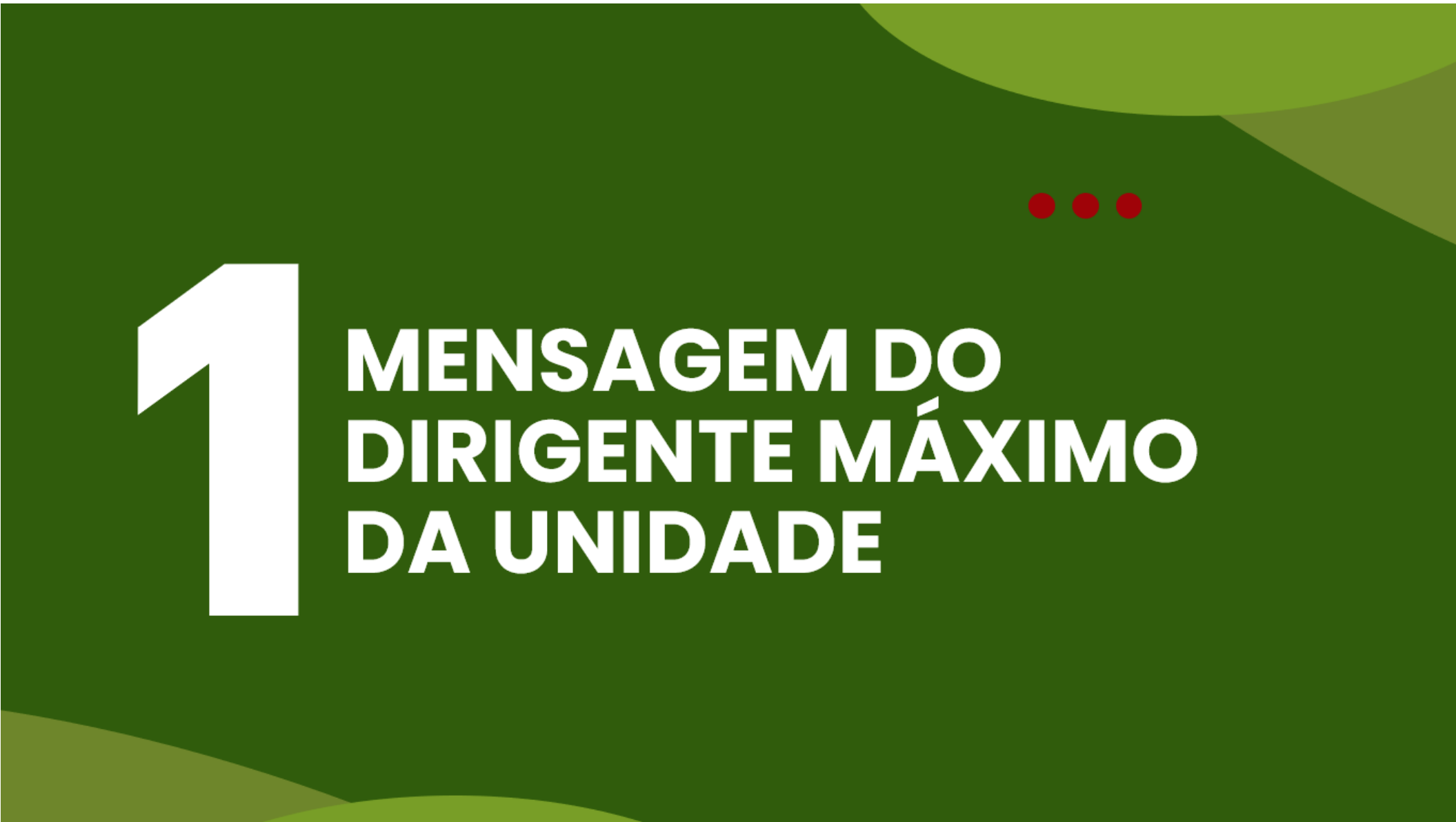
Gráfico 1: Número de Riscos Cadastrados por Tipologia.	25
Gráfico 2: Percentual de Mitigação dos Riscos por Tipologia.	26
Gráfico 3: Número de Riscos Cadastrados por Nível.....	497
Gráfico 4: Percentual de Mitigação dos Riscos por Nível.....	27
Gráfico 5: Número de Riscos Cadastrados por Nível.....	28
Gráfico 6: Indicadores por Situação da Meta.....	33
Gráfico 7: Evolução do Percentual de Resultados Alcançados.....	33
Gráfico 8: Percentual de Resultados Alcançados por Objetivo.....	35
Gráfico 9: Relação de alunos ingressantes e matrículas ativas	42
Gráfico 10: Percentual de matrículas equivalentes vinculadas a Cursos Técnicos	43
Gráfico 11: Percentual de matrículas equivalentes vinculadas a Cursos de Formação de Professores.	43
Gráfico 12: : Percentual de Matrículas Equivalentes em Educação de Jovens e Adultos	44
Gráfico 13: Taxa de Evasão Anual.....	44
Gráfico 14: : Percentual de Eficiência Acadêmica	45
Gráfico 15: Taxa de Conclusão por Ciclo	615
Gráfico 16: Taxa de Evasão por Ciclo.....	626
Gráfico 17: Taxa de Retenção por Ciclo.....	46
Gráfico 18: Relação de inscritos por vagas ofertadas.....	47
Gráfico 19: Taxa de ocupação.....	47
Gráfico 20: Percentual de reserva de vagas	48
Gráfico 21: Índice de Titulação Docente	49
Gráfico 22: Relação Aluno por Professor (RAP).....	49
Gráfico 23: Matrículas por sexo declarado.....	690
Gráfico 24: Matrículas por raça/cor declarada.....	51
Gráfico 25: Matrículas por Faixa de Renda Familiar Per Capita.	52
Gráfico 26: Matrículas por Faixa Etária.	53
Gráfico 27: Execução Orçamentária por Ano e por Estágio da Despesa (2020 a 2023).....	54

Gráfico 28: Execução Orçamentária por Unidade Executora (2023).....	55
Gráfico 29: Execução Orçamentária 2023 por Programa e Ação Orçamentária, e por Estágio da Despesa.....	56
Gráfico 30: Evolução do número de servidores permanentes do IFPA Campus Cametá.	66
Gráfico 31: Distribuição de servidores por escolaridade.....	827
Gráfico 32: Relação de servidores por etnia.....	67
Gráfico 33: Relação de servidores por gênero..	828
Gráfico 34: Relação de ocupantes de cargos de direção e com função gratificada por gênero.	68
Gráfico 35: Relação de servidores por idade.....	69
Gráfico 36: Relação de servidores portadores de necessidades especiais..	829

SUMÁRIO

1. MENSAGEM DO DIRETOR GERAL	11
2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO	13
2.1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE.....	13
2.2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL.....	15
2.2.1. DIREÇÃO GERAL	16
2.2.2. DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO.....	17
2.2.3. DEPARTAMENTO DE ENSINO, PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO, INOVAÇÃO E EXTENSÃO	18
2.2.4. COORDENAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS	19
2.3. MODELO DE NEGÓCIO	20
2.4. ANÁLISE DO AMBIENTE EXTERNO.....	20
3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO.....	24
3.1. MAPA ESTRATÉGICO.....	24
3.2. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS	25
3.2.1. PRINCIPAIS RISCOS IDENTIFICADOS.....	25
3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO.....	33
3.3.1. RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E AS PRIORIDADES DA GESTÃO.....	33
3.3.2. PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS.....	36
3.3.3. RESULTADOS ACADÊMICOS	49
3.3.4. RESULTADOS ADMINISTRATIVOS.....	67
4. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS.....	88
4.1. INFORMAÇÕES ACERCA DO SETOR DE CONTABILIDADE	88

4.2. NORMAS LEGAIS E TÉCNICAS ADOTADAS NAS ATIVIDADES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS.....	88
4.3 ESCLARECIMENTOS ACERCA DA FORMA COMO FORAM TRATADAS AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E PRINCIPAIS FATOS	88
4.4. RESUMO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E DAS NOTAS	89
APÊNDICE A – BALANÇO PATRIMONIAL DO CAMPUS CAMETÁ.....	91
APÊNDICE B – DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DO CAMPUS CAMETÁ.....	94



1 MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE

1. MENSAGEM DO DIRETOR GERAL

O presente Relatório de Gestão do IFPA - Campus Cametá têm como finalidade precípua prestar contas aos órgãos de controle (interno e externo), além de oferecer uma visão transparente e acessível dos resultados alcançados pela nossa Instituição, no exercício de 2023, a toda comunidade acadêmica e à sociedade civil. Este relatório reflete o compromisso do IFPA – Campus Cametá com os seus valores, missão e visão, bem como o seu papel de uma instituição pública, gratuita, inclusiva e de qualidade, priorizando o bem estar de nossos usuários e contribuindo para o desenvolvimento de nossa comunidade.

Em 2023, o IFPA – Campus Cametá viveu um marco histórico em sua trajetória institucional. Em maio de 2023, ocorreu a 1ª Eleição Oficial para Diretor(a) Geral do Campus. Este foi um evento que oportunizou a comunidade acadêmica escolher, após 5 anos de criação do Campus, seu dirigente para o ciclo 2023/2027. Nesta oportunidade, saímos vitoriosos do pleito, com o compromisso de continuarmos o bom trabalho já realizado, além de seguir na evolução, crescimento e expansão do nosso Campus.

Nossa gestão vem, de forma dialógica, construindo percursos de avanços em torno de sua missão institucional. Tal afirmação se materializa através da excelente relação com a Reitoria, com os demais Campi e com outras instituições parceiras. Em 2023, o maior desafio do Campus foi encontrar saídas para lidar com o orçamento que limitava os processos de aquisições e novas contratações. Todavia, a execução do orçamento superou as expectativas graças ao apoio da Reitoria, que garantiu o reforço necessário para investimento e custeio, permitindo a continuidade dos nossos serviços. Para além desta, no decorrer desse período houve avanços significativos, dentre as quais destaco: o estreitamento da parceria entre o IFPA – Campus Cametá e a Prefeitura Municipal de Cametá, oportunizando novas experiências e consolidando as atividades que já estavam sendo executadas. Destaco também as parcerias com Instituições Federais, a Receita Federal e IBAMA, e com Instituições do Estado do Pará, como o IDEFLOR-Bio.

No ambiente interno, fortalecemos a política de saúde e qualidade de vida de modo permanente, com o cuidado à saúde dos discentes, servidores, colaboradores. Já no campo do ensino, pesquisa, extensão e inovação tecnológica, ampliamos nossa oferta com novos cursos subsequentes e o processo seletivo para a criação do nosso primeiro curso de graduação, Tecnólogo em Agroecologia.

Por fim, através deste Relatório de Gestão, a Direção do Campus reconhece e assegura a integridade, fidedignidade, alcance e completude de todas as informações prestadas referentes ao exercício de 2023, através da colaboração entre os setores do campus no fornecimento de dados e relatórios individualizados que compõem o presente documento em sua totalidade de forma integrada. As informações foram estruturadas de acordo com as orientações e normativas designadas a partir de órgãos de controle, reconhecidas e reafirmadas pelo campus como forma de prestação de contas à comunidade.

Agradeço a todos que contribuíram para que este ano fosse de conquistas, mesmo diante das adversidades. Continuaremos trabalhando juntos e juntas para construir um futuro ainda mais promissor para o Campus Cametá.

Atenciosamente,

Prof.º Jonatas Monteiro Guimarães Cruz
Diretor Geral do Campus Cametá





2

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

2.1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará - Campus Cametá, conhecido como IFPA Campus Cametá, é uma instituição pública federal de ensino criada/autorizada pela Portaria nº 378/2016/MEC de 09/05/2016, que atua no território do Baixo Tocantins, nordeste paraense, nos municípios de Cametá, Mocajuba, Baião, Limoeiro do Ajuru e Oeiras do Pará, conforme figura 2, promovendo o desenvolvimento sustentável de base local por meio da promoção do conhecimento e inovação.

Seu propósito é de ofertar formação e qualificação profissional e tecnológica em diversas áreas, nos diferentes níveis e modalidades de ensino, assim como, realizar pesquisa e desenvolver novos processos capazes de articular os setores produtivos da região, e assim, contribuir com o desenvolvimento regional.

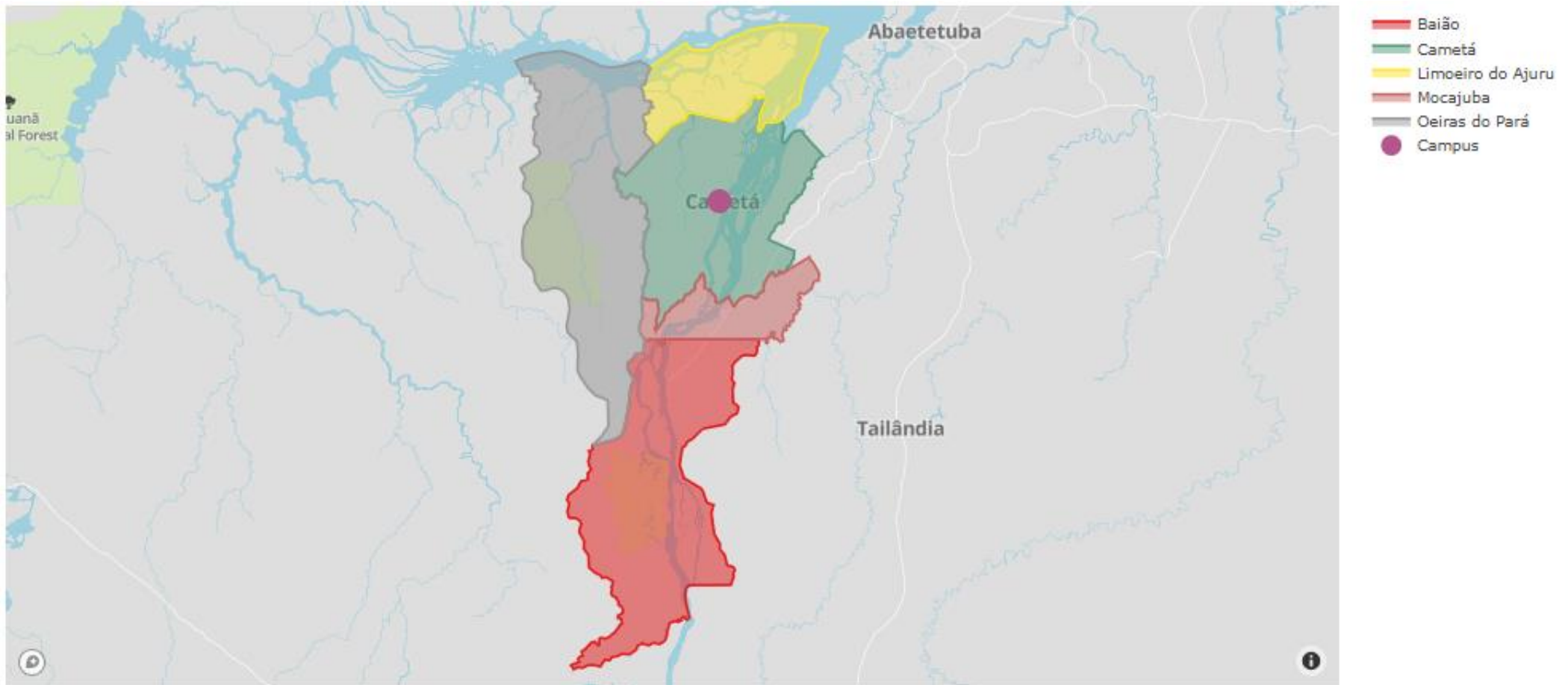
O campus do IFPA em Cametá faz parte da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (RFEPECT), rede de ensino vinculada ao MEC pela Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (SETEC). Tem autonomia administrativa, patrimonial, financeira, didático-pedagógica e disciplinar.

As declarações de Missão, Visão e Valores são três dos elementos que constituem a identidade do IFPA campus Cametá e seguem descritas nas imagens ao lado e representam as inspirações de uma comunidade que reconhece o seu papel na sociedade.

Figura 1: Missão, Visão e Valores do IFPA Campus Cametá.



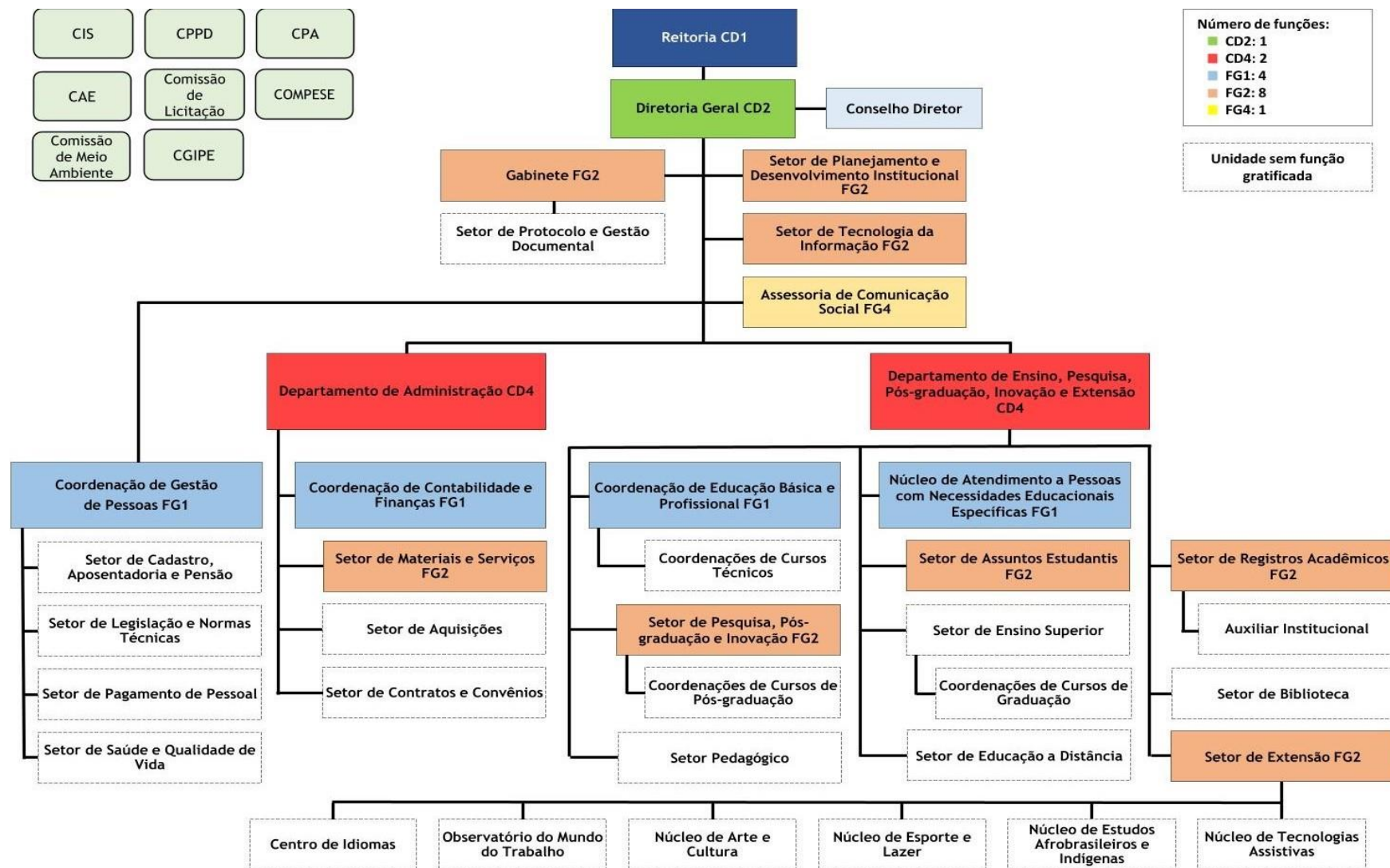
Figura 2: Área de abrangência do Campus Cametá.



Fonte: Painel Estatístico, 2024

2.2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

Figura 3: Organograma Funcional do Campus Cametá conforme Resolução nº 859.2022 - CONSUP/IFPA.



Fonte: Resolução Nº 859/2022-CONSUP de 26/10/2022 Anexo II

2.2.1. DIREÇÃO GERAL



Jonatas Monteiro Guimarães Cruz
Direção Geral
Professor EBT
Mestre



Elane Gaia Braga
Gabinete da Direção Geral
Auxiliar de Administração
Especialista



Fernando José Correia
Setor de Tecnologia da Informação
Tec. em Tecnologia da Informação
Especialista



Walder Lobo Marques
Assessoria de Comunicação
Tec de Tecnologia da Informação
Graduado



Gabriela Azevedo Rondon
Setor de Planejamento
Administradora
Especialista

2.2.2. DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO



Helder Carlos Leão Freitas
Departamento de Administração
Contador
Especialista



José Raimundo Padinha Santos
Coordenação de Contabilidade e Finanças
Assistente em Administração
Especialista



Clenilson Azevedo Gonçalves
Setor de Materiais e Serviços
Assistente em Administração
Especialista



Jones Rodrigues Cardoso
Setor de Aquisições
Assistente em Administração
Especialista



Eiduvaldo dos Santos e Silva
Setor de Contratos e Convênios
Assistente de Alunos
Especialista

2.2.3. DEPARTAMENTO DE ENSINO, PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO, INOVAÇÃO E EXTENSÃO



Maria Celeste Gomes de Farias
Coordenação de Ensino
Professor EBT
Doutora



Giovani Guimarães Lisboa
Setor de Extensão
Administrador
Especialista



Manoel Alessandro Borges de Aviz
Setor de Pesquisa, Pós-Grad. e Inov.
Professor EBT
Mestre



Diego Coelho Leite
Departamento de Ensino, Pesquisa, Pós-Graduação,
Inovação e Extensão
Professor EBT
Mestre



Valdir Mario Dias Monteiro
Setor de Assuntos Estudantis
Técnico de Laboratório/Área
Mestre



Beatriz Regina da Silva Santos
Setor de Registros Acadêmicos
Assistente em Administração
Especialista



Fausto Jose de Oliveira Costa
Setor Pedagógico
Téc. em Assuntos Educacionais
Especialista



Luis Carlos Nunes Carvalho
Setor de Estágio
Professor EBT
Mestre



Glauber Ribeiro
Setor de Biblioteca
Bibliotecário
Especialista

2.2.4. COORDENAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS



Raimundo Klaus Reis do Santos
Coordenação de Gestão de Pessoas
Téc em Lab./Seg do Trabalho
Técnico em Segurança do Trabalho



Paulo Vitor Gaia
Setor de Pagamento
Auxiliar em Administração
Especialista



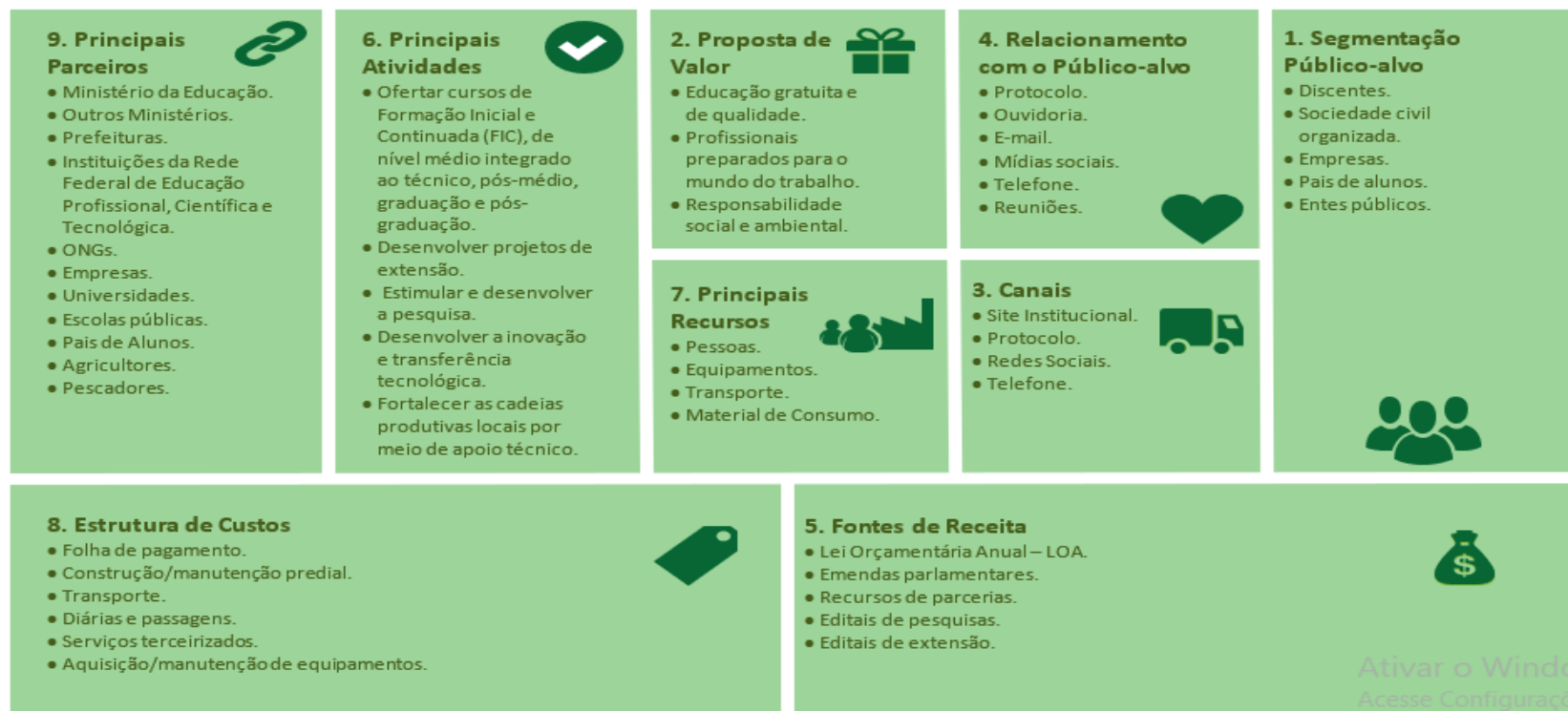
Solange da Cruz Alves
Setor de Saúde e Qualidade de Vida
Assistente de Aluno
Especialista



André dos Santos Silva
Setor de Cadastro, Aposentadoria e Pensão
Auxiliar em Administração
Especialista

2.3. MODELO DE NEGÓCIO

Figura 4: Modelo de Negócio do IFPA- Campus Cametá.



Fonte: Setor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional.

2.4. ANÁLISE DO AMBIENTE EXTERNO

A análise do ambiente externo contribui para o planejamento estratégico ao fornecer informações valiosas sobre o cenário local. As informações obtidas na análise do referente ano de 2023, irão auxiliar o IFPA- Campus Cametá a definir metas e objetivos, planejar ações e tomar decisões de maneira assertiva. A figura 5, apresenta as oportunidades e ameaças conforme a classificação dos aspectos externos a instituição, sendo eles: fatores ambientais, fatores econômicos, fatores legais, fatores

políticos, fatores Sociais e fatores Tecnológicos. Dentre estes destacam-se os fatores políticos com maiores apontamentos ligados a oportunidade, no total de 21, e os fatores sociais com maiores apontamentos ligados a ameaça, no total de 21.

Figura 5: Classificação dos Aspectos Externos do IFPA Campus Cametá.

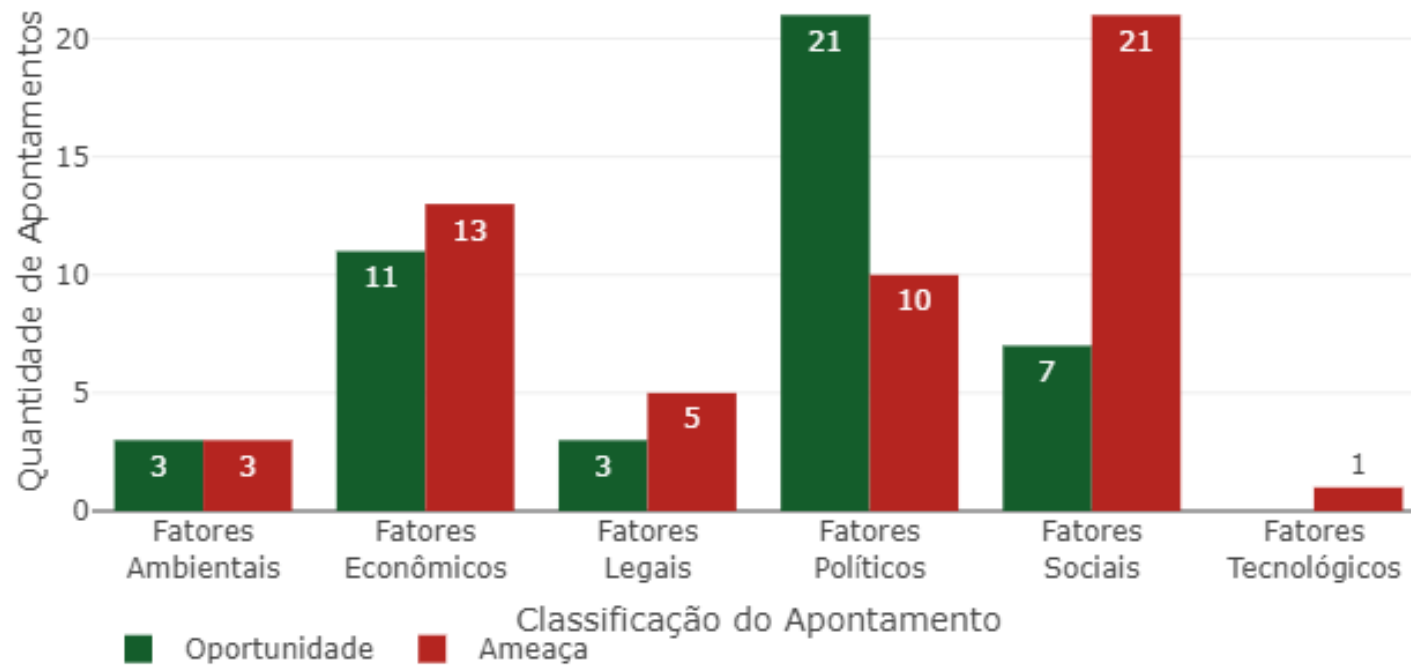
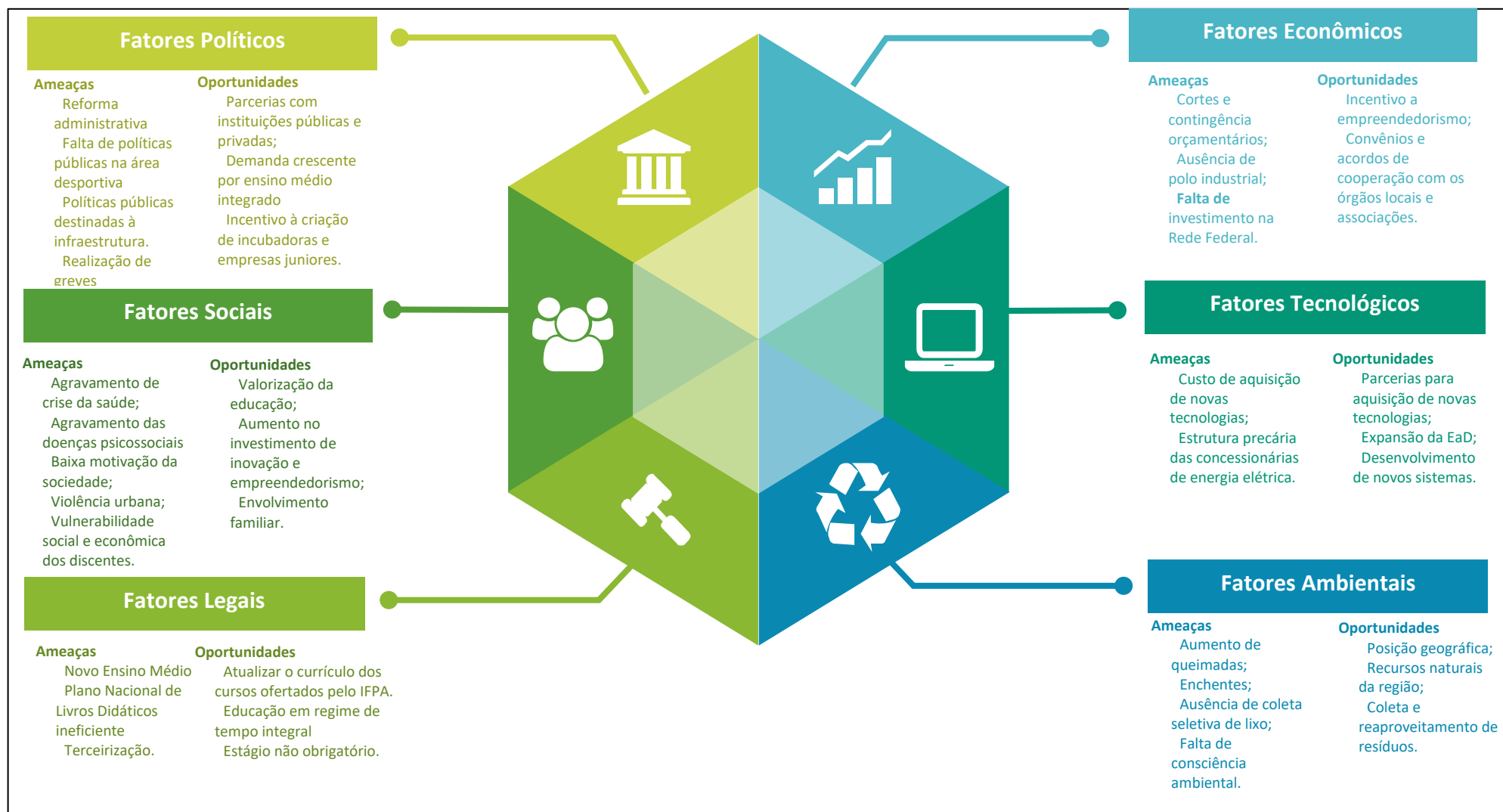


Figura 6: Análise do ambiente externo do IFPA Campus Cameté.



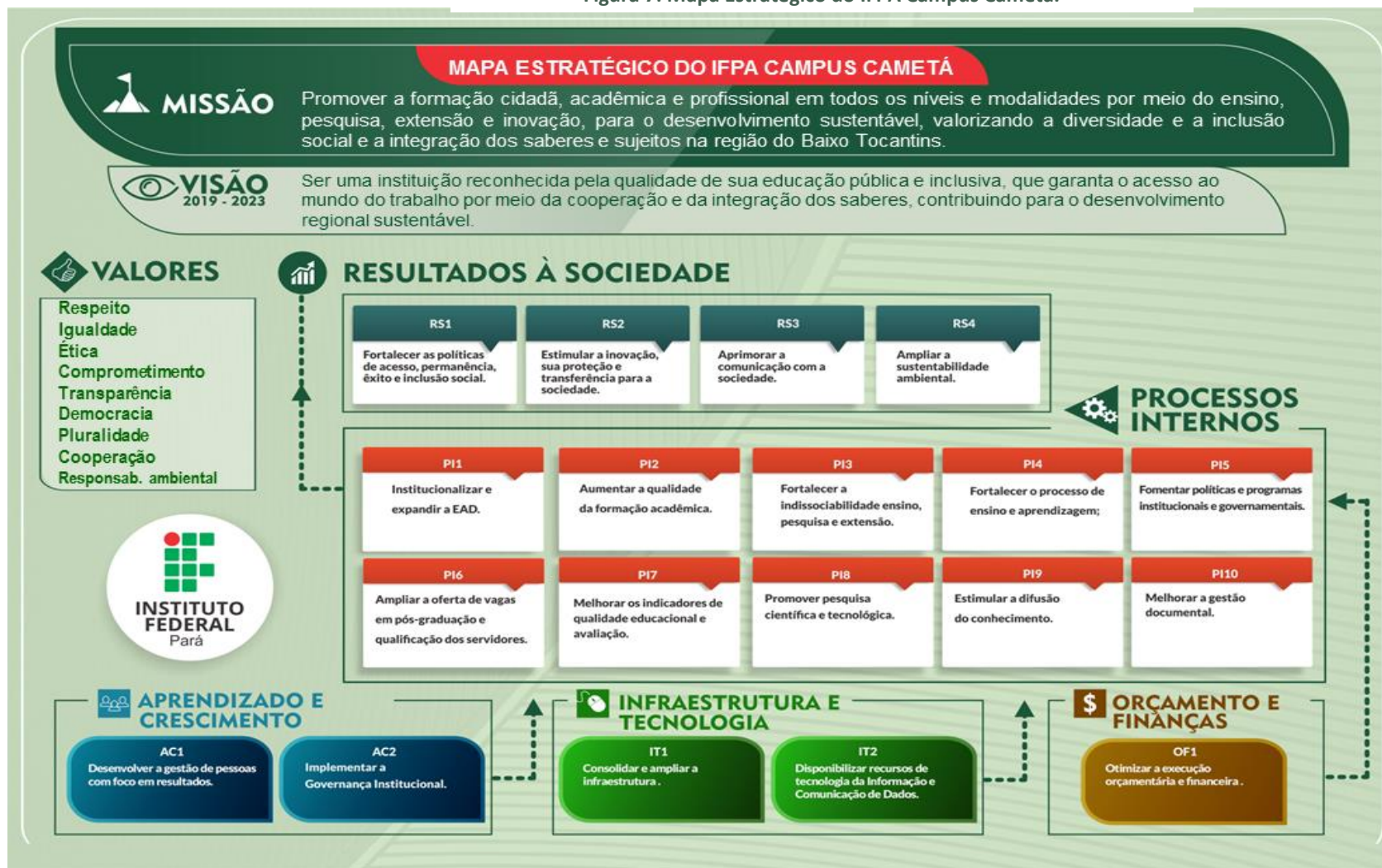


3 GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.1. MAPA ESTRATÉGICO

Figura 7: Mapa Estratégico do IFPA Campus Cametá.



3.2. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

3.2.1. PRINCIPAIS RISCOS IDENTIFICADOS

Neste item serão apresentados os principais riscos identificados por tipologia e níveis, assim como das ações de mitigação dos riscos associados a seus objetivos estratégicos realizadas no IFPA- Campus Cametá no ano de 2023. Sendo assim, a instituição identificou o risco operacional, Legal/Conformidade, imagem/reputação e Financeiro/Orçamentário, conforme o gráfico 1, o qual apresenta o número absoluto de riscos cadastrados e o gráfico 2, demonstrando o percentual de mitigação dos riscos.

Gráfico 1: Número de Riscos Cadastrados por Tipologia.

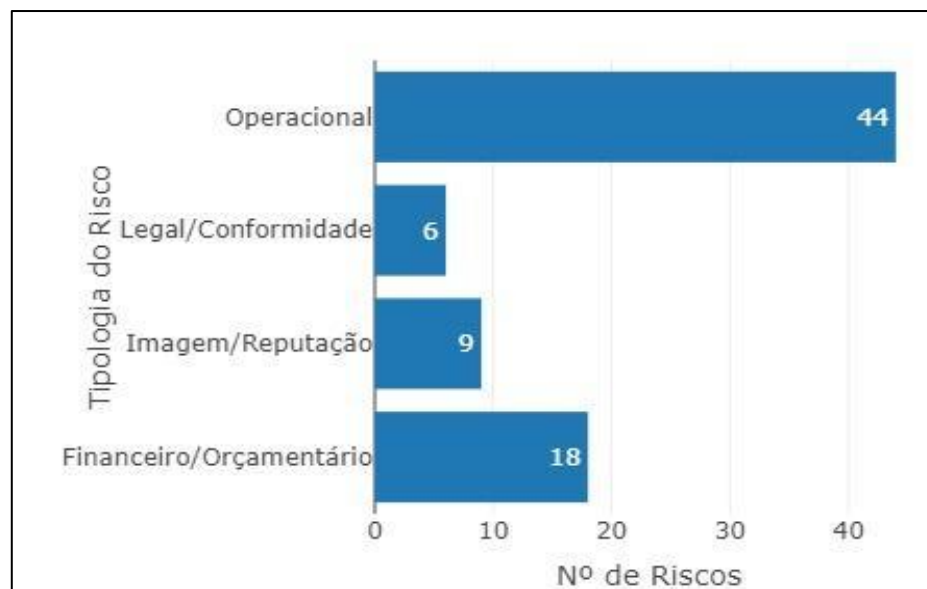
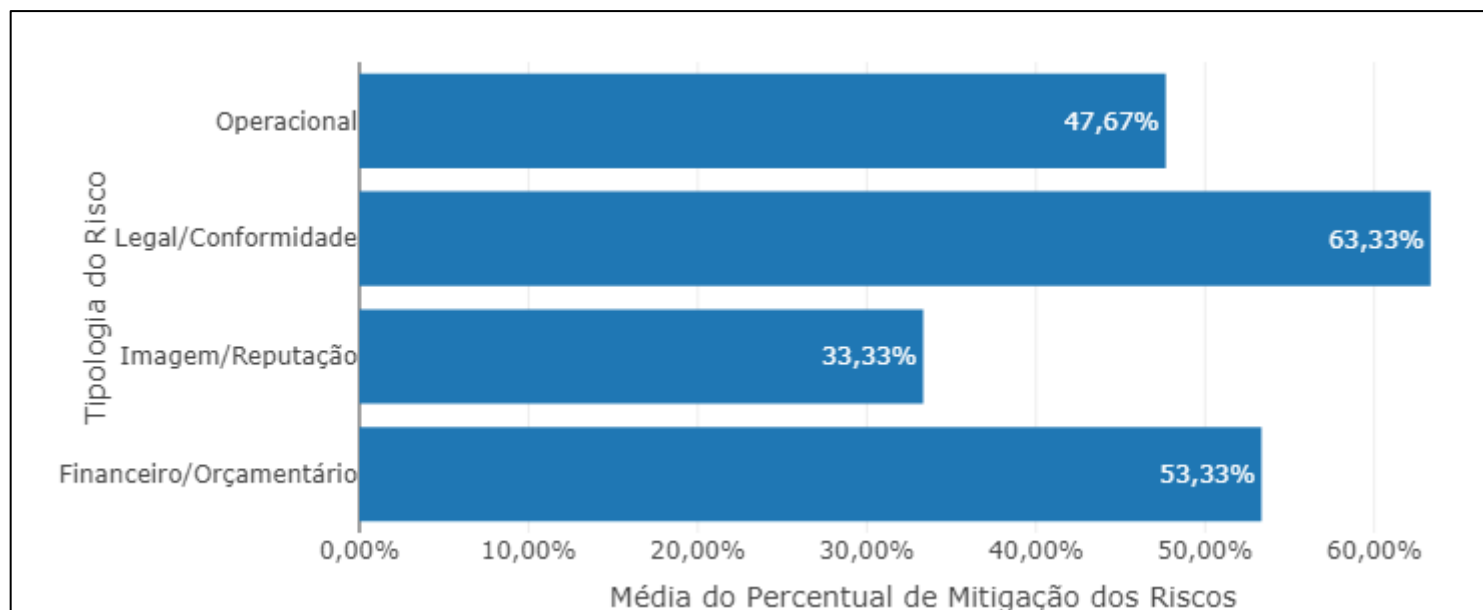


Gráfico 2: Percentual de Mitigação dos Riscos por Tipologia.



Observa-se que no gráfico 1, o risco operacional obteve destaque com 44 fatores, seguido do financeiro/ orçamentário com 18 fatores correspondentes. Já no gráfico 2, é possível identificar que as ações de mitigação foram direcionadas aos riscos de ordem “Legal/Conformidade” e “Financeiro/Orçamentário”, isto se deve ao fato dos possíveis impactos causados pela ocorrência destes ser uma ameaça à continuidade das atividades do campus. Além do mais, o alto percentual de tratamento dos riscos citados reflete o comprometimento da instituição com práticas de transparência e governança.

Os riscos cadastrados por nível foram classificados como baixo, moderado, alto e crítico, conforme gráfico 3, o qual apresenta o número absoluto de riscos cadastrados e o gráfico 4, demonstrando o percentual de mitigação destes riscos.

Gráfico 3: Número de Riscos Cadastrados por Nível.

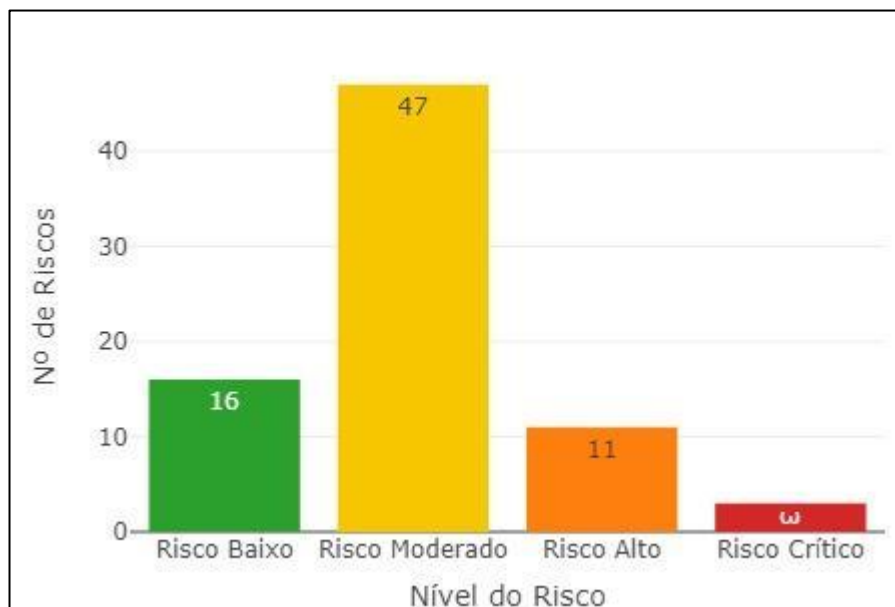
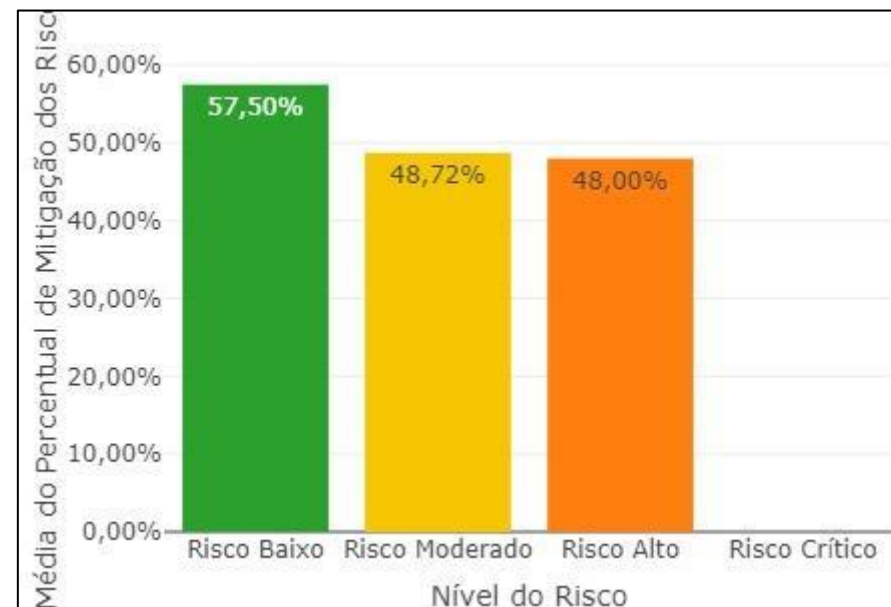


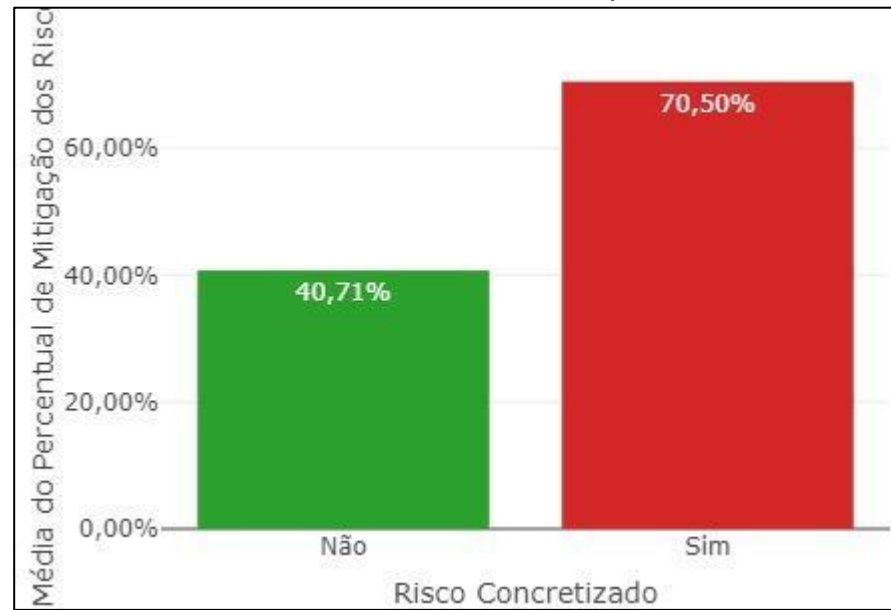
Gráfico 4: Percentual de Mitigação dos Riscos por Nível.



Observa-se no gráfico 3, a maior quantidade de riscos associados aos objetivos estratégicos do Campus Cametá é de nível moderado, mesmo este sendo o segundo risco com o maior percentual de mitigação, sendo necessário revisar as ações, no sentido de minimizar ao máximo este risco. Percebe-se também, o aumento no risco crítico, se comparado ao relatório de gestão anterior. Já no gráfico 4, verifica-se que apresenta o percentual de mitigação dos riscos por nível de criticidade, sendo que é possível verificar que em relação aos riscos de nível crítico não foram adotadas medidas que reduzissem ou eliminassem os impactos que seriam causados, caso os riscos se concretizassem. Comparando os gráficos, é possível identificar que há mais ações de mitigação para a contenção de riscos de baixo impacto do que os demais, assim, considera-se que esses esforços podem ser direcionados em novos ciclos para mitigar riscos de alto e crítico.

Sendo assim, na medida em que os riscos surgiram, a instituição realizou ações para minimizar os impactos negativos no campus. Logo, o gráfico 5, aponta que o IFPA Campus Cametá alcançou a média de **40,71% de cumprimento das ações de mitigação dos riscos associados a seus objetivos estratégicos**. Sendo que foram realizadas ações de tratamento e prevenção para 70,50% dos riscos que efetivamente se concretizaram.

Gráfico 5: Número de Riscos Cadastrados por Nível.



Nas figuras abaixo são apresentados os principais riscos identificados para o ano de 2023, considerando riscos de nível crítico ou alto, que representam possibilidade de maior impacto para o cumprimento das metas do campus.

Figura 8: Apresentação dos Principais Riscos Identificados.

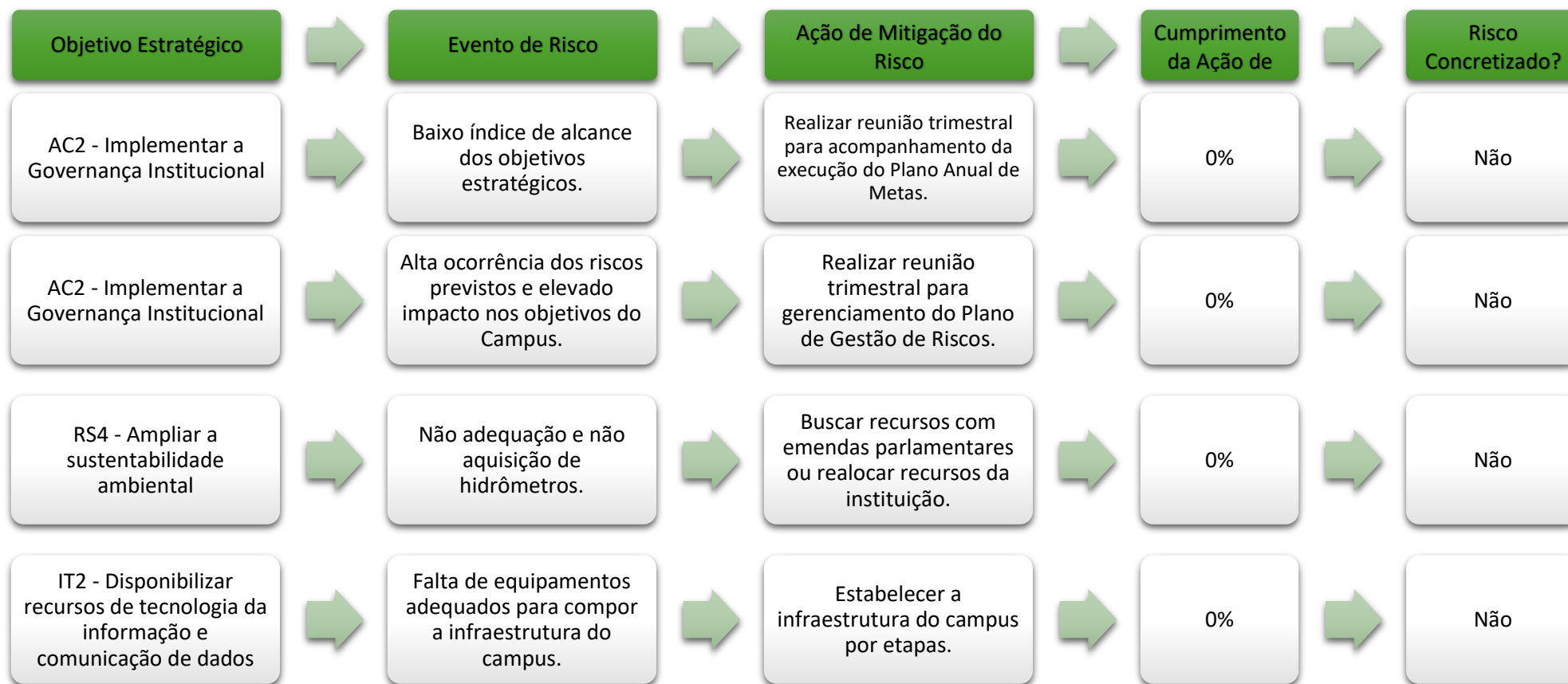


Figura 9: Apresentação dos Principais Riscos Identificados.

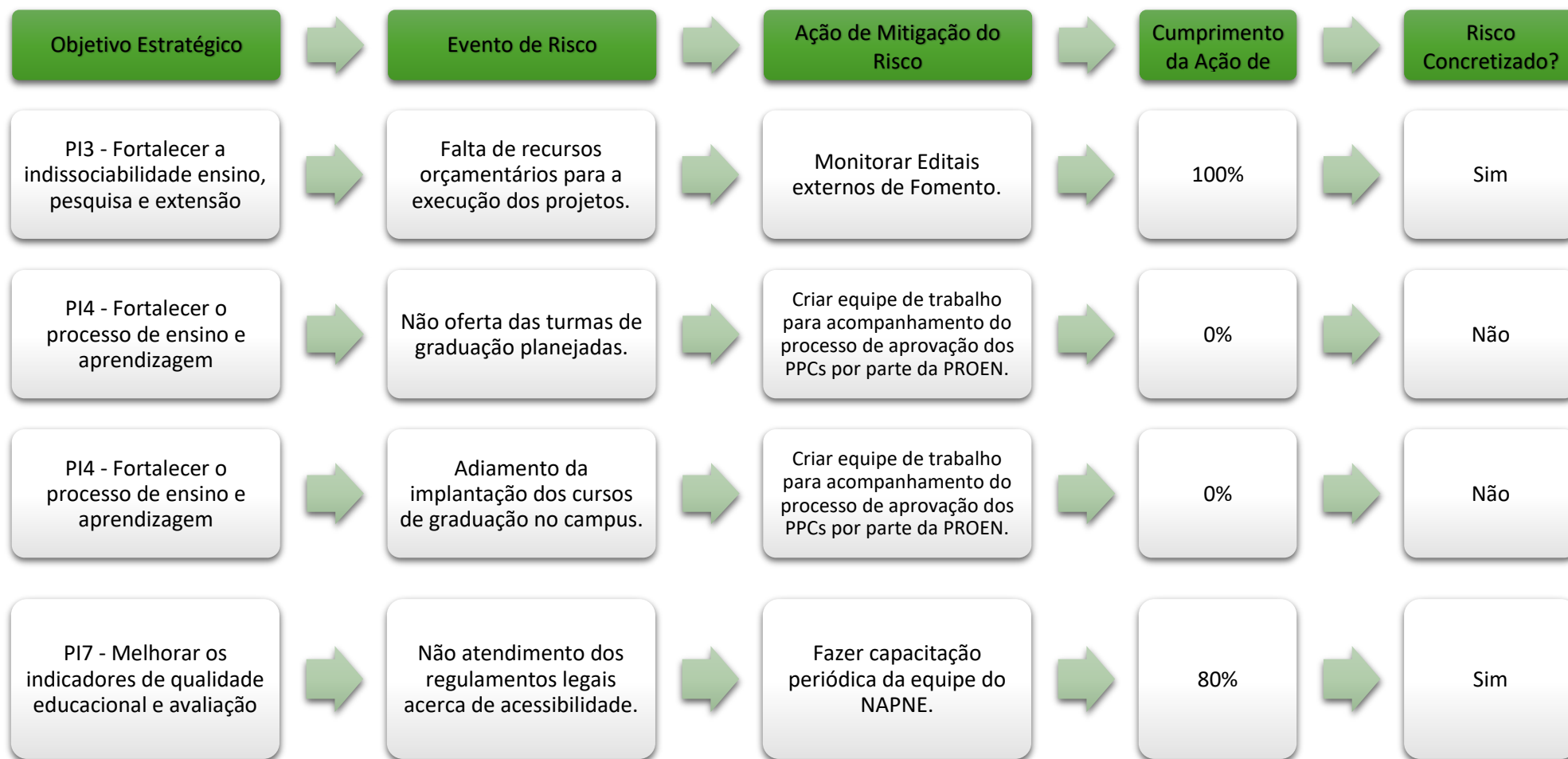
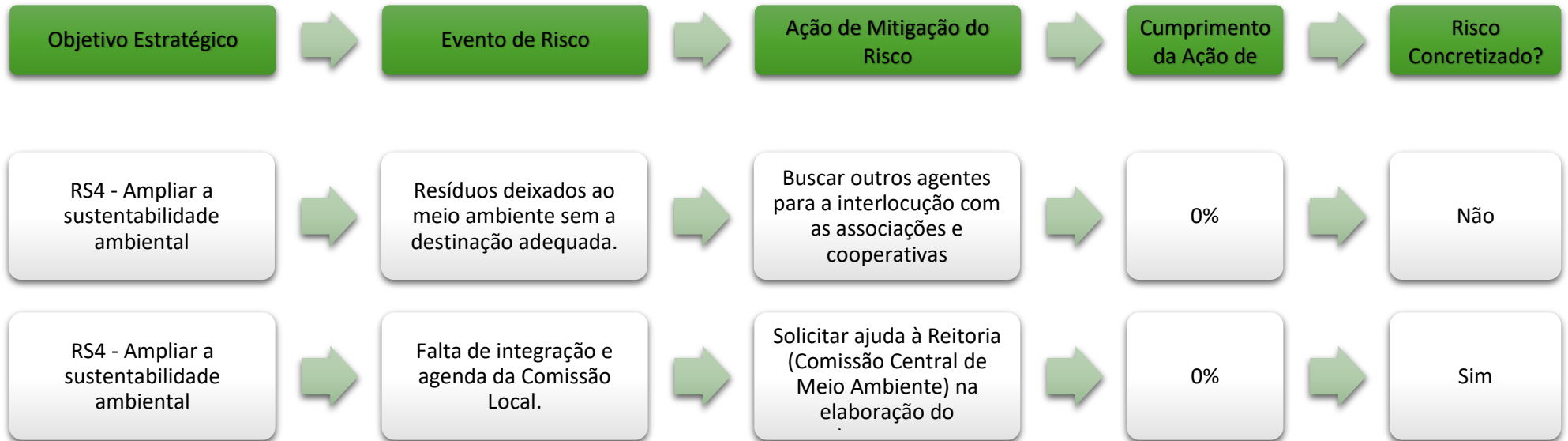


Figura 10: Apresentação dos Principais Riscos Identificados.



Figura 11: Apresentação dos Principais Riscos Identificados.



3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

3.3.1. RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E AS PRIORIDADES DA GESTÃO

O Instituto Federal do Pará- IFPA, Campus Cametá, propôs, no ano de 2023, o Plano Anual de Ações e Metas (PAM), o qual era constituído por 18 Objetivos Estratégicos, os quais seriam monitorados por meio de 74 indicadores e 145 iniciativas estratégicas, além de 77 possíveis riscos identificados. Sendo assim, o gráfico 6, apresenta os indicadores em relação ao cumprimento de suas metas, mostrando que 67,6% dos indicadores do campus tiveram suas metas alcançadas totalmente ou parcialmente.

O gráfico 6, também aponta que do total de 74 indicadores, 17,6%, ou seja, 13 indicadores, não foram cumpridos nem parcialmente, o que significa que não foram apresentados resultados relativos as suas metas. Contudo, destes 13 indicadores, 5 estão relacionados à oferta de cursos de graduação, sendo que o IFPA Campus Cametá adiou o início da oferta destes cursos para o primeiro semestre de 2024 e 02 estão relacionados a oferta de cursos EAD, que não foram ofertados por questões de Infraestrutura e perfil do campus, tornando assim inviável o alcance das metas inicialmente estabelecidas.

Gráfico 6: Indicadores por Situação da Meta.

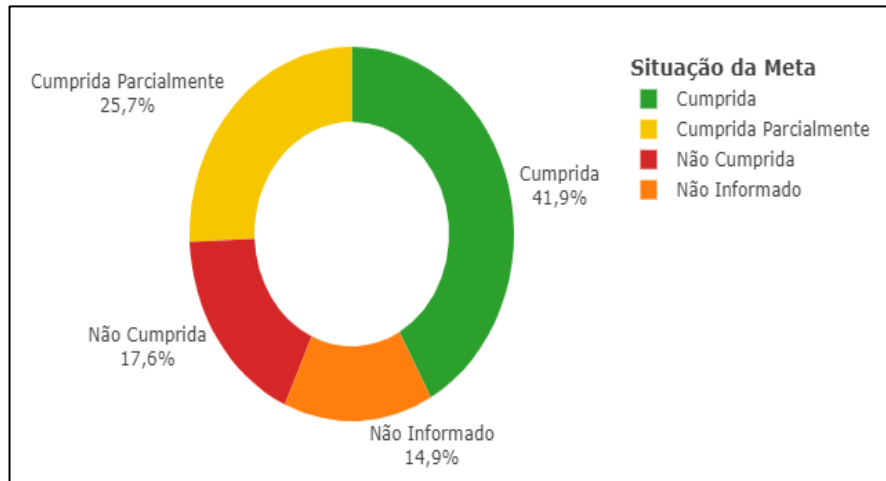
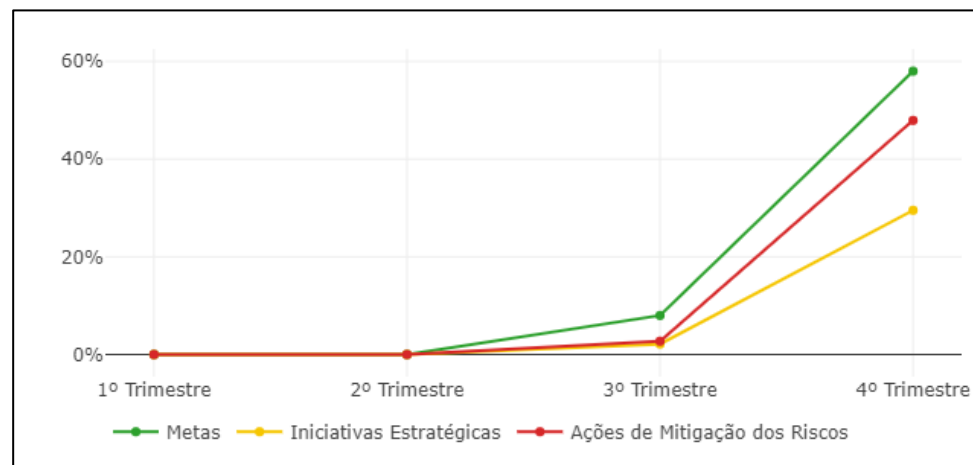


Gráfico 7: Evolução do Percentual de Resultados Alcançados.



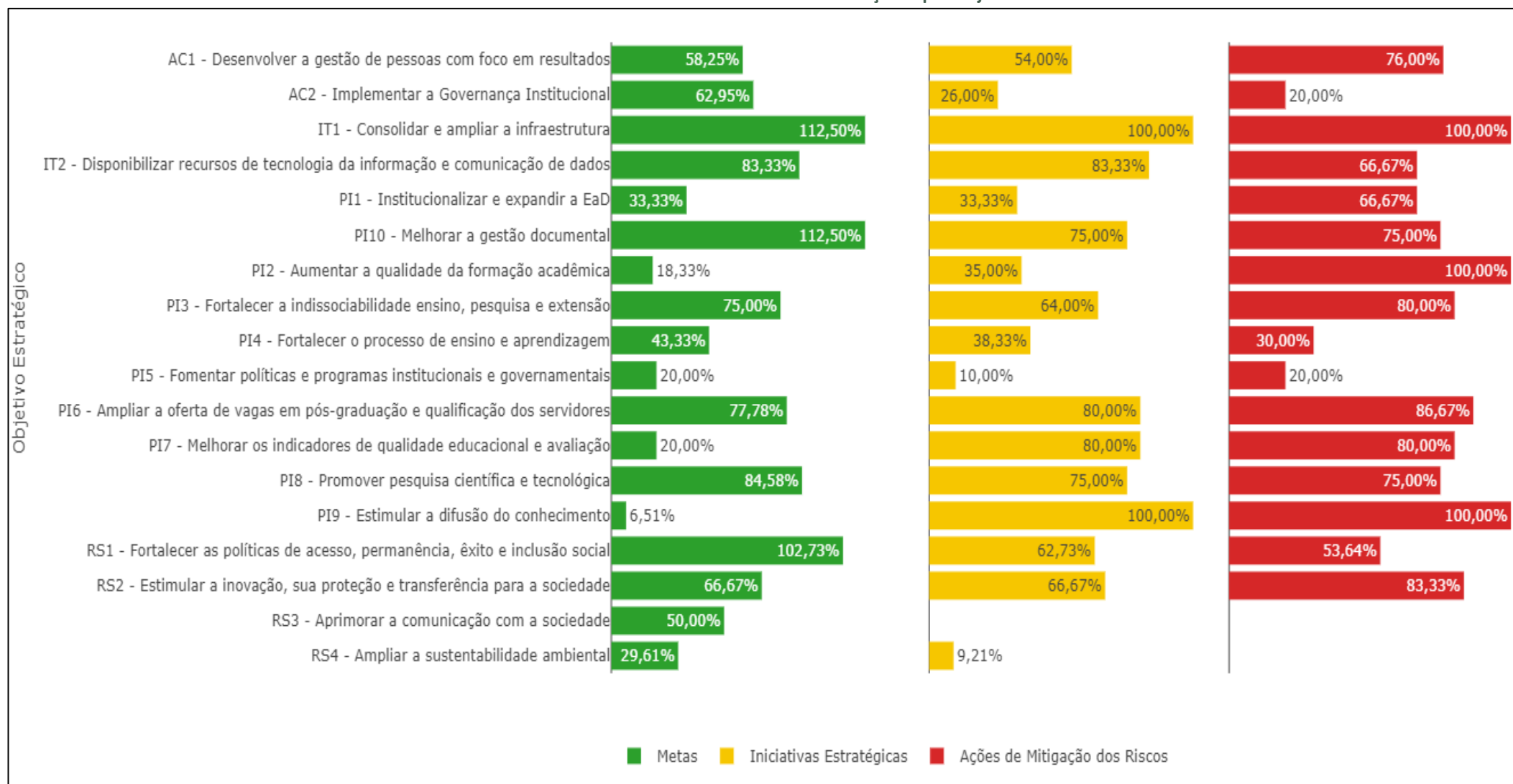
Considerando-se o cumprimento parcial de cada meta, o IFPA Campus Cametá alcançou, em 2023, 48,61% dos objetivos planejados para o ano, conforme apresentado no



gráfico 7 acima. Ressalta-se que este cálculo considera o percentual máximo de 115% para objetivos que tiveram suas metas superadas. O gráfico 7 ainda mostra que a execução das ações estratégicas e de mitigação de riscos foi efetivamente realizada a partir do 3º trimestre, entretanto sem a necessidade de realização emergencial de ações no final do ciclo com a finalidade de cumprir os objetivos.

O gráfico 8, abaixo apresentam os percentuais de resultados alcançados por objetivo estratégico. Destacam-se 5 objetivos estratégicos (PI1, PI2, PI4, PI5, PI7, PI9 e RS4) que apresentaram resultados abaixo de 50% das metas estabelecidas. As ações referentes a eles necessitam de especial atenção nos ciclos vindouros, principalmente do objetivo estratégico PI9 “Estimular a difusão do Conhecimento” que obteve 6,51% de alcance da meta apesar de obterem 100% de ações de mitigação de risco e de iniciativas estratégicas, sendo assim, ressaltando a necessidade de revisão para o crescimento do objetivo PI9. No entanto, resalta-se os objetivos PI1 e RS2, obteve avanço ao ano anterior, PI1 “Institucionalizar e expandir a EaD”, alcançou 33,33% da meta e objetivo estratégico RS2, “Estimular a inovação, sua proteção e transferência para a sociedade”, apresentou 66,67% de alcance da meta.

Gráfico 8: Percentual de Resultados Alcançados por Objetivo.



3.3.1.1. Análise dos Resultados do objetivo AC1 - Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados

O Objetivo Estratégico AC1 (Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados) é composto por 5 metas, todas tuteladas pela Coordenação de Gestão de Pessoas, das quais apenas 1 foi alcançada e superada, apontada abaixo:

- 55% de servidores assistidos em Saúde e Qualidade de Vida (resultado alcançado 86%).

Dentre as metas não alcançadas, o percentual de alcance variou de 0% a 89,43%. Como justificativas para o desempenho do Objetivo AC1, no exercício, destaca-se:

- Dificuldade em se contratar cursos presenciais da ENAP;
- Impedimento de se contratar serviços de treinamento devido ao período de defeso durante as eleições de Reitor e Diretores Gerais dos campi;
- Falta de orçamento para capacitação.

Com relação às Iniciativas Estratégicas (projetos e programas desenvolvidos para fomentar o alcance das metas), obteve-se em média êxito de 54% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos (eventos que podem atrapalhar o alcance das metas), o desempenho das ações foi de 76% em média.

3.3.1.2. Análise dos Resultados do objetivo AC2 - Implementar a Governança Institucional

O Objetivo Estratégico AC2 (Implementar a Governança Institucional) é composto por 5 metas, sendo 4 tuteladas pelo SPDI e 1 pela CCOF, das quais apenas 1 foi alcançada e superada, apontada abaixo:

- 90% de Execução Orçamentária alinhada aos Objetivos Estratégicos (resultado alcançado 100%);

Dentre as metas não alcançadas, o percentual de alcance variou de 30,24% a 60%. Como justificativas para o desempenho do Objetivo AC2 no exercício, destaca-se:

- Mudança das equipes de gestão pós eleições. Processo de transição entre as equipes de gestão ineficiente;
- Falta de registro dos resultados alcançados pelas unidades da Reitoria;
- Falta de treinamento da equipe do EGPGP para a utilização de ferramentas necessárias na execução de suas atividades.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 26% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 20% em média.

3.3.1.3. Análise dos Resultados do objetivo IT1 - Consolidar e ampliar a infraestrutura

O Objetivo Estratégico IT1 (Consolidar e ampliar a infraestrutura) é composto por 2 metas, tuteladas pelo Departamento de Administração, das quais uma foi alcançada e outra superada, são elas:

- Forma previstas 2 unidades de produção para aulas dos cursos de recursos naturais implantadas (resultado alcançado 3 unidades).
- Foram previstos 5 veículos compondo a frota do Campus (Resultado alcançado 5 unidades)

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 100% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 100% em média.

3.3.1.4. Análise dos Resultados do IT2 - Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados

O Objetivo Estratégico IT2 (Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados) é composto por 3 metas, todas tuteladas pelo STI, das quais duas foram alcançadas, apontada abaixo:

- Garantiu participação de 100% dos servidores do Setor de Tecnologia de Informação do campus no encontro dos Analistas e Técnicos de TI. (meta 100%)
- Implantou-se uma estrutura interna de Backup de Dados e uma estrutura e serviço de telefonia Voip do Campus. (meta 2 estruturas)

Uma meta não alcançada, o percentual de alcance foi de 50%. Como justificativa para o desempenho do Objetivo IT2, no exercício, destaca-se:

- Projetos não desenvolvidos devido ao foco dado na atualização tecnológica de outros serviços prestados pela unidade;
- Mudança de gestão que dificultou a transição de processos.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 83,33% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 66,67% em média.

3.3.1.5. Análise dos Resultados do PI1 - Institucionalizar e expandir a EaD

O Objetivo Estratégico PI1 (Institucionalizar e expandir a EaD) é composto por 3 metas, todas tuteladas pelo DEPIEX. Destas, apenas 1 foi alcançada:

- O laboratório de linguagens e idiomas foi estruturado para atender as necessidades dos cursos EaD. (a meta era 1 espaço)

Dentre as metas não alcançadas, o percentual de alcance foi de 0%. Como justificativa para o desempenho do Objetivo PI1, no exercício, destaca-se:

- Não aprovação do PPC do Curso pela PROEN;
- Infraestrutura de TI insuficiente para a realização das atividades.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 33,33% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 66,67% em média.

3.3.1.6. Análise dos Resultados do PI2 - Aumentar a qualidade da formação acadêmica

O Objetivo Estratégico PI2 (Aumentar a qualidade da formação acadêmica) é composto por 2 metas, nenhuma delas alcançou resultado planejado e são todas tuteladas pela Setor de Extensão. O percentual de alcance variou de 16,67% a 20%. Como justificativa para o desempenho do Objetivo PI2, no exercício, destaca-se:

- Dificuldade em encontrar organizações/empresas para firmar parcerias em razão do tamanho da Cidade de Cametá.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 35% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 100% em média.

3.3.1.7. Análise dos Resultados do PI3 - Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão

O Objetivo Estratégico PI3 (Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão) é composto por 5 metas, todas tuteladas pela Setor de Extensão, sendo que 3 foram alcançadas, apontada abaixo:

- Durante o ano de 2023 foram executados 4 projetos (a meta era 2).
- Foram realizados 4 eventos locais com foco na integração entre Ensino, Pesquisa e Extensão (a meta era 2).
- Foram realizados 2 eventos esportivos e de lazer realizados (a meta era 2).

Dentre as metas não alcançadas, o percentual de alcance variou de 0% a 25%. Como justificativas para o desempenho do Objetivo PI3, no exercício, destaca-se:

- Não oferta das turmas de graduação planejadas.
- Falta de equipe especializada para as atividades do Centro de Idiomas.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 35% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 100% em média.

3.3.1.8. Análise dos Resultados do PI4 - Fortalecer o processo de ensino e aprendizagem

O Objetivo Estratégico PI4 (Fortalecer o processo de ensino e aprendizagem) é composto por 6 metas, todas tuteladas pelo Setor de Ensino, das quais 2 foram alcançadas, são elas:

- O Percentual de cursos de Educação Básica e Profissional e de Ensino de Graduação com política de nivelamento implementada alcançou 50% (a meta era 50%).
- O Percentual de cursos de Educação Básica e Profissional e Ensino de Graduação com projetos de ensino desenvolvidos alcançou 20% (a meta era 20%).

Dentre as metas não alcançadas, o percentual de alcance variou de 0% a 60%. Como justificativas para o desempenho do Objetivo PI4, no exercício, destaca-se:

- Processo Seletivo Especial para a oferta do curso de Tecnólogo em Agroecologia previsto para o segundo semestre.
- Falta de profissionais efetivos do IFPA para atender os alunos no NAPNE;
- Perda da profissional de Psicopedagogia do NAPNE;
- Falta de comprovantes de definição de diagnóstico de necessidade específica dos alunos.
- Não foram ofertados pelo IFPA Campus Cametá Cursos de licenciatura à Docência no exercício de 2023.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 38,33% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 30% em média.

3.3.1.9. Análise dos Resultados do PI5 - Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais

O Objetivo Estratégico PI5 (Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais) é composto por 5 metas, todas tuteladas pelo Setor de Extensão, das quais 1 foi alcançada:

- Dois projetos executados por meio do Programa de Apoio às Atividades de Extensão do IFPA (PRO-EXTENSÃO) (a meta era 2).

Demais indicadores não obtiveram resultados. Como justificativas para o desempenho do Objetivo PI5, no exercício, destaca-se:

- O Processo Seletivo Especial para a oferta do curso de Tecnólogo em Agroecologia previsto para o segundo semestre não se concretizou.
- Orçamento institucional insuficiente para investimento;
- Instituição não possui perfil e domínio sobre empreendedorismo.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 10% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 20% em média.

3.3.1.10. Análise dos Resultados do PI6 - Ampliar a oferta de vagas em pós-graduação e qualificação dos servidores

O Objetivo Estratégico PI6 (Ampliar a oferta de vagas em pós-graduação e qualificação dos servidores) é composto por 3 metas, todas tuteladas pela SPPGI, das quais 2 foram alcançadas:

- Taxa de evasão de alunos matriculados na Pós-Graduação alcançou 25% (a meta era 20%)
- Percentual de Docentes aptos para atuar na Pós-Graduação (mestres e doutores) alcançou 92,31% (a meta era 60%)

Dentre as metas não alcançadas, o percentual de alcance foi de 33,33%. Como justificativas para o desempenho do Objetivo PI6, no exercício, destaca-se:

- Não oferta das turmas planejadas.

O percentual de alcance médio das metas foi de 67,08%, variando entre o menor resultado 50% e o maior 83,33. Não houve registro de informações sobre Iniciativas Estratégicas e às Ações de Mitigação dos Riscos.

3.3.1.11. Análise dos Resultados do PI7 - Melhorar os indicadores de qualidade educacional e avaliação

O Objetivo Estratégico PI7 (Melhorar os indicadores de qualidade educacional e avaliação) é composto por 1 meta, sendo tutelada pelo Setor de Ensino. Desta meta do indicador “Percentual de requisitos de Acessibilidade” planejada em 50%, foi alcançada apenas 10%. Como justificativas para o desempenho do Objetivo PI7, no exercício, destaca-se:

- Falta de recursos para contratação de profissionais especializados para o NAPNE Cameté e par a aquisição de materiais e equipamentos de acessibilidade;
- Cancelamento de disponibilização de profissional de apoio especializado em parceria com a Prefeitura.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se êxito de 80% de execução das iniciativas planejadas. Em relação ao cumprimento das Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho foi de 80% em média.

3.3.1.12. Análise dos Resultados do PI8 - Promover pesquisa científica e tecnológica

O Objetivo Estratégico PI8 (Promover pesquisa científica e tecnológica) é composto por 4 metas, todas tuteladas pela SPPGI, das quais 2 metas foram alcançadas e superadas, conforme a seguir:

- 1 Evento Institucional de Iniciação Científica, Tecnológica e Inovação (ICTI) (resultado alcançado 2);
- 1 Projeto de Pesquisa executado em parceria com o setor produtivo (resultado alcançado 1).

Com relação as metas não alcançadas, o percentual de alcance foi de 33,33% à 80%. Justificam-se:

- Poucos docentes fazem ações de pesquisa que resultam em publicações no campus.
- A falta de interesse de docentes e técnicos em submeter projetos dificultam a execução do indicador.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 75% na execução das iniciativas planejadas. Em relação ao cumprimento das Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho foi de 75% em média.

3.3.1.13. Análise dos Resultados do PI9 - Estimular a difusão do conhecimento

O Objetivo Estratégico PI9 (Estimular a difusão do conhecimento) é composto por 1 meta tutelada pelo Setor de Registros Acadêmicos, Número de títulos de livros indexados ao sistema Pergamum, não foi alcançada. O percentual de alcance foi de 6,51%. Justificam-se:

- Indisponibilidade orçamentária para compra de novos títulos para o acervo do campus.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 100% na execução das iniciativas planejadas. Em relação ao cumprimento das Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho foi de 100% em média.

3.3.1.14. Análise dos Resultados do RS1 - Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social

O Objetivo Estratégico RS1 (Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social) é composto por 8 metas, todas tuteladas pelo DEPIEX, das quais 7 metas foram alcançadas, conforme a seguir:

- 90% de estudantes atendidos pela Política de Assistência Estudantil (resultado alcançado 100%);
- NAPNE estruturado conforme regulamentação (Resultado binário: SIM)
- Política de Ações Afirmativas Específicas implementada (Resultado binário: SIM)
- 30% de vagas ofertadas para cursos técnicos de nível médio na forma integrada (Resultado alcançado 73%)
- 10% de vagas ofertadas para o EJA-EPT (Resultado alcançado 17%)
- 83% Índice de Eficiência Acadêmica (Resultado alcançado 85%)
- 100% de alunos matriculados na educação básica com acesso à merenda escolar do PNAE (Resultado alcançado 100%)

A única meta não alcançada, Percentual de vagas ofertadas para Licenciaturas e Programas de Formação Docente, o percentual de alcance foi de 53%. Foram apontados Infraestrutura, pandemia e perfil do campus como justificativas para não alcance da meta planejada.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 62,73% na execução das iniciativas planejadas. Com relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho foi de 53,64%.

3.3.1.14. Análise dos Resultados do RS2 - Estimular a inovação, sua proteção e transferência para a sociedade

O Objetivo Estratégico RS2 (Estimular a inovação, sua proteção e transferência para a sociedade) é composto por 3 metas, todas tuteladas pela SPPGI, das quais 2 metas foram alcançadas e superadas, conforme a seguir:

- Número de tecnologias produzidas pelo IFPA protegidas, 1 planejada, (Resultado alcançado 1).
- Número de licenciamentos e transferências de tecnologias para o setor privado, educacional ou comunidades locais realizados, 1 planejada, (resultado alcançado 1).

Com relação a metas não alcançada, o percentual de alcance foi de 0%. Justificam-se:

- Falta de ações de divulgação e interesse dos docentes e técnicos pela temática

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 63,67% na execução das iniciativas planejadas. Com relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho foi de 83,33%.

3.3.1.15. Análise dos Resultados do RS3 - Aprimorar a comunicação com a sociedade

O Objetivo Estratégico RS3 (Aprimorar a comunicação com a sociedade) é composto por 1 meta, tutelada pela ASCOM. A meta não foi alcançada, obteve-se êxito de 50% na execução das iniciativas planejadas, pelas seguintes justificativas:

- Falta de atenção dos meios de comunicação local com relação às atividades do Campus.
- Falta de equipamentos e equipe de trabalho no Campus.

Não houve registros de informações sobre Iniciativas Estratégicas e Ações de Mitigação dos Riscos.

3.4.1.19. Análise dos Resultados do RS4 - Ampliar a sustentabilidade ambiental

O Objetivo Estratégico RS2 (Estimular a inovação, sua proteção e transferência para a sociedade) é composto por 2 metas, tuteladas pela Comissão de Meio Ambiente. Todas foram alcançadas, conforme a seguir:

- 75% de eficácia na execução do PAA (Resultado alcançado 75%)
- 75% de eficácia na execução do PLS (Resultado alcançado 75%)

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 9,21% na execução das iniciativas planejadas. Não houve registro das Ações de Mitigação dos Riscos.

3.3.2. PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS

3.3.2.1. Programa de Promoção de Esporte e Lazer

3.3.2.1.1. Projeto Mapará FIFUT - Futsal

As atividades esportivas foram realizadas presencialmente no IFPA Campus Cametá. Essas ações foram desenvolvidas pelo NEL, em parceria com o Projeto Social Mapará Fifut, que objetivou preparar a equipe do campus para os JIFs e outras competições locais/regionais.



3.3.2.1.2. Projeto Mapará FIFUT – Vôlei

Assim como o projeto direcionado à prática esportiva do futsal, as atividades esportivas foram realizadas presencialmente no IFPA Campus Cametá. Essas ações foram desenvolvidas pelo NEL, em parceria com o Projeto Social Mapará Fifut, que objetivou preparar a equipe do campus para os Jogos do Instituto Federal e outras competições.



3.3.2.1.3. Projeto de Tênis de Mesa

Desenvolvido pelo NEL, o projeto realiza encontros semanais com o objetivo de incentivar a prática da modalidade entre discentes, servidores e comunidade externa, bem como preparar os atletas que irão representar o campus nos JIFs.



3.3.2.1.6. Jogos Internos

Foi realizada no ano de 2023 a 4ª Edição dos Jogos Internos do IFPA Campus Cametá. O objetivo da iniciativa foi incentivar a prática de modalidades esportivas individuais, coletivas e eletrônicas. Além disso, o evento é um meio de proporcionar a integração entre os discentes dos diversos cursos e modalidades ofertados pelo campus.



3.3.2.2. Programa de Promoção de Arte e Cultura

3.3.2.2.1. Show de Talentos

Em 2023, foi realizado II Show de Talentos do IFPA Campus Cametá, com integração de estudantes, servidores, colaboradores e comunidade em geral. Durante o evento foram realizadas apresentações artísticas de canto, instrumentos, dança, *cosplay* e desenhos/fotografias.



3.3.2.2.1. Projeto de extensão "Literatura Contemporânea: arte e humanização"

O Projeto de extensão "Literatura Contemporânea: arte e humanização", foi realizado no período 18/09/2022 a 06/01/2023 e objetivou desenvolver o gosto pela leitura, contextualizando os textos literários com a realidade de nossos dias.



3.3.2.2.2 - Composição do Núcleo de Estudos de Gênero e Diversidade Sexual (NEGED)

O Núcleo de Gênero e Diversidade Sexual é composto, preferencialmente, por membros técnico-administrativos, docentes, discentes, egressos, além de, um representante de cada uma das diretorias/Pró-Reitorias de Ensino, Pesquisa e de Extensão e por membros convidados da comunidade externa do IFPA.



3.3.2.3. Programa de Fortalecimento da Inovação e do Empreendedorismo

3.3.2.3.1. IF Maker

Estruturação do Laboratório Maker do IFPA Campus Cametá que tem como objetivo incentivar práticas de ensino e projetos nas áreas de fabricação digital e robótica.



3.3.2.3.2. Grupo de Inovação e Empreendedorismo

Equipe do IFPA Campus Cametá foi umas das selecionadas para participar do IF Mais Empreendedor Nacional 2023, promovido pela Fundação de Apoio ao Desenvolvimento da Extensão, Pesquisa, Ensino Profissionalizante e Tecnológico – FADEMA.



3.3.2.4. Programa IFPA Sustentável

3.3.2.4.1. Campanha de uso consciente de recursos

A Comissão Local de Meio Ambiente do IFPA Campus Cametá realizou campanha visando a implantação de coleta seletiva de resíduos sólidos nos espaços coletivos e conscientização sobre o uso de copos descartáveis e papel de impressão. A ação foi realizada com a ajuda de discentes do campus.



3.3.2.4.1. Semana do Meio Ambiente

O evento organizado pela Comissão Local de Meio Ambiente teve o tema: Meio Ambiente, Sustentabilidade e Identidade. Foram realizadas ações de conscientização, oficinas e um concurso artístico.



3.3.2.5. Programa de Promoção à Saúde e Qualidade de Vida do Servidor

3.3.2.5.1. Evento comemorativo Dia da Mulher.

A iniciativa coordenada pela CSQV Realização do evento em alusão ao dia da Mulher abrangendo servidores, colaboradores e discentes.



3.3.2.5.2. Maio Laranja: Mês de conscientização e prevenção do abuso sexual contra crianças e adolescentes

A iniciativa da instituição é uma oportunidade de unir forças, vestir a cor laranja com orgulho e demonstrar nosso compromisso com a proteção e bem-estar de nossas crianças e adolescentes.



3.3.2.5.3. Setembro Amarelo

A iniciativa envolveu alunos e servidores do Campus em atividades em alusão ao Setembro Amarelo. Os alunos criaram mensagens de otimismo em painéis e balões, enquanto também dialogavam com o Setor Pedagógico. Essa iniciativa promoveu a prevenção do suicídio e fortaleceu o compromisso da instituição com a saúde mental de sua comunidade acadêmica, enfatizando a importância do Setembro Amarelo.



3.3.2.5.4. Promoção da Saúde Menstrual para estudantes em situação de vulnerabilidade social.

A iniciativa concedeu Kit de Promoção da Saúde Menstrual para estudantes em situação de vulnerabilidade social. Foi realizado a distribuição gratuita de



absorventes higiênicos e/ou outro item de cuidados básicos relativos à saúde menstrual, além da promoção de informação sobre saúde e higiene menstrual. O objetivo é colaborar na superação da pobreza menstrual e contribuir para garantir os direitos das pessoas que menstruam e que são discentes da Instituição.

3.3.2.5.5. Exames Médicos Periódicos

A iniciativa faz parte da Política de Atenção à Saúde e Segurança do Trabalho do servidor público federal. É uma ferramenta importante para a detecção precoce de doenças e agravos gerais à saúde, relacionados ao trabalho. Serve também para traçar o perfil epidemiológico dos servidores e propor medidas de prevenção, rastreamento e diagnóstico precoce, além de cuidar da saúde e promover o bem-estar dos servidores. Esses exames devem ser solicitados de acordo com a idade, o sexo e o grau de exposição dos servidores à fatores de riscos nos ambientes de trabalho, sejam eles físicos, químicos, biológicos ou ergonômicos.



3.3.2.6. Programa de Acesso, Permanência e Êxito no Campus Cametá

3.3.2.6.1. Alimentação Escolar

O IFPA Campus Cametá ofereceu diariamente aos discentes alimentação escolar proveniente da agricultura familiar local, seguindo as diretrizes do PNAE.



3.3.2.6.2 Auxílio Estudantil

O IFPA Campus Cametá lançou edital visando a concessão de auxílio financeiro aos estudantes em comprovada situação de vulnerabilidade social, para contribuir com despesas de alimentação, transporte, moradia, atenção à saúde, creche e apoio pedagógico, visando à permanência e êxito no percurso formativo



3.3.2.6.3. Programa Complementar de Avaliação (PCA)

O programa é resultado de um processo de preparação dos estudantes para o Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM). O objetivo é familiarizar os estudantes com as avaliações externas que participarão futuramente.



3.3.2.7. Programa de Comunicação e Transparência

3.3.2.7.1. Instagram do Campus Cametá

O IFPA Campus Cametá, por meio da ASCOM divulga, através do perfil insitucional do campus no instagram as ações e serviços realizados, assim como ampliar os canais de comunicação com a comunidade.



3.3.2.8. Programa de Ampliação dos Serviços e Infraestrutura de Tecnologia da Informação

3.3.2.8.1. Projeto de Sistema para Abertura de Chamado

O IFPA Campus Cametá, por meio do Setor de Tecnologia da Informação - STI, apresenta com entusiasmo aos servidores, o novo Sistema de Chamados e Serviços. Agora os servidores têm à sua disposição uma poderosa ferramenta online para solicitar suporte da equipe de T.I ou verificar a disponibilidades de agendamentos de espaços e equipamentos.



3.3.2.8.2. Projeto de Gestão de Acesso a Rede de Internet

O Setor de Tecnologia de Informação desenvolveu um sistema integrado de gerenciamento do acesso de servidores e alunos à rede interna de internet, visando maior controle do tráfego de dados e preservar a qualidade dos serviços ofertados pelo setor.



3.3.2.8.3. Ampliação da Infraestrutura de Rede

O Setor de Tecnologia da Informação realizou durante o ano de 2023 a ampliação da infraestrutura de rede do campus visando maior estabilidade e velocidade de dados na internet.

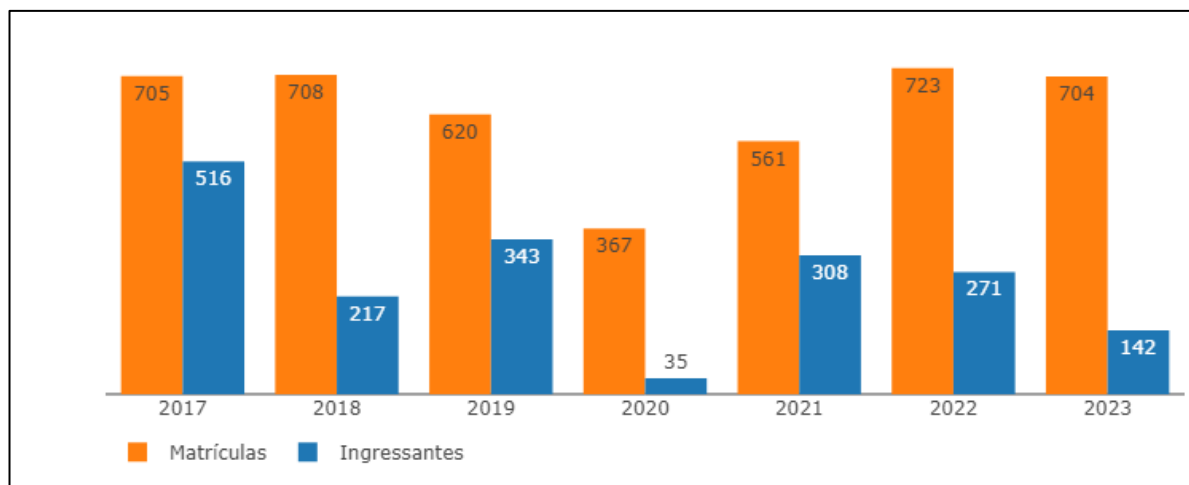


3.3.3. RESULTADOS ACADÊMICOS

Os resultados acadêmicos do ano de 2024 (ano base 2023) dos Indicadores Oficiais da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, estão apresentados nas planilhas e gráficos deste subitem e foram extraídos da Plataforma Nilo Peçanha (PNP), disponível no endereço: <http://plataformanilopecanha.mec.gov.br/>.

3.3.3.1. Indicadores de Matrícula

Gráfico 9: Relação de alunos ingressantes e matrículas ativas

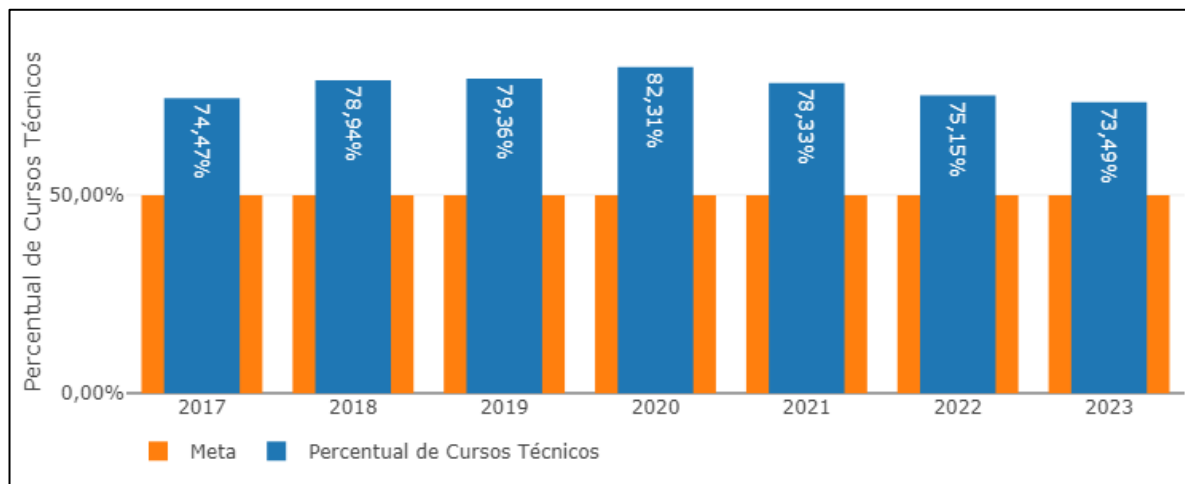


Os ingressantes correspondem aos alunos que ingressaram em um curso no ano de referência.

Matrículas corresponde aos alunos que estiveram com sua matrícula ativa em pelo menos um dia no ano de referência. Um aluno pode ter mais de uma matrícula nesse período, caso tenha se matriculado em mais de um curso de níveis diferentes.

No gráfico 09, observa-se uma diminuição gradual nos últimos 3 anos no número de alunos ingressantes. Uma das razões é o fato de a finalização do Processo Seletivo Unificado da instituição ocorrer após a matrícula das outras redes de ensino do município (estadual e privada). Isso impacta significativamente o número de ingressos no campus, uma vez que, ao serem convocados, os candidatos recusam a matrícula, pois já estão matriculados em outras redes de ensino. Outro motivo é que um processo seletivo unificado retira do campus as particularidades locais do município, fazendo com que diminua o número de inscritos.

Gráfico 10: Percentual de matrículas equivalentes vinculadas a Cursos Técnicos.

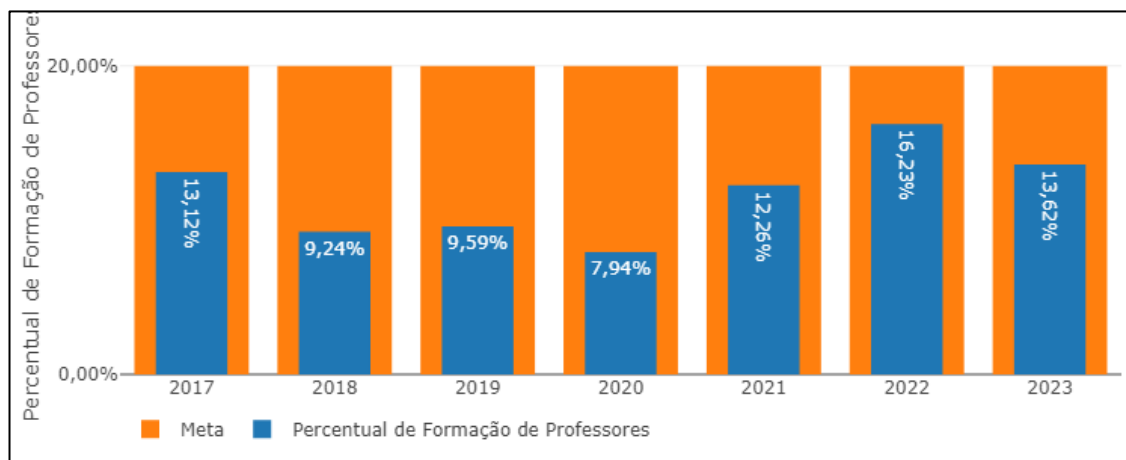


Este indicador mede o percentual de matrículas equivalentes vinculadas a Cursos Técnicos.

A Meta para este indicador foi definida a partir do que estabelece o Art. 8º da Lei 11.892/2.008.

Em relação ao indicador que mede o percentual de matrículas equivalentes vinculadas a Curso Técnicos, observa-se no gráfico 10 que o campus tem mantido um bom resultado acima de 70% desde 2017, bem superior à meta estabelecida de 50%. O gráfico mostra que, ao longo dos anos, o percentual de cursos técnicos oferecidos sempre esteve acima da meta estabelecida. Isso é um indicativo positivo, pois demonstra que houve um compromisso contínuo com a expansão da oferta desses cursos. Entretanto, a leve queda observada a partir de 2021 pode ser um sinal de alerta. Diversos fatores podem ter influenciado essa redução, como mudanças em políticas educacionais, impacto da pandemia de COVID-19, restrições orçamentárias ou até mesmo uma reestruturação na oferta de cursos.

Gráfico 11: Percentual de matrículas equivalentes vinculadas a Cursos de Formação de Professores.

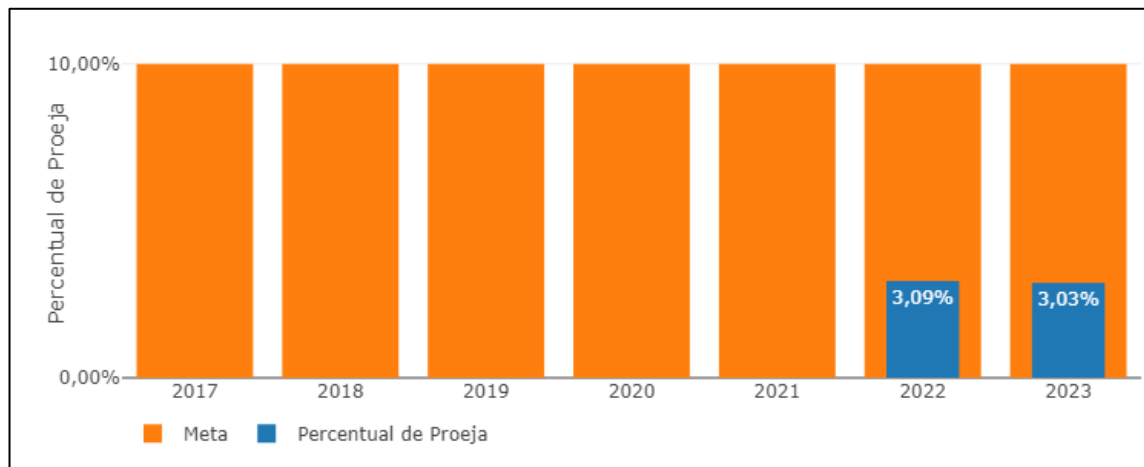


Este indicador mede o percentual de matrículas equivalentes nos cursos de Formação Inicial e Continuada de Trabalhadores (FIC) e cursos de educação profissional técnica de nível médio contemplados no programa nacional de integração da educação profissional com a educação básica na modalidade EJA.

A Meta para este indicador foi definida a partir do que estabelece o § 1º do Art. 2º do decreto

A formação de professores é um fator crucial para garantir a qualidade da educação. A queda entre 2017 e 2020 pode ter sido impactada por diversos fatores, como desinteresse pela carreira docente, mudanças em políticas educacionais pelo governo federal ou falta de incentivos financeiros. A recuperação observada em 2021 e 2022 é um sinal positivo, indicando que as medidas adotadas lograram êxito para reverter essa tendência, mesmo com uma leve queda em 2023. A formação de professores deve ser incentivada com políticas públicas adequadas, valorização da profissão e oferta de cursos alinhados às demandas do mercado e da sociedade. Para os próximos anos, este indicador tende a alcançar a meta, a medida do fortalecimento das relações institucionais com o poder público municipal das áreas de entorno do IFPA – Campus Cametá.

Gráfico 12: Percentual de Matrículas Equivalentes em Educação de Jovens e Adultos

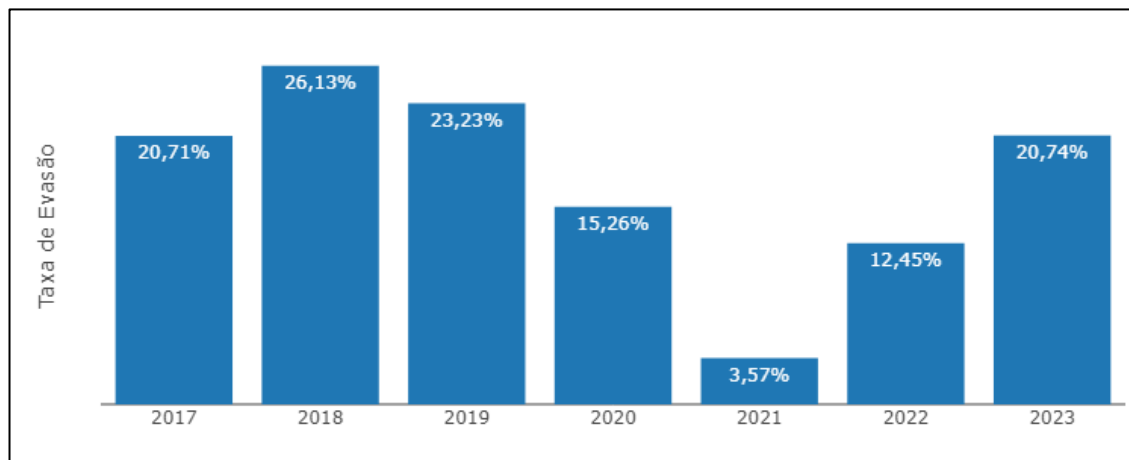


Este indicador mede o percentual de matrículas equivalentes vinculadas à formação de professores.

A Meta para este indicador foi definida a partir do que estabelece o Art. 8º da Lei 11.892/2.008.

Este gráfico compara a meta estabelecida (barras laranjas) com o percentual real de oferta no Programa de Educação de Jovens e Adultos integrado à Educação Profissional (Proeja) (barras azuis) de 2017 a 2023. A baixa representatividade do Proeja no período analisado pode indicar desafios estruturais e de demanda, dentre eles podemos destacar a baixa adesão ao programa, onde jovens e adultos podem enfrentar dificuldades para conciliar estudo e trabalho, reduzindo a procura pelo Proeja. A pequena inserção do Proeja no ensino técnico é preocupante, pois esse programa tem um papel importante na inclusão educacional e no resgate de trajetórias interrompidas. Para reverter esse cenário, faremos um esforço maior para ampliar a captação de alunos, oferecer suporte financeiro e pedagógico e criar estratégias de flexibilização para atrair mais estudantes.

Gráfico 13: Taxa de Evasão Anual



Este indicador mede o percentual de alunos que concluíram o curso com êxito dentro do período previsto (+ 1 ano), acrescido de um percentual (projeção) dos alunos retidos no ano de referência que poderão concluir o curso.

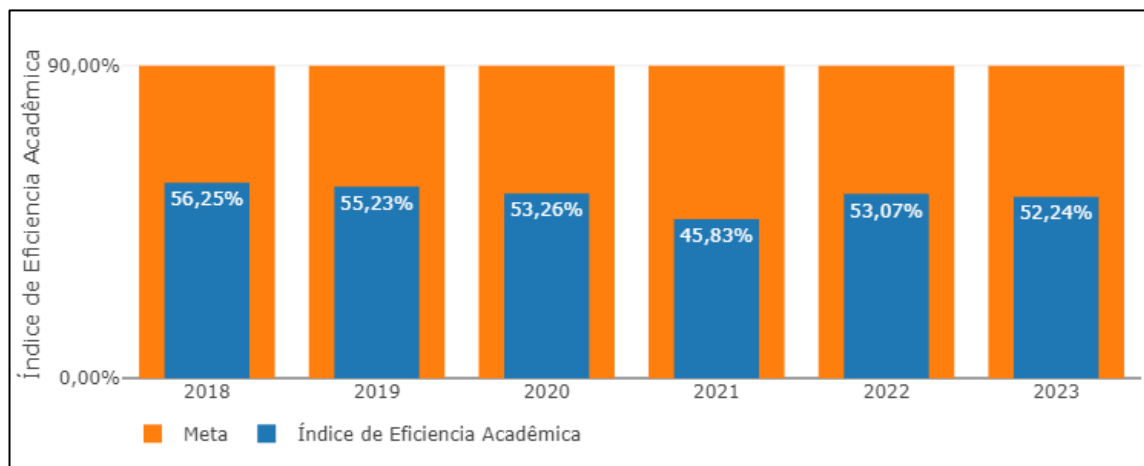
São considerados apenas os alunos matriculados em ciclos de matrícula com término previsto para o ano anterior ao Ano de Referência. Para este cálculo é empregado o conceito de matrícula e não de matrícula equivalente.

A Meta prevista para este indicador é derivada da meta de conclusão contida na estratégia 11.11 e 12.3 da Lei 13.005/2.014.

Este gráfico representa as taxas de evasão ao longo dos anos de 2017 a 2023. Até 2019, as taxas de evasão relativamente altas podem indicar desafios como falta de engajamento e dificuldades financeiras dos estudantes. Em 2020, a queda drástica para 3,57% pode estar relacionada à pandemia de COVID-19. Durante esse período, foi adotado o ensino remoto, o que pode ter reduzido a evasão formal, mas não necessariamente a evasão real, já que alguns estudantes podem ter parado de participar sem formalizar a desistência. Neste sentido, quando analisamos os anos de 2021 a 2023, percebemos um aumento nas taxas de evasão, o que pode refletir os impactos prolongados da pandemia, como fadiga do ensino remoto, dificuldades econômicas ou problemas de saúde mental.

3.3.3.2. Indicadores de Eficiência Acadêmica

Gráfico 14: Percentual de Eficiência Acadêmica

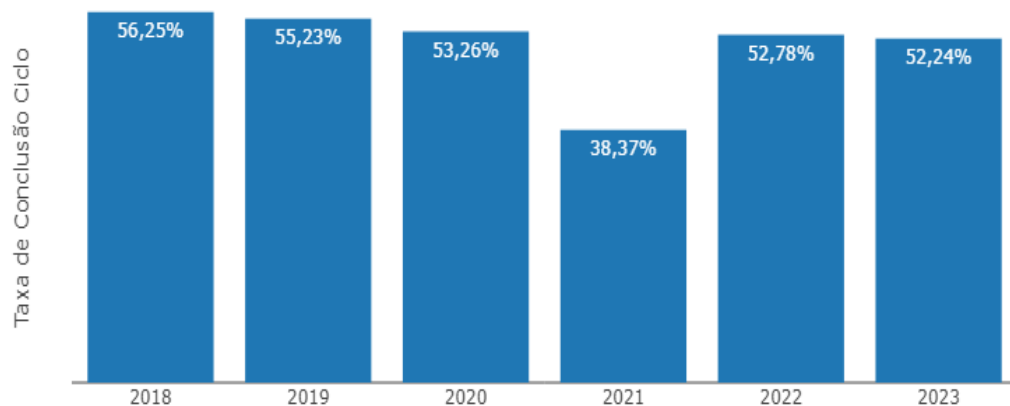


Este indicador mede o percentual de matrículas que perderam o vínculo com a instituição no ano de referência sem a conclusão do curso em relação ao total de matrículas.

Para este cálculo é empregado o conceito de matrícula e não de matrícula equivalente.

Este gráfico (Gráfico 14) mostra o índice de eficiência acadêmica entre os anos de 2018 e 2023. A eficiência acadêmica é um indicador crucial para avaliar o desempenho do sistema educacional, mas sua análise não pode ser superficial. Ao longo destes anos, percebe-se uma pequena flutuação com pequenas variações em torno de uma taxa média de 50%. Embora 2023 represente uma recuperação em relação aos índices mais baixos, ainda está distante do patamar ideal. Isso pode indicar a existência de desafios estruturais, como falta de recursos ou até mesmo desmotivação dos estudantes. É preciso entender as causas das variações, investir em políticas de longo prazo e garantir que a qualidade do ensino seja priorizada. Somente assim será possível alcançar uma eficiência acadêmica sustentável e que verdadeiramente beneficie os estudantes e a sociedade como um todo.

Gráfico 15: Taxa de Conclusão por Ciclo



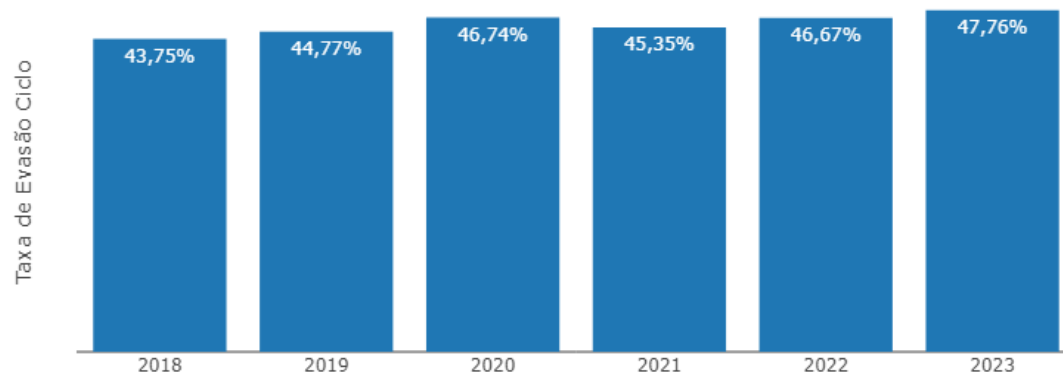
Este indicador mede o percentual de concluintes em um Ciclo de Matrícula, sendo que para este cálculo é empregado o conceito de matrícula e não de matrícula equivalente.

A Taxa de Conclusão Ciclo consiste no percentual de CONCLUINTES, que é a soma entre a quantidade de alunos “Formados” e a quantidade de alunos “integralizados em fase escolar”, considerando apenas as matrículas vinculadas a ciclos de matrícula com término previsto para o ano anterior ao ano de referência, em relação às matrículas vinculadas aos ciclos concluídos no ano anterior ao ano de referência.

O gráfico apresentado mostra a Taxa de Conclusão de Ciclo ao longo dos anos, de 2018 a 2023. A Taxa de Conclusão de Ciclo é um indicador crucial para avaliar a eficácia do sistema educacional. A queda acentuada em 2021 reflete os profundos impactos da pandemia, mas também revela fragilidades preexistentes que foram exacerbadas. A recuperação parcial nos anos seguintes é um sinal positivo, mas ainda insuficiente.

Em resumo, o gráfico da Taxa de Conclusão de Ciclo serve como um alerta para a necessidade de ações contínuas e coordenadas para fortalecer o sistema educacional, especialmente em tempos de crise. A recuperação observada é um passo na direção certa, mas ainda há muito a ser feito para garantir que todos os estudantes tenham a oportunidade de concluir seus ciclos educacionais com sucesso.

Gráfico 16: Taxa de Evasão por Ciclo

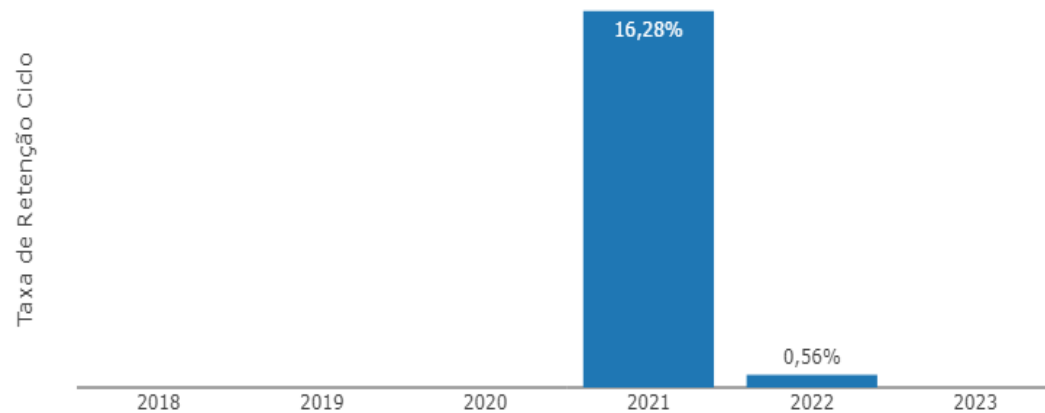


Este indicador mede o percentual de evadidos em um Ciclo de Matrícula, sendo que, para este cálculo, é empregado o conceito de matrícula e não de matrícula equivalente.

A Taxa de Evasão Ciclo consiste no percentual de EVADIDOS, que são alunos que perderam vínculo com a instituição antes da conclusão do curso, considerando apenas as matrículas vinculadas a ciclos de matrícula com término previsto para o ano anterior ao ano de referência, em relação às matrículas vinculadas aos ciclos concluídos no ano anterior ao ano de referência.

O gráfico apresentado mostra a Taxa de Evasão por Ciclo ao longo dos anos, de 2018 a 2023. O aumento observado é um sinal alarmante que demanda atenção imediata. A evasão escolar não apenas impacta o futuro dos estudantes, mas também tem consequências sociais e econômicas de longo prazo, como o aumento da desigualdade e a redução da mão de obra qualificada. Como medida de reversão nesse cenário, estamos buscando desenvolver estratégias para engajar os estudantes, como atividades extracurriculares, projetos interdisciplinares e conexão com o mercado de trabalho, além de monitorar continuamente as taxas de evasão e ajustar as políticas conforme necessário. Todavia, para plenitude e êxito, faz-se necessário a nomeação de equipe multiprofissional para adequação do quadro de servidores, cujo foco seja o atendimento e assistência ao aluno, como psicólogo e assistente social.

Gráfico 17: Taxa de Retenção por Ciclo



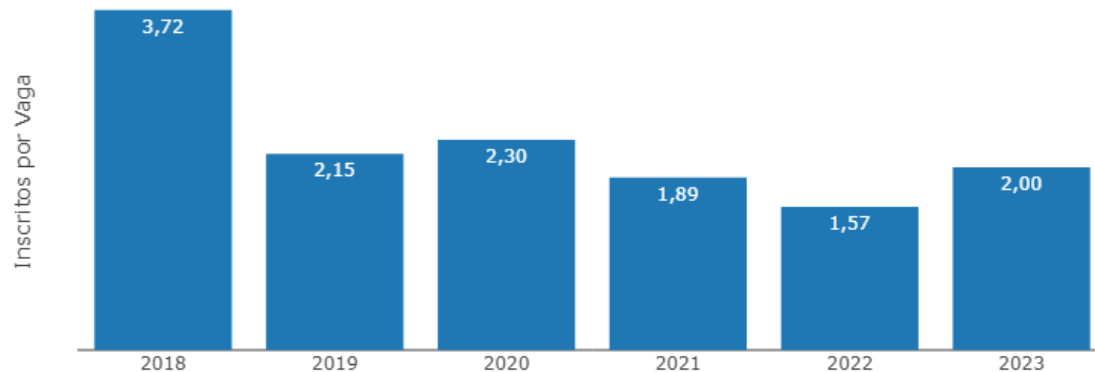
Este indicador mede o percentual de retidos em um Ciclo de Matrícula, sendo que para este cálculo é empregado o conceito de matrícula e não de matrícula equivalente.

A Taxa de Retenção Ciclo consiste no percentual de matriculados que são classificados como RETIDOS por terem ultrapassado o período previsto para integralização do curso (acrescido de um ano) em relação às matrículas vinculadas aos ciclos concluídos no anterior ao Ano de referência.

A Taxa de Retenção por Ciclo, conforme especificado, mede o percentual de estudantes retidos (que excederam o prazo máximo de conclusão + 1 ano) em relação ao total de matrículas vinculadas aos ciclos concluídos no ano anterior. Os valores apresentados em 2021 (16,28%) e 2022 (0,56%) representam porcentagens que refletem a proporção de estudantes retidos em relação ao total de matrículas, revelando dinâmicas importantes no fluxo acadêmico. Deste modo, a análise desses valores percentuais revela uma transformação significativa no sistema educacional. A interpretação adequada requer contextualização institucional e comparação com outros indicadores de qualidade, garantindo que a redução da retenção represente efetivo aprimoramento do processo educacional.

3.3.3.3. Indicadores de Vagas Ofertadas

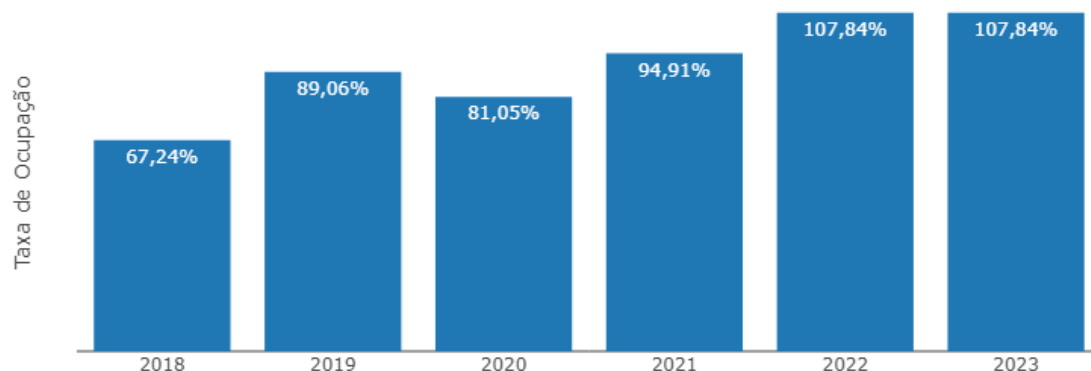
Gráfico 18: Relação de inscritos por vagas ofertadas



Este indicador mede a relação entre a quantidade de candidatos inscritos e a quantidade de vagas disponibilizadas, quantificando o nível de interesse da comunidade em relação aos cursos ofertados pela unidade.

Este gráfico revela a relação de inscritos por vaga durante os anos de 2018 a 2023. Observa-se uma flutuação ao longo dos anos, com um pico de 3,72 em 2018 e uma queda para 1,57 em 2022, seguida de uma leve recuperação para 2,00 em 2023. Essa variação pode indicar mudanças na demanda por vagas ou na oferta de oportunidades. O declínio até 2022 pode refletir uma redução no interesse ou na divulgação das vagas, enquanto a recuperação em 2023 sugere um possível aumento na atratividade ou na disponibilidade de vagas. É importante monitorar essa relação para garantir que as oportunidades estejam alinhadas com as necessidades e interesses dos candidatos, promovendo um equilíbrio entre oferta e demanda.

Gráfico 19: Taxa de ocupação



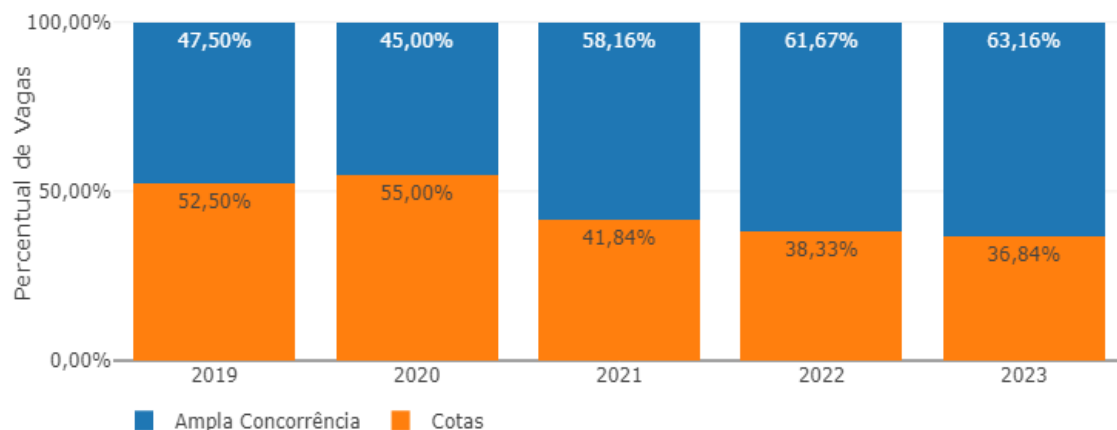
A **Taxa de Ocupação** é um indicador que visa aferir a relação entre a quantidade de matrículas ativas no ano de referência e a quantidade de vagas ofertadas em um determinado curso de uma Unidade de Ensino.

O gráfico apresenta dois conjuntos distintos de dados sobre taxas de ocupação, revelando padrões interessantes que merecem uma análise detalhada. No primeiro grupo, observamos uma trajetória de crescimento consistente, partindo de 67,24% em 2018 até atingir 94,91% em 2021. Esse movimento ascendente sugere uma progressiva otimização na utilização dos recursos disponíveis, possivelmente decorrente de melhorias na gestão operacional do Campus, assim como de um aumento na demanda pelos nossos serviços oferecidos.

O segundo conjunto de dados apresenta um cenário bastante diferente, com taxas constantes de 107,84% ao longo de todo o período analisado (2018-2021). Este valor, que ultrapassa a marca dos 100%, indica claramente uma situação de superlotação, onde a demanda excede regularmente a capacidade instalada.

Enquanto o primeiro conjunto demonstra capacidade de adaptação e melhoria, o segundo revela um sistema que opera consistentemente além de seus limites ideais, o que pode comprometer a qualidade do serviço oferecido e a satisfação dos nossos estudantes. Vale destacar que o ano de 2020 apresenta uma ligeira queda no primeiro grupo (81,05%), possivelmente refletindo os impactos iniciais da pandemia de COVID-19, que afetou diversos setores da economia e dos serviços. Contudo, a recuperação em 2021 (94,91%) indica uma rápida adaptação às novas circunstâncias. Já no segundo grupo, a taxa manteve-se inalterada.

Gráfico 20: Percentual de reserva de vagas



Este indicador verifica o cumprimento da Lei nº 12.711/2012, que garante a reserva de 50% das matrículas por curso e turno nas 59 universidades federais e 38 institutos federais a alunos oriundos integralmente do ensino médio público, em cursos regulares ou da educação de jovens e adultos. Os demais 50% das vagas permanecem para ampla concorrência.

Observa-se no gráfico 20 que, desde 2020, o número de vagas ofertadas para ampla concorrência tem aumentado em relação às vagas por cotas, saindo de 45% ampla concorrência e 55% cotas, em 2020, para 63,16% ampla concorrência e 36,84% cotas em 2023. O gráfico apresenta uma evolução significativa na distribuição de vagas entre ampla concorrência e cotas ao longo do quinquênio 2019-2023, revelando uma transformação marcante nas políticas de acesso ao ensino público oferecido pela Rede Federal.

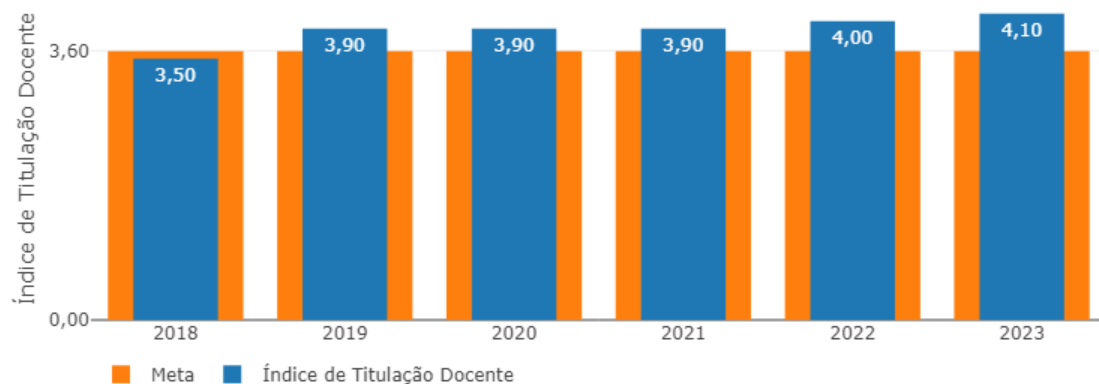
Esta análise sugere que as políticas de ação afirmativa no Brasil estão em constante evolução, com as instituições de ensino superior respondendo às demandas por maior inclusão social. O desafio futuro será equilibrar essa expansão das cotas com a manutenção de padrões de excelência acadêmica e o acompanhamento adequado dos estudantes beneficiados.

3.3.3.4. Indicadores de Verticalização

O índice de verticalização é um indicador que visa aferir o atendimento do inciso III do Art. 6º da Lei 11.892/2008, identificando a oferta de “tipos de cursos” distintos dentro de um mesmo “Sub-eixo Tecnológico” em uma mesma Unidade de Ensino, **o Campus Cametá não possui cursos distintos dentro dos sub-eixos que oferta.**

3.3.3.5. Indicadores Docentes

Gráfico 21: Índice de Titulação Docente



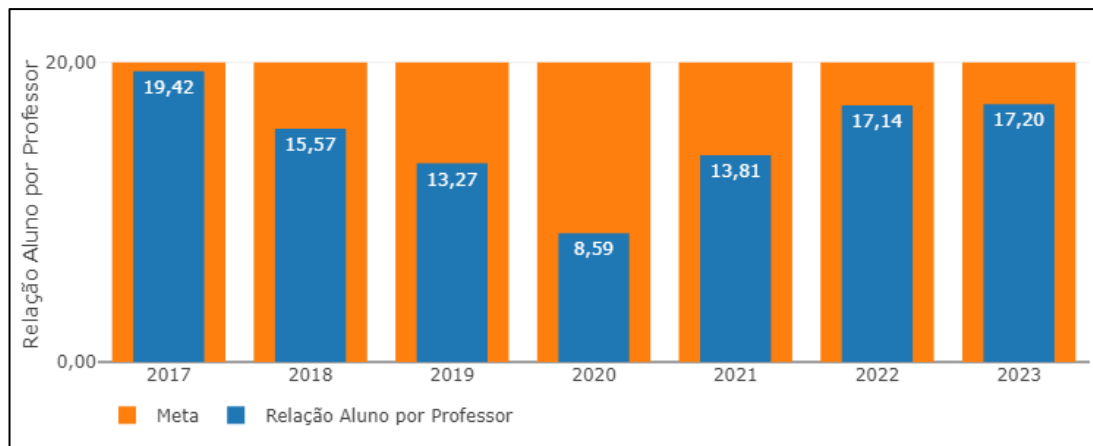
Este indicador mede a titulação média dos professores efetivos da Rede Federal.

Considerando o mínimo de 1,0 e o máximo de 5,0, a Meta 3,60 foi definida a partir do estabelecido pela Meta 13 da Lei 13.005/2.014.

No gráfico 21, verificamos que o campus tem atingindo desde 2019 a meta do indicador de índice de titulação Docente. Com aumento do índice nos dois últimos anos. Este aumento está relacionado principalmente as políticas de incentivo à Qualificação por parte de IFPA como também pelo aprimoramento dos processos que envolvem o afastamento do docente para cursar pós-graduação.

O índice de titulação docente é um termômetro crucial da qualidade educacional, e sua evolução, embora positiva, demanda atenção contínua para garantir que o sistema educacional conte com profissionais cada vez mais qualificados.

Gráfico 22: Relação Aluno por Professor (RAP).



Este indicador mede a relação entre a quantidade de matrículas equivalentes e a quantidade de docentes efetivos ativos ponderados pelo tipo de Regime de Trabalho (20h tem peso 0,5 e 40h ou DE tem peso 1).

A Meta prevista para este indicador é derivada das metas contidas nas estratégias 11.11 e 12.3 da Lei 13.005/2.014.

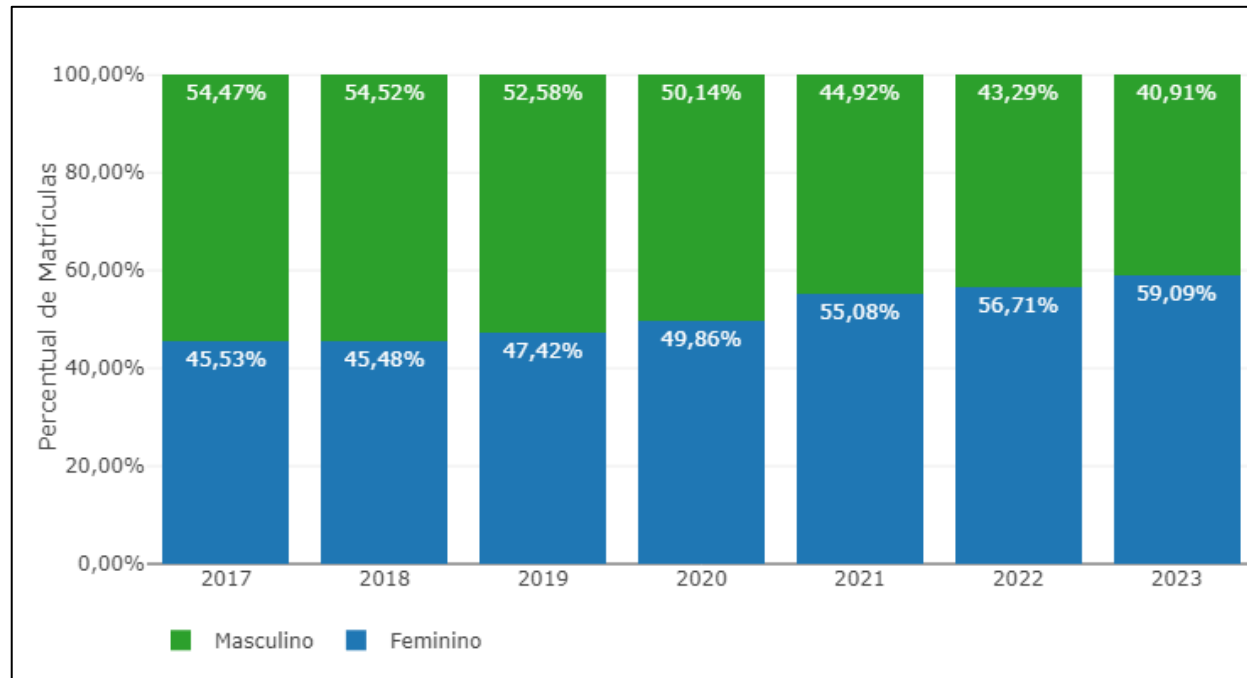
Em que pese as grandezas empregadas no cálculo, será mantido o acrônimo “RAP – Relação Aluno-Professor” por entender que tal nomenclatura já está consagrada em toda a Rede Federal.

O gráfico apresenta a evolução da relação aluno-professor ao longo de sete anos, revelando uma situação geralmente positiva quando comparada com a meta ideal de 20 alunos por docente, porém com algumas variações que foram oriundas do contexto histórico do Campus. O primeiro dado confiável aparece em 2017, com 19,42 alunos por professor - um valor que, embora próximo da meta de 20, já se mostrava no limite do aceitável para garantir qualidade no processo educacional. Nos anos seguintes (2018 a 2021), em função do Campus ainda funcionar em um espaço cedido pela prefeitura e com limitações de infraestrutura, os valores da RAP oscilaram entre 15,57 a 13,81, tendo o menor valor em 2020 com 8,59. Todavia, após a inauguração do novo Campus, observamos uma evolução nos valores da RAP chegando em 2023 com 17,20. A tendência nos próximos anos é que chegue a RAP 20, considerada como ideal pelas métricas da Rede Federal.

3.3.3.6. Caracterização do público do IFPA Campus Cametá

Os gráficos abaixo são informações quanto a caracterização do público atendido pela Unidade de Ensino, levando-se em consideração a classificação racial declarada, a renda per capita familiar declarada, o sexo e a faixa etária.

Gráfico 23: Matrículas por sexo declarado

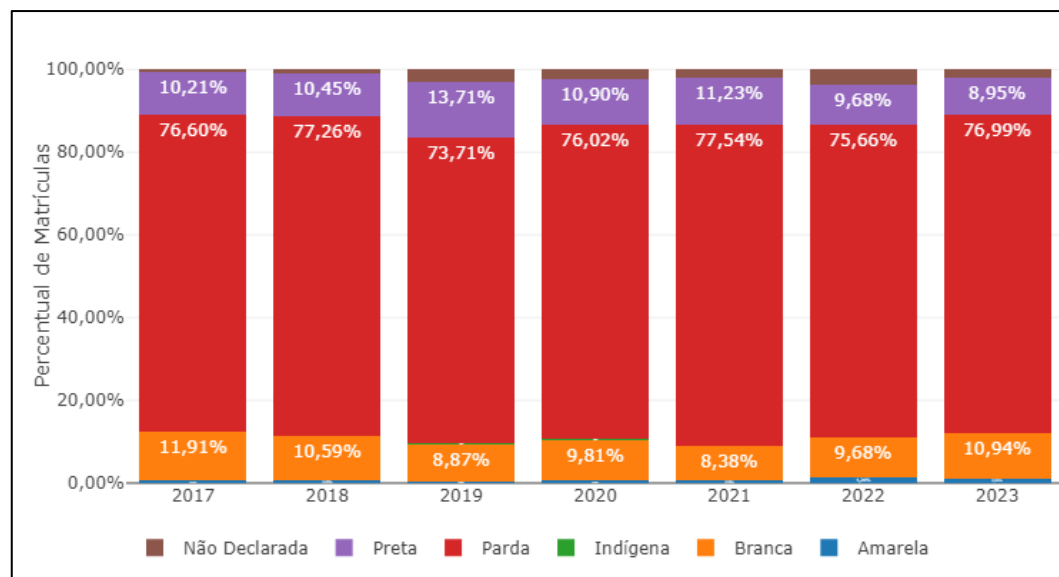


Observando os dados apresentados sobre o percentual de matrículas por gênero ao longo dos últimos anos, percebe-se uma interessante evolução na composição dos estudantes. Nos primeiros anos analisados, por volta de 2017 a 2019, a distribuição entre homens e mulheres mostrava certo equilíbrio, com pequenas variações anuais. Em 2017, por exemplo, havia uma divisão perfeita de 50% para cada gênero. Nos anos seguintes, esses percentuais oscilaram levemente, mas mantendo uma proporção relativamente balanceada entre os sexos.

A partir de 2020, nota-se uma mudança mais significativa no padrão. Os números começam a mostrar um crescimento gradual na participação feminina, que passa a representar pouco mais da metade das matrículas em alguns anos. Essa tendência parece se consolidar nos dados mais recentes, de 2022 e 2023, quando as mulheres alcançam percentuais em torno de 55% a 59% do total de matrículas.

Essa mudança na composição por gênero pode refletir diversos fatores sociais e educacionais. Por um lado, pode indicar maior acesso das mulheres à educação ou melhor desempenho nos processos seletivos. Por outro, pode estar relacionada a mudanças nos cursos oferecidos ou nas políticas de acesso ao ensino no IFPA – Campus Cametá.

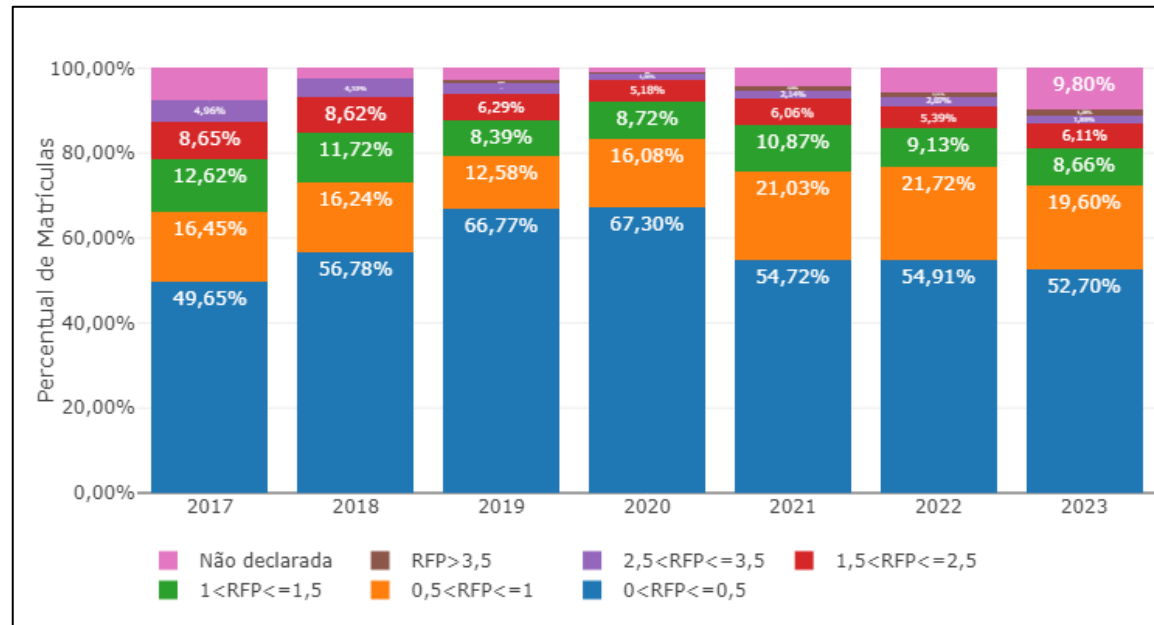
Gráfico 24: Matrículas por raça/cor declarada



O gráfico apresenta a distribuição percentual de matrículas por grupos raciais ao longo dos anos de 2017 a 2023. Observando os valores, percebe-se que a categoria "Parda" aparece com destaque, representando 76,60% em um dos anos, o que sugere ser o grupo majoritário no sistema educacional analisado. Em contraste, os percentuais para outros grupos raciais são significativamente menores, variando entre aproximadamente 8% e 17% ao longo da série histórica.

Neste sentido, a composição racial das matrículas mantém um padrão relativamente estável ao longo dos seis anos, com predominância expressiva de um grupo específico e representação minoritária dos demais.

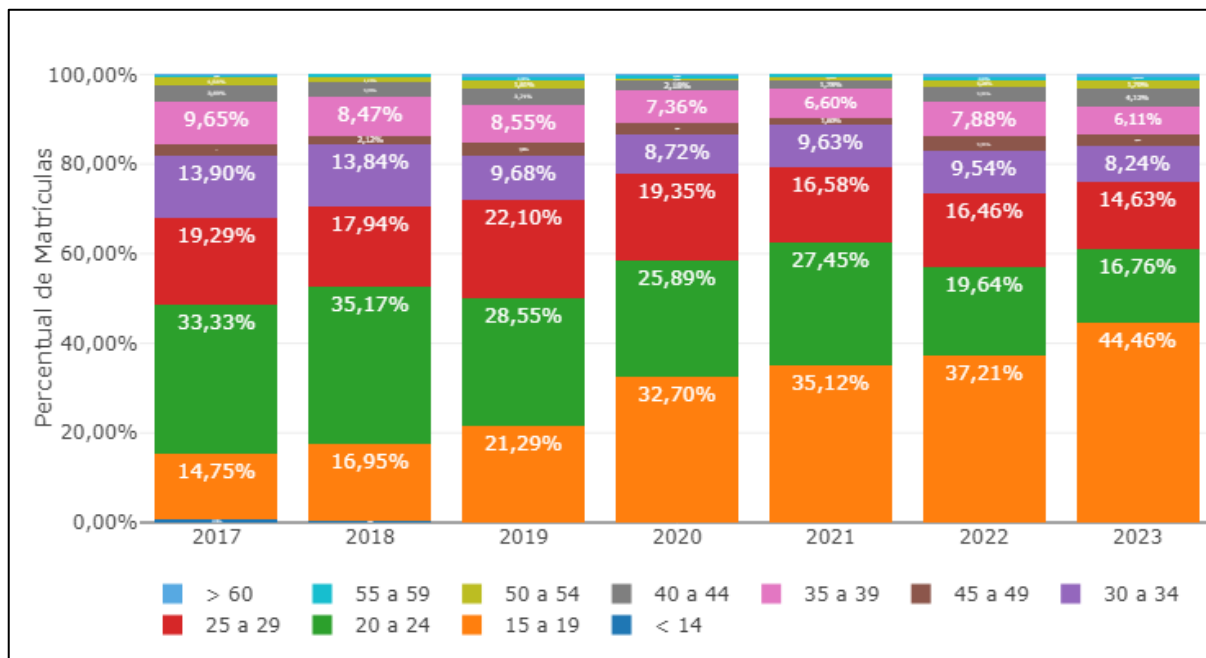
Gráfico 25: Matrículas por Faixa de Renda Familiar Per Capita



A maioria das matrículas por Faixa de Renda Familiar Per Capita em 2023, gráfico 25, encontra-se na faixa de 0 até 0,5 salário mínimo e seguida pela faixa de 0,5 até 01 salários mínimos e de 1 a 1,5 salários mínimos com percentuais de 52,70%, 19,60% e 8,66% respectivamente. Observa-se que essas três Faixa de renda familiar Per Capita se mantêm como as mais predominantes desde 2017. Essa distribuição revela um sistema educacional que atende majoritariamente a população de baixa renda, com quase 3/4 das matrículas (72,3%) concentradas nas duas faixas mais pobres. O baixo percentual nas faixas mais altas (somando apenas cerca de 10%) pode indicar tanto que a população com maior renda opta por outras instituições de ensino quanto que o sistema analisado tem foco específico no atendimento às camadas mais pobres da população.

Comparando com anos anteriores, nota-se que essa característica se mantém ao longo de toda a série histórica, com pequenas variações anuais, mas sempre preservando a predominância das faixas de menor renda. Esse padrão é uma política consistente de inclusão educacional para a população mais vulnerável economicamente adotada no IFPA – Campus Cametá.

Gráfico 26: Matrículas por Faixa Etária



Em relação ao gráfico 26, observa-se que em 2023 as matrículas de estudante de 15 a 19 anos foram a maioria entre as faixas etárias, com 44,46% do total de matrículas, seguidas pelos alunos de 20 a 24 (16,76%) e 25 a 29 (14,63%). Podemos verificar ainda que o número de matrícula da faixa etária de 15 a 19 anos vem em constante crescimento desde 2017. Comparando rapidamente com anos anteriores, nota-se que 2023 mantém o padrão de concentração em determinadas faixas etárias, embora com variações nos percentuais. Há uma maior representação de estudantes jovens (15-24 anos) em relação a outras faixas, enquanto crianças e adultos mais velhos têm menor participação.

Essa distribuição refleti as características do sistema educacional adotado no IFPA – Campus Cametá e na Rede Federal, que atende principalmente adolescentes e jovens adultos, com menor cobertura para crianças pequenas e pessoas mais velhas.

3.3.4. RESULTADOS ADMINISTRATIVOS

3.3.4.1. Gestão Orçamentária e Financeira

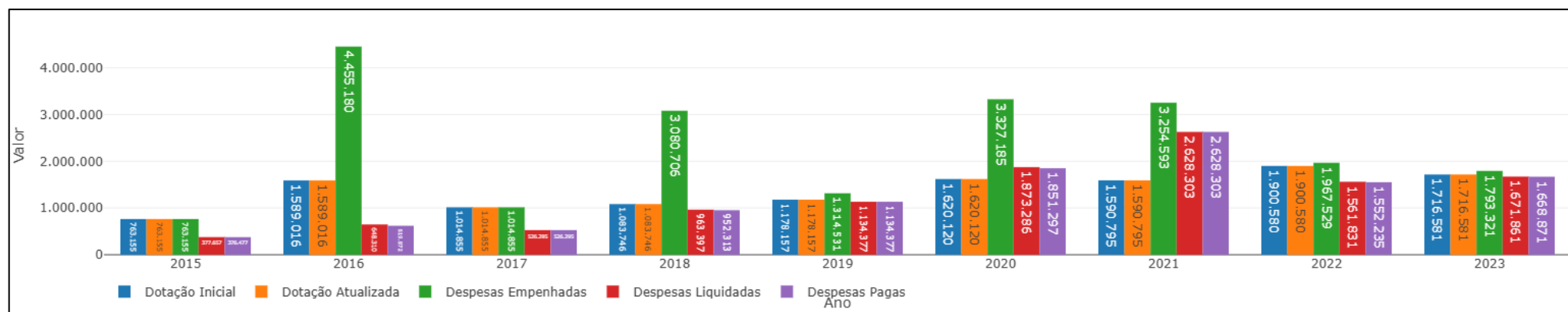
Orçamento público é o instrumento utilizado pelo Governo Federal para planejar a utilização do dinheiro arrecadado com os tributos (impostos, taxas, contribuições de melhoria, entre outros). Esse planejamento é essencial para oferecer serviços públicos adequados, além de especificar gastos e investimentos que foram priorizados pelos poderes.

No âmbito institucional, a CCOF é a subunidade do DA responsável pela gestão, coordenação, apoio, execução e controle das atividades relacionadas às finanças, orçamento e à contabilidade do IFPA- Campus Cametá. As competências e atribuições da CCOF e de cada Setor estão estabelecidas na Resolução nº 142.2018-CONSUP-IFPA – Organograma Campus Cametá.

3.3.4.1.1 Perfil do gasto

Com a consolidação da nova sede do IFPA- Campus Cametá as ações de manutenção e conservação tiveram impacto qualitativo e quantitativo no exercício 2023; ainda assim, ações de maximização dos resultados e aperfeiçoamento da gestão orçamentária e financeira foram realizadas para garantir que todas as despesas de caráter prioritário fossem atendidas. Como ocorreu em 2022, a redução dos recursos orçamentários no exercício em tela, resultantes dos bloqueios e cortes efetivados pelo Governo Federal, dificultaram os pagamentos de despesas fixas, como: serviços de limpeza, apoio administrativo, outsourcing e vigilância patrimonial armada, assim como a ampliação e pagamento dos auxílios estudantis.

Gráfico 27: Execução Orçamentária por Ano (2015 a 2023)

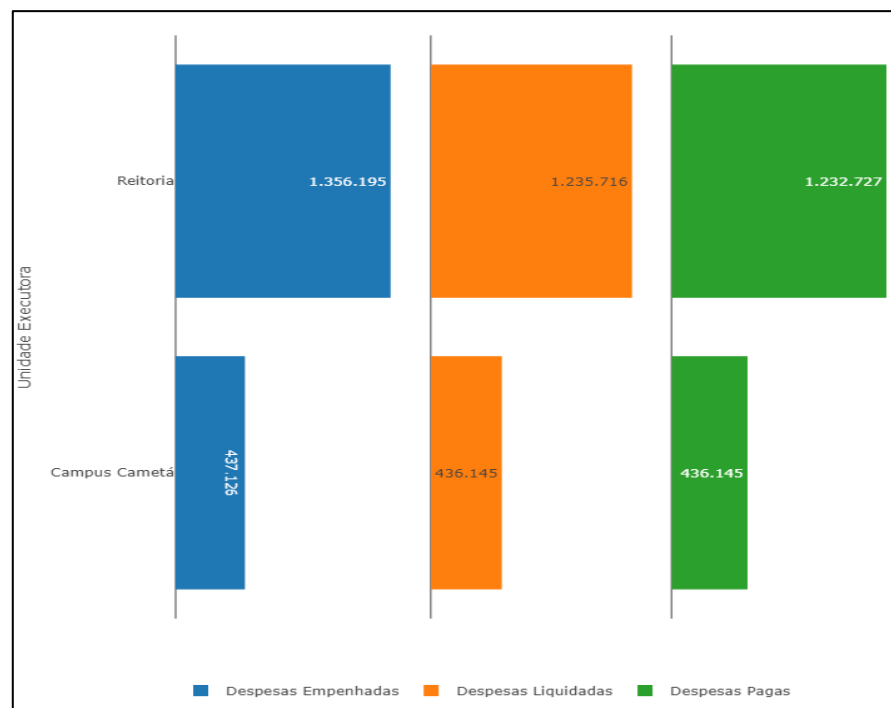


Fonte: CCOF/Painel Estatístico (<https://cgii-dpdi.shinyapps.io/painel/>)

Ainda que o gráfico acima mostre um aumento nos valores liquidados e pagos pelo Campus Cametá, na prática houve continuidade na redução do orçamento em 2023; consideramos para análise a execução orçamentária realizada pelo Campus Cametá e os valores executados pela Reitoria relacionados aos Contratos Centralizados, a saber: limpeza, apoio administrativo, vigilância patrimonial, entre outros.

O gráfico abaixo corrobora com o exposto acima quanto à consideração para ilustração do orçamento global executado pela UG 156102 (Campus Cametá) e UG 158135 (Reitoria) e mostra as Despesas **Empenhadas, Liquidadas e Pagas** que juntas somam: R\$ R\$ 1.793.321 (despesa empenhada), R\$ 1.671.861 (despesa liquidada); e R\$ 1.668.872 (despesas pagas); o que demonstra um elevado grau de realização do orçamento.

Gráfico 28: Execução Orçamentária por Unidade Executora (2023)



Fonte: CCOF/Painel Estatístico (<https://cgii-dpdi.shinyapps.io/painel/>)

3.3.4.1.2. Análise do desempenho orçamentário e financeiro

O gráfico a seguir destaca que o campus Cametá só geriu recursos de Execução Direta no exercício 2023, seja da fonte 2994 (atividade meio), 20RL (atividade fim) e 00PI (atividade meio).

Gráfico 29: Execução Orçamentária 2023 por Programa e Ação Orçamentária, e por Estágio da Despesa.

Programa Governo	Ação Governo	Projeto Inicial da LOA	Dotação Inicial	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas Pagas
5011 - Educação Básica de Qualidade	00PI - Apoio à Alimentação Escolar na Educação Básica (PNAE)	R\$ 0	R\$ 0	R\$ 0	R\$ 76.740	R\$ 76.740	R\$ 76.740
5012 - Educação Profissional e Tecnológica	20RL - Funcionamento das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica	R\$ 0	R\$ 1.483.885	R\$ 1.483.885	R\$ 1.483.885	R\$ 1.362.426	R\$ 1.359.436
5012 - Educação Profissional e Tecnológica	2994 - Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica	R\$ 0	R\$ 232.696	R\$ 232.696	R\$ 232.696	R\$ 232.696	R\$ 232.696

Fonte: Painel Estatístico (<https://cgii-dpdi.shinyapps.io/painel/>)

Em 2023 o orçamento proveniente das ações norteadas da Assistência Estudantil (Ação de Governo 2994), com foco na vulnerabilidade socioeconômica e PCD dos discentes. O IFPA- Campus Cametá concedeu: 73 Auxílios Permanência, 06 Auxílios PCD, 08 Auxílios Extensão e Auxílio Saúde Menstrual (17 estudantes selecionados). Além disso, foram pagas ajudas de custo para participação de 03 alunos no SICTI, este porém oriundo do orçamento de custeio (Ação de Governo 20RL) por falta de orçamento de assistência estudantil.

Destaca-se, ainda, que no exercício de 2023 os recursos com origem da Ação de Governo (00PI - Apoio à Alimentação Escolar na Educação Básica (PNAE) empenhados foram de R\$ 76.740. Confrontando com o ano 2022, quando os recursos (PNAE) empenhados foram na ordem de R\$ 66.950, mesmo com o aumento dos recursos, esses foram insuficientes o que dificultou o serviço de fornecimento de merenda escolar para alunos da Educação Básica, em atendimento ao PNAE.

Ademais, com a redução do orçamento de custeio Ação de Governo (20RL - Funcionamento das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica) em 2023, em virtude dos bloqueios e cortes efetivados pelo pelo Governo Federal, impactaram nas ações estratégicas do IFPA- Campus Cametá. Com a finalidade de reduzir os impactos oriundos da redução do orçamento o IFPA- Campus Cametá buscou sistematicamente cooperação com outras instituições público e privadas para o custeio de alguns serviços/despesas, a exemplo do termo de cooperação técnica firmado com a Prefeitura Municipal de Cametá, que tem como finalidade: apoio técnico pedagógico, serviço de limpeza e a cedência de um link de serviço de internet.

3.3.4.1.3. Principais desafios e ações futuras

Diante do cenário acima exposto o primordial desafio confrontado pelo IFPA- Campus Cametá no ano 2023, como em 2022, foi lidar com recursos reduzidos para as necessidades da nova sede do campus. Neste sentido alguns dispêndios precisaram ser remanejados para atender o aumento de algumas demandas mais prioritárias, como a de manutenção predial, segurança patrimonial, limpeza, apoio administrativo, entre outras. Esta realidade (orçamento insuficiente em contraponto à necessidade de aumento dos serviços prestados) impôs um desafio à equipe de gestão por um maior aperfeiçoamento dos mecanismos de gestão financeira e continuar no intuito de desenvolver o aperfeiçoamento da administração orçamentária e financeira, de modo a aprimorar a qualidade e a transparência dos gastos públicos.

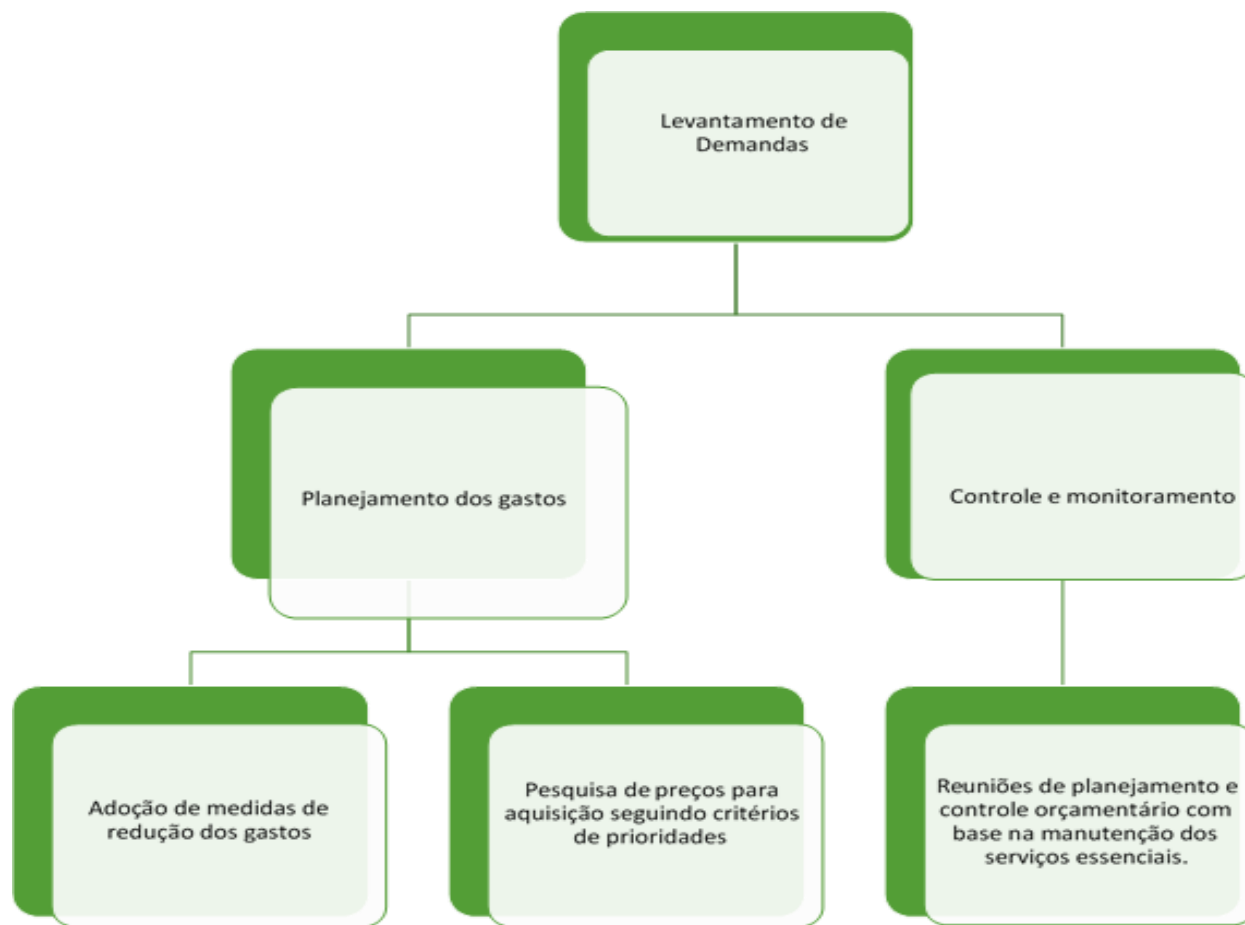
Figura 12: Apresentação dos desafios orçamentários.

DESAFIOS	AÇÕES FUTURAS
•Ajustar o orçamento com as ações planejadas; •Tornar mais eficiente os gastos públicos; •Equilibrar as atribuições dos servidores na cadeia de processo; •Ajustar as contas após a mudança para o campus sede.	• Buscar ações em parceria para redução das despesas; • Buscar emendas parlamentares; • Elaborar planos de redução de despesas correntes; • Pleitear junto a reitoria do IFPA a contratação de mais servidores afim de aprimorar a gestão reduzindo o acumulo de atribuições; • Elaborar plano de equilíbrio orçamentaria para realinhamento de despesas par atender as expectativas de aumento dos gastos.

3.3.4.2. Gestão de Custos

3.3.4.2.1. Principais desafios e ações futuras para alocação mais eficiente de recursos e melhoria da qualidade dos gastos públicos

Figura 13: Principais desafios e ações futuras para melhoria da eficiência da prestação do serviço público no Campus Cametá.



Diante da redução do orçamento em virtude dos bloqueios e cortes realizados pelo Governo Federal, o uso eficiente e a limitação dos gastos são sem dúvida o maior desafio para as instituições federais ensino. Para um campus novo, como é o IFPA- Campus Cametá, cuja previsão de expansão da oferta de serviços está associada ao aumento dos gastos esse sem dúvida foi a maior ameaça para o cumprimento das metas em 2023. Entretanto, os resultados do bom planejamento permitiram o equilíbrio dos gastos públicos, porém a redução do orçamento contribuiu para a diminuição dos resultados planejados. Para 2024 a expectativa é de que possamos, uma vez mais adaptado à atual situação, melhorar os indicadores de gestão, associados aos mecanismos de maior eficiência de utilização dos recursos públicos investidos no IFPA- Campus Cametá.

3.3.4.3. Gestão de Aquisições e Contratos

3.3.4.3.1. Conformidade legal

No que se refere à gestão de licitações e contratos, cumprimos as normas que dispõem sobre a matéria, dentre elas citamos: Lei 14.133/2021, Lei nº 8.666/1993, Lei nº 10.520/2002, Decreto 7.892/2013, Decreto nº 9.507/2018, Instrução Normativa SEGES/MP nº 5/2017, Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2020, bem como as normativas e orientações divulgadas pelo TCU e no Portal de Compras Governamentais. Assim, o Setor Aquisições e o Setor de Contratos e Convênios atualmente estão documentando o fluxo dos processos realizados e criando check-lists com base nos dispositivos legais e nas boas práticas de outros órgãos da administração pública. Para gerenciar o fluxo do processo está sendo utilizada a ferramenta Trello e para documentar o fluxo está sendo utilizada a ferramenta BizagiModeler. Além disso, mantém-se contato com as áreas de compras e contratos dos demais campi objetivando a troca de informações e o esclarecimento de dúvidas.

Ademais, a fim de atender as legislações pertinentes à transparência institucional, o IFPA campus Cametá atualiza periodicamente em seu sítio eletrônico as aquisições realizadas pela instituição e seus contratos vigentes. As informações estão disponíveis no seguinte endereço eletrônico: <https://cameta.ifpa.edu.br/apresentacao>.

3.3.4.3.2. Detalhamento dos gastos das contratações por finalidade e especificação dos tipos de serviços contratados para o funcionamento administrativo.

No quadro abaixo vislumbra-se o detalhamento dos gastos das contratações. Os contratos marcados com (*) estão sob a gestão da Reitoria do IFPA.

Quadro 1: Apresentação da Gestão de Licitações e Contratos.

Contrato	Contratada	Objeto do Contrato	Despesas Empenhadas global	Despesas Liquidadas mensal	Despesas Pagas
*016/2022	J J E SILVA EIRELI	Locação de veículos	R\$ 18.550,00	R\$ 18.550,00	R\$ 18.550,00
*002/2022	VOLUS tecnologia e gestão de benefícios Ltda.	Gerenciamento e controle de frota	R\$ 40.669,00	R\$ 33.151,00	R\$ 33.151,00
*06/2020	Dady ilha soluções integradas Ltda.	Gestão de serviços de outsourcing de impressão corporativa	R\$ 21.326,58	R\$ 19.533,00	R\$ 19.533,00
*06/2021	Saram serviços especializados Ltda.	Prestação de serviços de apoio administrativo	R\$ 393.452,00	R\$ 339.456,00	R\$ 339.456,00
002/2018	Empresa de tecnologia da informação e comunicação do Pará - PRODEPA	Fornecimento dos serviços de internet e link de dados	R\$ 10.837,00	R\$ 10.837,00	R\$ 10.837,00
*08/2020	C & S vigilância e segurança armada	Serviços de vigilância patrimonial armada	R\$ 517.457,00	R\$ 480.891,00	R\$ 480.891,00
*010/2020	LG serviços profissionais Eireli	Prestação de serviço de limpeza e conservação	R\$ 358.913,00	R\$ 358.913,00	R\$ 355.924,00
01/2023	Associação agroextrativista dos moradores do Ajo - AMA	Gêneros alimentícios oriundos da agricultura familiar – PNAE	R\$ 38.370,00	R\$ 38.370,00	R\$ 38.370,00
02/2023	Cooperativa dos agricultores e aquicultores de torres - COOPAATC	Gêneros alimentícios oriundos da agricultura familiar – PNAE	R\$ 38.370,00	R\$ 38.370,00	R\$ 38.370,00
01/2018	CCM-Comércio Atacadista de Máquinas, Equipamentos Elétricos e de Refrigeração e Serviços LTDA - EPP	Serviços de instalação, manutenção preventiva e corretiva dos aparelhos de refrigeração	R\$ 43.043,00	R\$43.043,00	R\$ 43.043,00
INEX - 22/2022	Camila navegação e transporte Eireli – EPP	Travessia de balsa	R\$ 3.346,00	R\$ 3.346,00	R\$ 3.346,00

Contrato	Contratada	Objeto do Contrato	Despesas Empenhadas global	Despesas Liquidadas mensal	Despesas Pagas
*007/2021	BRS SP SUPRIMENTOS COOPORATIVOS LTDA	BR SUPPLY – Almoxarifado Virtual	R\$ 18.312,50	R\$ 18.312,50	R\$ 18.312,50

Fonte: SCC/Painel Estatístico (<https://cgii-dpdi.shinyapps.io/painel/>)

Os serviços contratados relacionados acima justificam-se por garantirem o mínimo necessário para o funcionamento do IFPA Campus Cametá, em face de sua missão institucional. Ademais, o Setor de Contratos e Convênios solicita aos fiscais setoriais, designados em portaria pelo Diretor Geral do campus, o envio mensal do relatório circunstanciado de fiscalização de cada contrato.

3.3.4.3.3. Contratações mais relevantes, sua associação aos objetivos estratégicos e justificativas para essas contratações.

Dentre os contratos realizados pelo campus Cametá verificamos a existência de alguns mais relevantes com associação direta com as metas previstas no Plano Anual de Ações e Metas-PAM 2023, quais sejam:

Quadro 2: Contratações relevantes com associação às metas previstas no PAM 2023.

Número do Contrato	Valor global	Meta	Indicador	Justificativa para contratação
06/2020	R\$ 21.326,58	Ampliação da sustentabilidade ambiental no campus	Índice de redução de gastos com suprimentos de impressão	Gestão de reprografia, possibilitando o controle do quantitativo e impressões.
01/2023	R\$38.370,00	Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social	Percentual de estudantes atendidos pela Política de Assistência Estudantil	Atender as necessidades de alimentação escolar dos alunos matriculados no IFPA – campus Cametá.
02/2023	R\$ 38.370,00	Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social	Percentual de estudantes atendidos pela Política de Assistência Estudantil	Atender as necessidades de alimentação escolar dos alunos matriculados no IFPA – campus Cametá.

3.3.4.3.4. Contratações diretas: participação nos processos de contratação, principais tipos e justificativas para realização.

Quadro 3: As contratações diretas realizadas pelo Campus Cametá durante o exercício de 2023.

Modalidade de compra	Objeto	Justificativa para a contratação	Valor da contratação
Dispensa de Licitação (Chamada Pública)	Aquisição de gêneros alimentícios oriundos da agricultura familiar e do empreendedor familiar rural ou de suas organizações, visando atender as necessidades de alimentação escolar dos alunos matriculados no IFPA – Campus Cametá, em atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE.	Atender as necessidades de alimentação escolar dos alunos matriculados no IFPA – Campus Cametá.	R\$150.647,59
Inexigibilidade de Licitação	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de travessia de balsa, no trecho Cametá/Carapajó, e vice-versa.	Atender a necessidade de locomoção de servidores, principalmente para o município de Belém, através dos veículos oficiais.	R\$981,00

3.3.4.3.5. Principais desafios e ações futuras.

As principais dificuldades referentes à gestão de aquisições do campus Cametá estão relacionadas às limitações de orçamento para contratar todas as demandas da Instituição e à escassez de fornecedores e prestadores de serviços locais aptos e interessados em contratar com a Administração. A fim de sanar estas dificuldades, foi ampliado o número de contratações compartilhadas com outros campi do IFPA e outros órgão da Administração Pública, visando reduzir custos de aquisição, bem como foi realizado o mapeamento de empresas locais e regionais que fornecem serviços e materiais contratados regularmente pelo IFPA para ampliar a divulgação das licitações a serem realizadas.

Contudo, nas licitações realizadas por meio de pregão eletrônico ainda há predominância de fornecedores de outras localidades que apresentam dificuldades para entrega de materiais e prestação de serviços no município sede do campus. Assim, estuda-se a possibilidade de realizar oficinas sobre formação de preços e sobre licitações para fornecedores locais, a fim de permitir que estes estejam aptos a participar dos procedimentos licitatórios que envolverem o campus Cametá.

3.3.4.4. Gestão Patrimonial e Infraestrutura

3.3.4.4.1. Conformidade legal

- Resolução nº 220/2013-CONSUP/IFPA de 26 de novembro de 2013 que aprovou o Manual de Patrimônio do IFPA, conforme deliberação tomada na 24ª Reunião Ordinária do CONSUP/IFPA, realizada no dia 22 de novembro de 2013.
- Decreto nº 9.373, de 11 de maio de 2018 que dispõe sobre a alienação, a cessão, a transferência, a destinação e a disposição final ambientalmente adequadas de bens móveis no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.
- Instrução Normativa nº 205, de 08 de abril de 1988 com o objetivo de racionalizar com minimização de custos o uso de material no âmbito do SISG através de técnicas modernas que atualizam e enriquecem essa gestão com as desejáveis condições de operacionalidade, no emprego do material nas diversas atividades.
- Instrução Normativa CGU nº 04, de 17 de fevereiro de 2009 caso de extravio ou danos

Considerações pertinentes

Este Setor de Almoxarifado e Patrimônio segue a legislação vigente elencada ao lado e sua organização passou a pautar-se principalmente no uso do Sistema Integrado de Administração de Serviços (SIADS) que se encontra em fase inicial de operacionalização, após o inventário patrimonial realizado por empresa contratada pela Reitoria no campus Cametá, e também na utilização de informações que são disponibilizadas pela PROAD.

3.3.4.4.2. Principais investimentos de capital (infraestrutura e equipamentos), avaliação do seu custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos

Em 2023 o Campus Cametá concentrou seus recursos (Com apoio da Reitoria) na manutenção preventiva e corretiva de sua infraestrutura e equipamentos, embora haja uma demanda crescente do Administrativo, Ensino, Pesquisa e Extensão. O objetivo é equipar os laboratórios, salas de aula e salas especiais, e assim, disponibilizar para a comunidade, uma Instituição com ensino de qualidade em vários níveis.

3.3.4.4.3. Desfazimento de ativos

Não houve registro de processo de desfazimento no período de 2023.

3.3.4.4.4. Locações de imóveis e equipamentos

O IFPA campus Cametá manteve ativo o contrato nº 006/2020 com a Empresa Dady Ilha Soluções Integradas EIRELI, cujo objeto específico é a contratação de serviços de pessoa jurídica especializada na gestão de serviços de OUTSOURCING. O contrato está sob a gestão da Reitoria do IFPA (UG 158135), e o Campus Cametá atua na fiscalização



setorial.

3.3.4.4.5. Mudanças e desmobilizações relevantes

Não houve mudanças e desmobilização relevante no ano de 2023.

3.3.4.4.6. Principais desafios e ações futuras

O principal desafio é tornar o sistema SIADS operacional e assim, fazer o controle e gestão eficiente do patrimônio do Campus. Temos também o desafio de superar a deficiência financeira para depois estruturar o mais próximo do ideal, salas de aulas, setores administrativos, laboratórios e outros.

Nossas ações futuras são fazer inventários regularmente e tornar o sistema SIADS totalmente operacional.

3.3.4.5. Gestão de Pessoas

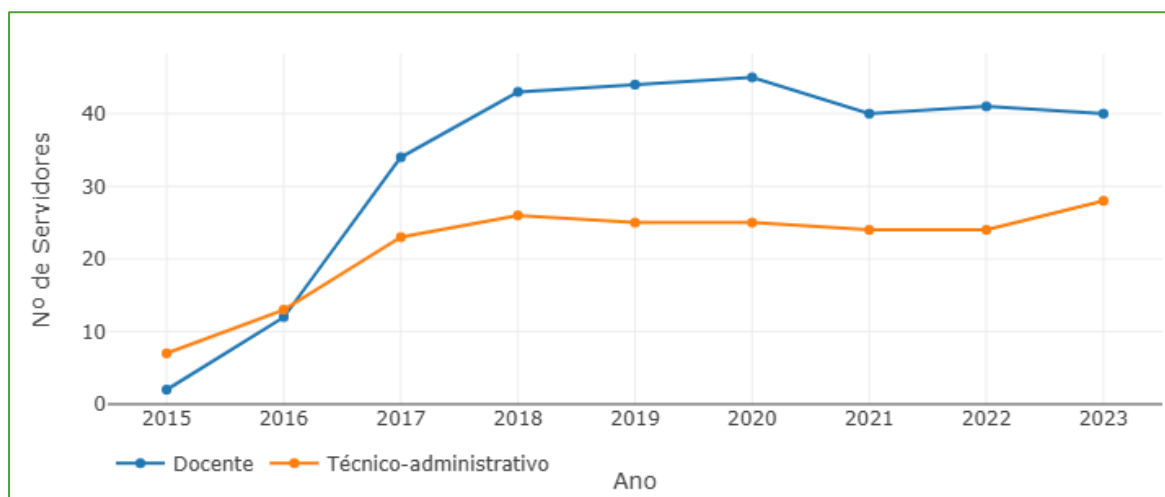
3.3.4.5.1. Conformidade legal

A Coordenação de Gestão de Pessoas do campus Cametá tem sua rotina de trabalho no atendimento de solicitações principalmente por meio processos administrativos em conformidade aos preceitos da lei nº 9.784/1999, que regula o processo administrativo no âmbito da administração pública federal, analisando e emitindo pareceres com base no que regula o regime jurídico único dos servidores civis lei 8.112/91, assim como as leis nº 11.091/2005 e nº 12.772/2012, que regulamentam as carreiras dos técnicos administrativos em educação e docentes do ensino básico, técnico e tecnológico, respectivamente; que compõem a população de servidores do campus, respeitando as resoluções, notas técnicas, instruções normativas e ofícios circulares emitidos pelo Tribunal de Contas da União, Secretaria de Gestão de Pessoas do Ministério da Economia e o próprio Instituto Federal do Pará, através das recomendações da PROGEP, atendendo as demandas dos órgãos de controle internos e externos, a exemplo da IN 78/2018/TCU que baliza os cadastros de admissão e desligamentos no sistema e-pessoal. Também foram observados os dispostos no Decreto nº 11072, de 17 de maio de 2022, e Instrução Normativa Conjunta SEGES-SGPRT/MGI Nº 24, de 28 de julho de 2023 que dispõe sobre o Programa de Gestão e Desempenho - PGD da administração pública federal direta, autárquica e fundacional e a Portaria nº 34, de 12 de Dezembro de 2023 que regulamenta, no âmbito do Instituto Federal do Pará, o supracitado Programa de gestão.

3.3.4.5.2. Avaliação da Força de Trabalho

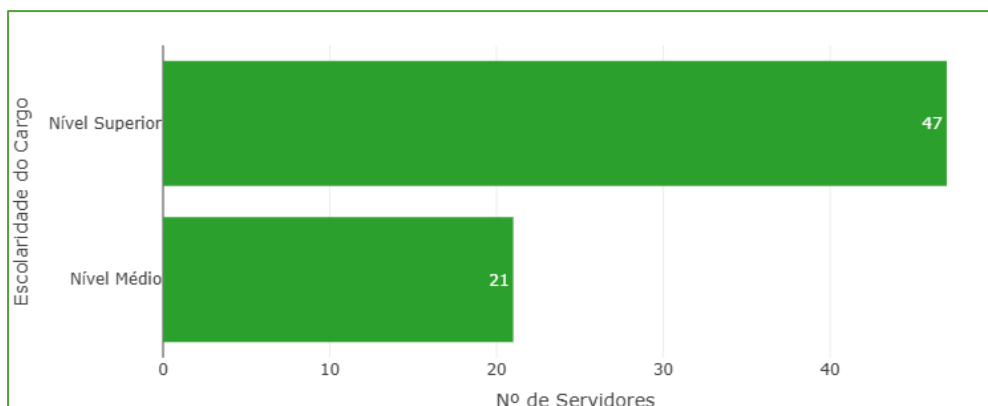
Atualmente o IFPA campus Cametá possui em seu quadro de pessoal um total de 69 servidores entre ativos permanentes e temporários, sendo estes compostos pelo quadro temporário de dois Professores EBTT Substitutos e no que diz respeito ao quadro permanente temos a composição de 39 servidores Docentes EBTT e 28 servidores Técnicos administrativos Em Educação. Abaixo seguem gráficos apresentando a evolução desse quantitativo, bem como a composição por escolaridade, gênero, faixa etária, etnia, entre outras. Fonte: Painel Estatístico (<https://cgii-dpdi.shinyapps.io/painel/>).

Gráfico 30: Evolução do número de servidores permanentes do IFPA Campus Cametá.



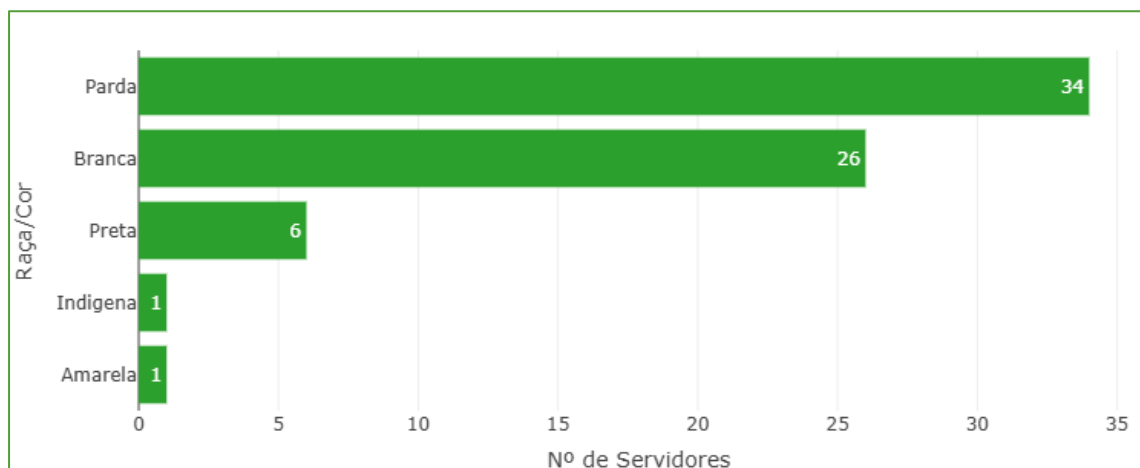
Em comparação ao ano de 2022 a força de trabalho do IFPA campus Cametá cresceu, encerrando o ano de 2023 com quatro técnicos a mais.

Gráfico 31: Distribuição de servidores por escolaridade.



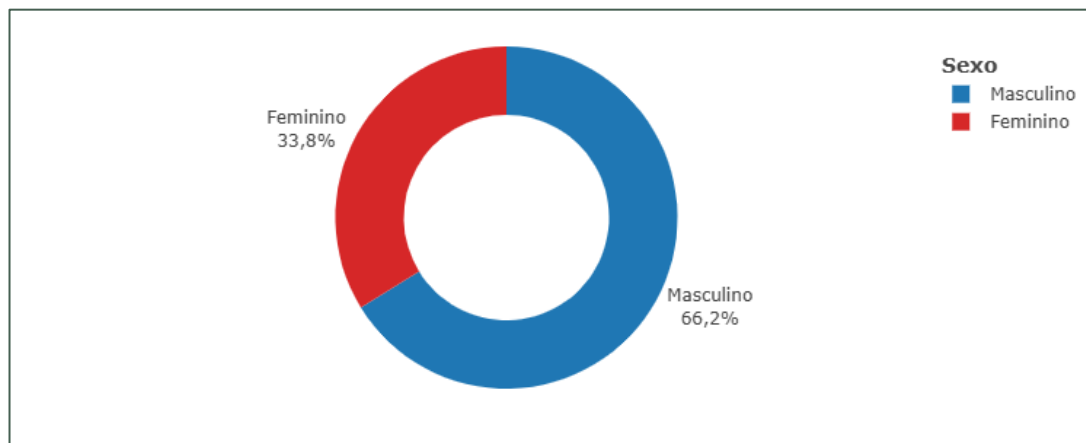
O quadro funcional do campus é composto majoritariamente por servidores(as) com titulação de mestre ou especialista. Desta forma, percebemos um superávit de servidores no Campus com titulação superior ao mínimo exigido para o ingresso. Uma vez que, nenhum cargo exercido no Campus possui especialização ou outras titulações como requisito mínimo de investidura.

Gráfico 32: Relação de servidores por etnia.



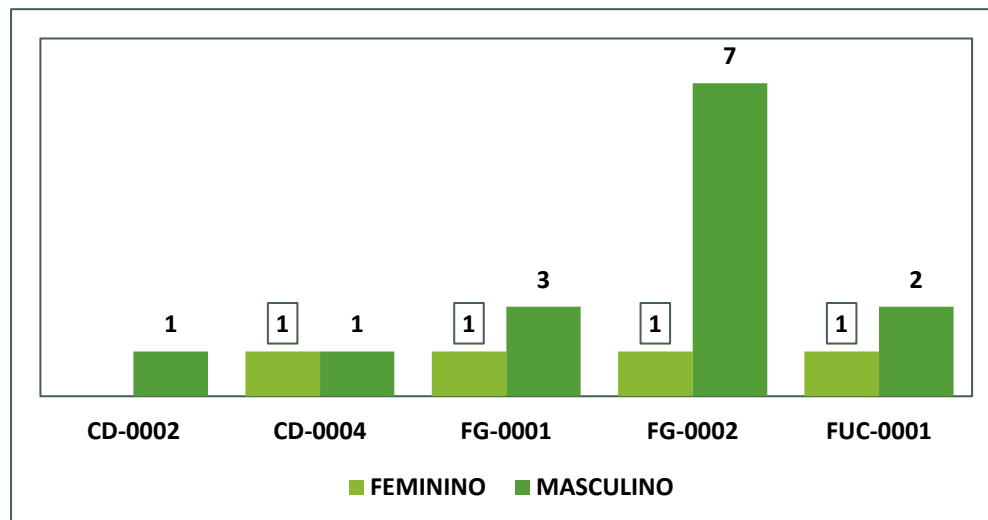
49,27% dos(as) servidores(as) do IFPA campus Cametá, se declaram Pardos, 39,13% se declaram brancos, 8,69% se declaram Pretos

Gráfico 33: Relação de servidores por gênero.



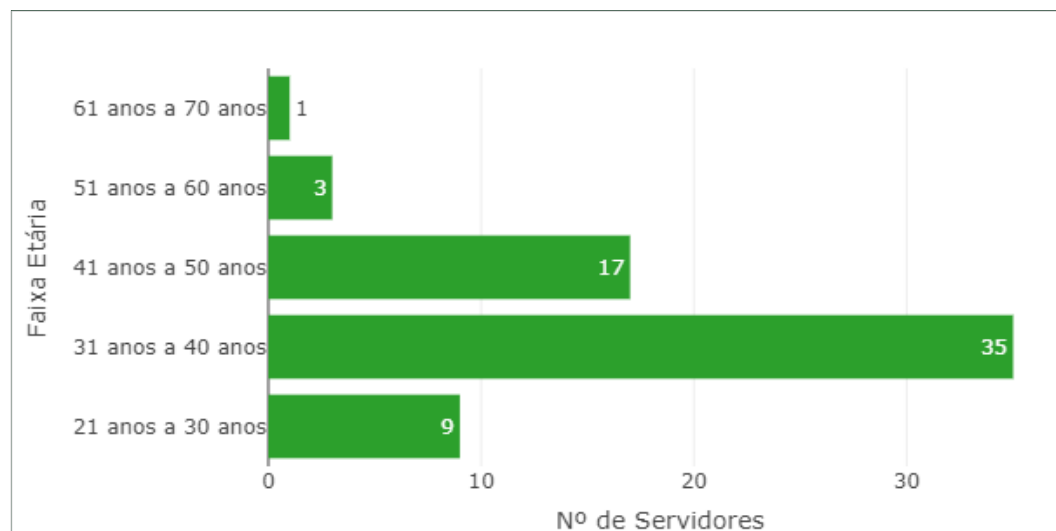
A relação de servidoras do gênero feminino alcança próximo da metade do número de servidores do gênero masculino.

Gráfico 34: Relação de ocupantes de cargos de direção e com função gratificada por gênero.



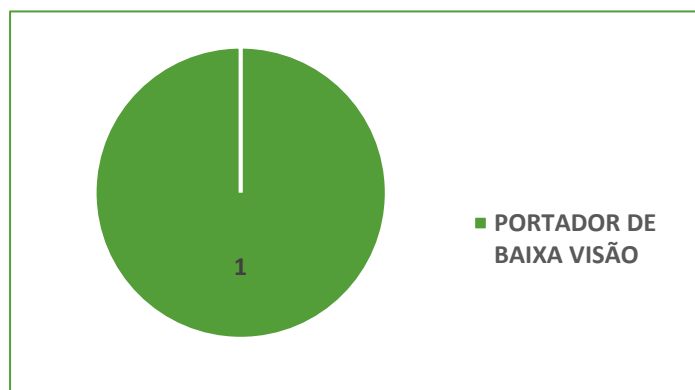
Dos 18 cargos de função de confiança (Cargos de Direção – CD; Função Gratificada - FG e Funções de Coordenações de Curso – FCC) existentes no final de 2023 no campus Cametá, mais de 75% são ocupados por servidores do gênero masculino. Ressalta-se que um dos possíveis fatores para esta discrepância é que 70,8% dos servidores permanentes do campus são do gênero masculino, conforme apresentado no **Gráfico 27** acima.

Gráfico 35: Relação de servidores por idade



67% dos servidores do IFPA campus Cametá tem até 40 anos, estando mais da metade dos servidores nas faixas de idade 31 a 40 anos.

Gráfico 36: Relação de servidores portadores de necessidades especiais



Temos uma única servidora portadora de necessidades especiais.

3.3.4.5.3. Estratégia de recrutamento e alocação de pessoas

A admissão de novos servidores efetivos é realizada por meio de concurso público gerido por Comissão Designada pela Reitoria do IFPA, ficando a cargo do campus a solicitação de nomeações de novos servidores de acordo com a previsão de crescimento disposta no Plano de Desenvolvimento Institucional e da disponibilidade de novos códigos de vaga. Ao receber um servidor empossado é realizado seu ato de entrada em exercício e seu cadastro é realizado, com base no processo admissional, seu ingresso é informado aos órgãos de controle para os quais seu assentamento funcional fica disponível, em seguida o servidor é lotado no setor demandante do cargo, respeitando sempre a compatibilidade entre o setor e as atribuições do cargo ocupado pelo servidor.

A contratação de professores substitutos é realizada por meio de edital de processo seletivo, seguindo a padronização disponibilizada pela reitoria, respeitando a Lei nº 8.745/93 e suas alterações, Lei nº 12.772/12 e Decreto nº 7.312/10, em todos os ritos legais. A contratação é realizada por demanda, para suprir ausências e afastamentos legais de professores efetivos, alocando-os na unidade de exercício do servidor que se encontrar afastado.

3.3.4.5.4. Desenvolvimento e capacitação

Os servidores receberam capacitação local com curso do idioma Inglês e em eventos promovidos pelo Departamento de Ensino, como a semana pedagógica e semana Acadêmica, onde os servidores tem à sua disposição palestras e mini cursos de aprimoramento.

Os servidores TAES foram incentivados a realizar cursos na Plataforma ENAP, visando seu aprimoramento em relação ao novo formato de trabalho baseado em entregas e home office.

3.3.4.5.5. Promoção à saúde e qualidade de vida dos servidores

Foi realizado em 2023, em parceria com a secretaria de saúde ações de vacinação dos servidores, assim como os servidores do campus passaram pela primeira vez pelos exames periódicos.

Visando o bem estar e a integração, estão disponíveis a toda a comunidade acadêmica a prática de esportes como: futsal, xadrez, ping pong, Vôlei e Basquete, assim como foram realizados eventos específicos aos servidores em alusão ao dia do servidor público e confraternização de fim de ano.

3.3.4.5.6. Principais desafios e ações futuras

O Principal desafio encontrado pela Coordenação de Gestão de Pessoas está na ausência de orçamento para a realização de eventos de integração e a aplicação de estratégias de melhoramento do ambiente organizacional como espaços de convivência. Assim como a falta de orçamento para o custeio de cursos de capacitação.

Já no que diz respeito às ações futuras, temos como meta o desenvolvimento de um curso no ano de 2025 de práticas administrativas na movimentação de processos, com foco na operacionalização do sistema SIPAC.

3.3.4.6. Gestão da Tecnologia da Informação

3.3.4.6.1. Montante de Recursos Aplicados em TI

Durante o ano de 2023, o Campus Cametá, em relação aos ativos e serviços de tecnologia da informação e comunicação, executou o valor total de R\$ 32.163,18, composto pelos gastos discriminados a seguir:

Quadro 4: Execução orçamentária do campus Cametá em serviços de TI

Descrição	Despesa	
	Planejada	Executada
Serviços de Internet de Dados, Link Dedicado	R\$ 33.630,84	R\$ 10,836,60
Serviços de Impressão e Locação de Impressoras	R\$ 21.326,58	R\$ 21.326,58

Fonte: DAP/CCOF/IFPA/CAMPUS CAMETÁ

3.3.4.6.2. Contratações mais relevantes de recursos de TI

Durante o ano de 2023, o Setor de Tecnologia da Informação do Campus Cametá, por economicidade, como princípio para o controle da Administração Pública (artigo 70, Constituição Federal), o contrato 02/2018 – Empresa de Tecnologia e Comunicação – PRODEPA, CNPJ: 05.059.613/0001-18, foi descontinuado no Mês de Abril de 2023, mantendo o Serviço de Internet de Dados, Link Dedicado de 100mbps, através da parceria com a Prefeitura Municipal de Cametá – Pa, Processo nº 23051.004167/2021-64. No mês de Agosto de 2023, foi Instalado e Ativado o Serviço de Internet de Dados e Link Dedicado de 100mbps, com a Rede Nacional de Ensino e Pesquisa – RNP, CNPJ: 03.508.097/0001-36, constituindo a estrutura de Internet do Campus Cametá. O contrato 19/2017 – Empresa de Locação de Impressoras com Manutenção Preventiva e Corretiva – Dady Ilha, CNPJ: 08.540.992/0001-51, se mantém ativo pela necessidade dos serviços administrativos e educacionais do Campus Cametá. Estes são e continuam sendo relevantes na contribuição para uma comunicação eficaz, melhorando, assim, o desempenho dos processos institucionais.

Quadro 5: Contratações relevantes em serviços de TI no Campus Cametá

Contratação	Objeto	Atendimento	Valor Pago
Contrato continuado 19/2017 – Empresa de Locação de Impressoras com Manutenção Preventiva e Corretiva – DADY ILHA CNPJ: 08.540.992/0001-51	Serviços de Impressão e Locação de Impressoras	Atividades de Gestão e Atividades Acadêmicas	R\$ 21.326,58

Fonte: DAP/CCOF/SCC/IFPA/CAMPUS CAMETÁ

3.3.4.6.3. Principais iniciativas (sistemas e projetos) e resultados na área de TI por cadeia de valor

O Setor de Tecnologia da Informação, em conjunto com a Direção Geral do campus Cametá, teve como principais iniciativas: a estruturação do novo prédio para atender às necessidades da comunidade escolar; a elaboração de projeto e, conseqüentemente, a readequação de equipamentos de Rede Cabeada, Rede Sem fio Wi-Fi e sua estrutura de Computadores de mesa. Muitas atividades estratégicas do novo campus são atendidas através da rede Wi-Fi, em destaque para as áreas Administrativas e de Ensino, que são fortemente beneficiadas pela disponibilidade de uma tecnologia de rede, pois assim, é possível diversificar e facilitar o acesso a sistemas acadêmicos

digitais, a portais de publicações científicas e administrativas. A comunicação também se torna eficiente entre todos os interessados no processo acadêmico, ressaltando-se os docentes, os discentes e os profissionais técnico-administrativos, os quais ganham mobilidade e otimização do trabalho e no compartilhamento de informações. Durante o ano de 2023 implementamos alguns serviços que beneficiaram a comunicação interna do Campus Cametá, como a Intranet, o qual trata de uma rede exclusiva na qual Servidores, Discentes e Colaboradores usam para compartilhar dados e acessar recursos internos da Instituição, também implementamos **o Sistema de Atendimento e abertura de Chamados do Setor de Tecnologia, GLPI** - Gestor de Equipamentos de TI de **Código Aberto**, o qual atende os Setores de Tecnologia da Informação, Setor de Ensino e Administrativo, implementamos o **Servidor de Controle de Internet, pfSense** - solução de Firewall largamente adotada e uma das mais robustas entre as opções **OpenSource**, com esta implementação conseguimos estruturar o Serviço do Portal Captive, no pfSense força os usuários em uma interface de rede a se autenticar antes de conceder acesso à Internet, gerando assim controle de acesso e maior segurança em nossa estrutura de Internet, implementamos o **Servidor Windows 2022 Standard, com o Active Directory (AD)**, é um banco de dados e um conjunto de serviços que conectam os usuários aos recursos de rede, assim geramos um maior controle de autenticação na rede de Computadores, também implementamos **no Laboratório de Informática** a possibilidade de termos **dois Sistemas Operacionais em funcionamento nas máquinas Dual Boot**, Windows e o Linux, assim disponibilizamos para os Docentes e Discentes a possibilidade de melhor aprendizado, por fim, no ano de 2023 conseguimos em conjunto com a Coordenação de Estágio, **Implementar o Estágio Supervisionado**, no Setor de Tecnologia da Informação, o qual objetiva a afirmação da aprendizagem como processo pedagógico de construção de conhecimentos, desenvolvimento de competências e habilidades sob processo de nossa supervisão.

3.3.4.6.4. Principais desafios e ações futuras

O Setor de Tecnologia da Informação do Campus Cametá, busca implementar em sua estrutura as boas práticas de Governança de Tecnologia da Informação recomendadas pela Norma Técnica ABNT NBR ISO/IEC 38500:2018, além de cumprir com as diretrizes Federais da Política de Governança Digital, definida pelo Decreto nº 8.638, de 15 de janeiro de 2016, O Setor de Tecnologia da Informação do Campus de Cametá, busca em todas as suas atividades observar os princípios instituídos pela Política de Governança de Tecnologia da Informação do IFPA, o qual preza pelo foco nas partes interessadas, pela ratificação da Tecnologia da Informação como ativo estratégico, pela gestão por resultados, pela transparência, pela prestação de contas e responsabilização, e pela conformidade.

O principal desafio para os próximos anos será estruturar tecnologicamente o novo campus Cametá e manter a estabilidade na manutenção e na modernização do parque computacional diante das crises e o forte impacto socioeconômico. Portanto, intensificada a otimização dos processos ligados ao Setor de Tecnologia da Informação para a economicidade dos materiais de vencimento de longo prazo, continuarão sendo realizadas ações de conscientização da importância do zelo dos bens públicos a fim de mitigar riscos operacionais relacionados à rápida depreciação física dos equipamentos de TI, o que impactaria negativamente no desempenho institucional de acesso, como um todo.

3.3.4.7. Sustentabilidade Ambiental

3.3.4.7.1. Plano de Logística Sustentável (PLS)

O IFPA Campus Cametá ainda não possui o Plano de Logística Sustentável construído e/ou implantado, haja vista, tratar-se de um Campus recente, que teve seu prédio próprio inaugurado somente no ano dia 11 de abril de 2022. No entanto, os indicadores, metas e ações propostas pelo PLS Institucional foram seguidas, em sua maioria, pelo Campus Cametá, apesar da pouca estrutura física e déficit de pessoal para conduzir as ações.

Um dos avanços relativos à gestão sustentável no Campus Cametá, foi a criação da Comissão Local de Meio Ambiente (CLMA), a partir da qual pôde-se planejar e executar ações para a melhoria da gestão ambiental, tais como: campanha de conscientização para preservação do patrimônio público; continuação da produção de adubo orgânico através da compostagem; dia mundial do meio ambiente campanha de conscientização do uso de suprimentos de impressão; e, conscientização para o uso de copos descartáveis; Plantio de árvores frutíferas.

Apesar das dificuldades encontradas na execução das atividades, a comissão não mediu esforços para contribuir com uma gestão mais sustentável, realizando as atividades propostas com eficiência. Para o novo ciclo que irá iniciar (2024-2028) o Campus Cametá construirá/implementará o seu próprio PLS.

O PLS 2023 executado pelo IFPA Campus Cametá estava vinculado ao Objetivo Estratégico “RS4 – Ampliar a sustentabilidade ambiental”, contendo 11 indicadores com suas metas e 30 iniciativas estratégicas, além de 11 possíveis riscos identificados:

3.3.4.7.1.1 Critérios de sustentabilidade nas contratações e aquisições

Os critérios de sustentabilidade adotados pelo campus Cametá para contratações e aquisições baseiam-se nas legislações aplicáveis às aquisições sustentáveis - dentre as quais a Lei nº 8.666/1993; o Decreto nº 7.746/2012; a Instrução Normativa SLTI-MPOG nº 1/2010; Decreto nº 7.746/2012; Lei nº 12.305/2010; Decreto nº 5.940/2006; Lei nº 12.187/2009, assim com a Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P) - e objetivam adoção de medidas para consumo sustentável de recursos naturais e utilização de recursos menos nocivos à natureza.

3.3.4.7.2. Plano de Ações Ambientais (PAA)

O IFPA Campus Cametá ainda não possui o Plano de Ações Ambientais construído e/ou implantado, haja vista, tratar-se de um Campus recente, que teve seu prédio próprio inaugurado somente no ano dia 11 de abril de 2022. No entanto, os indicadores, metas e ações propostas pelo PAA Institucional foram seguidas pelo Campus Cametá, apesar da pouca estrutura física e déficit de pessoal para conduzir as ações.

Um dos avanços relativos à gestão sustentável no Campus Cametá, foi a criação da Comissão Local de Meio Ambiente (CLMA), a partir da qual pôde-se planejar e executar ações para a melhoria da gestão ambiental, tais como: campanha de conscientização para preservação do patrimônio público; continuação da produção de adubo orgânico através da compostagem; dia mundial do meio ambiente campanha de conscientização do uso de suprimentos de impressão; e, conscientização para o uso de copos descartáveis; Plantio de árvores frutíferas.

Apesar das dificuldades encontradas na execução das atividades, a comissão não mediu esforços para contribuir com uma gestão mais sustentável, realizando as atividades propostas com eficiência. Para o novo ciclo que irá iniciar (2024-2028) o Campus Cametá construirá/implementará o seu próprio PAA.

O PAA 2023 executado pelo IFPA Campus Cametá estava vinculado ao Objetivo Estratégico “RS4 – Ampliar a sustentabilidade ambiental” e continha 8 iniciativas estratégicas.

Figura 14: Semana do Meio Ambiente 2023.





4 INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

4. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

4.1. INFORMAÇÕES ACERCA DO SETOR DE CONTABILIDADE

A Coordenação de Contabilidade e Finanças-CCOF é uma subunidade do Departamento de Administração do campus Cametá, Unidade Gestora 156102; e é composta por dois (02) servidores, a saber: José Raimundo Padinha Santos, assistente em administração, matrícula SIAPE 1080637 – Titular; e Hélder Carlos Leão Freitas, contador CRC/PA-019180, matrícula SIAPE 2419025 – Substituto. À CCOF compete: Coordenar a utilização dos sistemas públicos federais de contabilidade e de finanças no âmbito do campus; Orientar e zelar pela aplicação das normas sobre o sistema federal de contabilidade e de finanças [...]; Elaborar as demonstrações contábeis, e dos demais relatórios previstos na legislação, necessários as prestações de contas dos responsáveis; Elaborar e transmitir as obrigações acessórias, tais como: DIRF, DCTF, GFIP e outras que se façam necessárias aos órgãos de fiscalização e controle (SRF, CEF, INSS e outros); dentre outras.

4.2. NORMAS LEGAIS E TÉCNICAS ADOTADAS NAS ATIVIDADES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

O IFPA campus Cametá é uma entidade de direito público na forma de autarquia federal e atua em conformidade com as Leis Lei n.º 4320/1964 e 4324/64, com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público-MCASP, com as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público-NCASP (NBC T 16.6, aprovada pela Resolução CFC nº 1.133/2008) e com os pronunciamentos contábeis emitidos pelos órgãos competentes.

4.3 ESCLARECIMENTOS ACERCA DA FORMA COMO FORAM TRATADAS AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E PRINCIPAIS FATOS

Os lançamentos contábeis foram realizados com base no custo histórico de compra. Em relação aos fatos e atos contábeis pertinentes que podem auxiliar no entendimento dos demonstrativos assim como esclarecer eventuais dúvidas sobre algumas inadequações está o fato de não haver ocorrência da Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido relativa ao exercício 2023. Os demonstrativos contábeis, a saber: Balanços Orçamentário, Financeiro e Patrimonial e as Demonstrações das Variações Patrimoniais e do Fluxo de Caixa, relativos ao exercício de 2023, refletem adequada e integralmente a situação orçamentária, financeira e patrimonial da unidade jurisdicionada que apresenta Relatório de Gestão.

4.4. RESUMO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E DAS NOTAS

Quadro 6: Execução Orçamentária por ano e por Estágio da Despesa

ANO	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas Pagas
2020	3.327.185	1.873.286	1.851.297
2021	3.254.593	2.628.303	2.628.303
2022	1.967.529	1.561.831	1.552.235
2023	1.793.321	1.671.861	1.668.871

Ainda que o quadro 6 mostre um aumento nos valores liquidados e pagos pelo Campus Cametá no ano de 2023 em comparativo ao exercício 2022, na prática observa-se uma redução nos valores empenhados ao longo dos últimos anos; tal redução orçamentária compromete a execução de ações prioritárias ao bom e regular funcionamento e desempenho da Instituição. Cabe salientar que o Campus Cametá só teve execuções diretas e que a execução orçamentária ocorreu na função e subfunção: ensino profissional.

Quadro 7: Demonstração da variação patrimonial-DPV em paralelo ao Balanço Patrimonial-BP

	2023	2022	%
VPA	R\$ 21.047.013,90	R\$ 881.414,82	+95,81
VPD	R\$ 515.438,33	R\$ 572.713,27	-10,00
RESULTADO PATRIMONIAL	R\$ 20.531.575,57	R\$ 308.701,55	+98,50

Analisando a Demonstração das Variações Patrimoniais-DVP em paralelo ao Balanço Patrimonial-BP (quadro 07 e apêndices), pôde-se constatar algumas variações entre os exercícios de 2023 e 2022, a saber: aumento das Variações Patrimoniais Aumentativas (VPA) na ordem de 95,81%, no tocante aos “Ganhos com Incorporação de Ativos”, resultante do processo de atualização de avaliação do imóvel do campus Cametá no Sistema de Gerenciamento dos Imóveis de Uso Especial da União-SPIUNET; em se tratando das Variações Patrimoniais Diminutivas (VPD) destaca-se a diminuição no montante dos valores pagos a título de auxílio estudantil, além de menor utilização de material de consumo e menor gestão de serviços no período, haja vista, que os Contratos em Execução com maior consumo de recursos estão sob a gestão da Reitoria do IFPA. O Resultado Patrimonial do Exercício foi positivo na ordem de R\$ 20.531.575,57 alavancado pela (re) avaliação do valor do imóvel do campus Cametá registro SPIUNET.

5 APÊNDICES



APÊNDICE A – BALANÇO PATRIMONIAL DO CAMPUS CAMETÁ

Quadro 8: Balanço Patrimonial do IFPA Campus Cametá.



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TÍTULO	BALANÇO PATRIMONIAL - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	156102 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS CAMETÁ
ORGAO SUPERIOR	26416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E.TEC.DO PARA

EXERCÍCIO 2023	PERÍODO Anual
EMISSÃO 29/02/2024	PÁGINA 1
VALORES EM UNIDADES DE REAL	

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2023	2022	ESPECIFICAÇÃO	2023	2022
ATIVO CIRCULANTE	6.911,74	13.616,18	PASSIVO CIRCULANTE	-	-
Caixa e Equivalentes de Caixa	-	-	Obrigações Trab., Prev. e Assist. a Pagar a Curto Prazo	-	-
Créditos a Curto Prazo	-	-	Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo	-	-
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo	-	-	Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo	-	-
Estoques	6.911,74	13.616,18	Obrigações Fiscais a Curto Prazo	-	-
Ativos Não Circulantes Mantidos para Venda	-	-	Transferências Fiscais a Curto Prazo	-	-
VPDs Pagas Antecipadamente	-	-	Provisões a Curto Prazo	-	-
			Demais Obrigações a Curto Prazo	-	-
ATIVO NÃO CIRCULANTE	23.208.570,14	2.670.453,50	PASSIVO NÃO CIRCULANTE	-	-
Ativo Realizável a Longo Prazo	-	-	Obrigações Trab., Prev. e Assist. a Pagar a Longo Prazo	-	-
Estoques	-	-	Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo	-	-
Investimentos	-	-	Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo	-	-
Participações Permanentes	-	-	Obrigações Fiscais a Longo Prazo	-	-
Propriedades para Investimento	-	-	Transferências Fiscais a Longo Prazo	-	-
Propriedades para Investimento	-	-	Provisões a Longo Prazo	-	-
(-) Depreciação Acumulada de Propriedades p/ Investimentos	-	-	Demais Obrigações a Longo Prazo	-	-
(-) Redução ao Valor Rec. de Propriedades para Investimentos	-	-	TOTAL DO PASSIVO EXIGÍVEL	-	-
Investimentos do RPPS de Longo Prazo	-	-	PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
Investimentos do RPPS de Longo Prazo	-	-	ESPECIFICAÇÃO		
(-) Redução ao Valor Recuperável de Investimentos do RPPS	-	-		2023	2022
Demais Investimentos Permanentes	-	-	Patrimônio Social e Capital Social	-	-
Demais Investimentos Permanentes	-	-	Adiantamentos para Futuro Aumento de Capital (AFAC)	-	-
(-) Redução ao Valor Recuperável de Demais Invest. Perm.	-	-	Reservas de Capital	-	-
Imobilizado	23.208.570,14	2.670.453,50	Ajustes de Avaliação Patrimonial	-	-
Bens Móveis	2.672.795,50	2.670.453,50	Reservas de Lucros	-	-
Bens Móveis	2.672.795,50	2.670.453,50	Demais Reservas	-	-
(-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acum. de Bens Móveis	-	-	Resultados Acumulados	23.215.481,88	2.684.069,68
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Móveis	-	-	Resultado do Exercício	20.531.575,57	308.701,55
Bens Imóveis	20.535.774,64	-	Resultados de Exercícios Anteriores	2.684.069,68	2.386.676,82
Bens Imóveis	20.536.760,83	-	Ajustes de Exercícios Anteriores	-163,37	-11.308,69
(-) Depr./Amortização/Exaustão Acum. de Bens Imóveis	-986,19	-	(-) Ações / Cotas em Tesouraria	-	-
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Imóveis	-	-	TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	23.215.481,88	2.684.069,68
Intangível	-	-			
Softwares	-	-			
Softwares	-	-			
(-) Amortização Acumulada de Softwares	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Softwares	-	-			
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	-	-			
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	-	-			
(-) Amortização Acumulada de Marcas, Direitos e Patentes Ind	-	-			

Quadro 9: Balanço Patrimonial do IFPA Campus Cametá.



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2023	PERÍODO Anual
EMISSÃO 29/02/2024	PÁGINA 2
VALORES EM UNIDADES DE REAL	

TÍTULO	BALANÇO PATRIMONIAL - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	156102 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS CAMETÁ
ORGAO SUPERIOR	26416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2023	2022	PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
			ESPECIFICAÇÃO	2023	2022
(-) Redução ao Valor Recuperável de Marcas, Direitos e Pat.	-	-			
Direitos de Uso de Imóveis	-	-			
Direitos de Uso de Imóveis	-	-			
(-) Amortização Acumulada de Direito de Uso de Imóveis	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável Direito de Uso de Imóveis	-	-			
Diferido	-	-			
TOTAL DO ATIVO	23.215.481,88	2.684.069,68	TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	23.215.481,88	2.684.069,68

QUADRO DE ATIVOS E PASSIVOS FINANCEIROS E PERMANENTES

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2023	2022	ESPECIFICAÇÃO	2023	2022
ATIVO FINANCEIRO	-	-	PASSIVO FINANCEIRO	1.041,07	71.826,36
ATIVO PERMANENTE	23.215.481,88	2.684.069,68	PASSIVO PERMANENTE	-	-
			SALDO PATRIMONIAL	23.214.440,81	2.612.243,32

QUADRO DE COMPENSAÇÕES

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2023	2022	ESPECIFICAÇÃO	2023	2022
ESPECIFICAÇÃO / Saldo dos Atos Potenciais Ativos			ESPECIFICAÇÃO / Saldo dos Atos Potenciais Passivos		
SALDO DOS ATOS POTENCIAIS ATIVOS	-	-	SALDO DOS ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	-	66.962,03
Atos Potenciais Ativos	-	-	Atos Potenciais Passivos	-	66.962,03
Garantias e Contragarantias Recebidas	-	-	Garantias e Contragarantias Concedidas	-	-
Direitos Conveniados e Outros Instrumentos Cong	-	-	Obrigações Conveniadas e Outros Instrumentos C	-	-
Direitos Contratuais	-	-	Obrigações Contratuais	-	66.962,03
Outros Atos Potenciais Ativos	-	-	Outros Atos Potenciais Passivos	-	-
TOTAL	-	-	TOTAL	-	66.962,03

DEMONSTRATIVO DO SUPERÁVIT/DÉFICIT FINANCEIRO APURADO NO BALANÇO PATRIMONIAL

DESTINAÇÃO DE RECURSOS	SUPERÁVIT/DEFICIT FINANCEIRO
Recursos Ordinários	-1.040,96
Recursos Vinculados	-0,11
Educação	-0,11
Previdência Social (RPPS)	-
TOTAL	-1.041,07

APÊNDICE B – DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DO CAMPUS CAMETÁ

Quadro 10: Demonstração das Variações Patrimoniais do Campus Cametá.



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO
2023

PERÍODO
Anual

EMISSÃO
29/02/2024

PÁGINA
1

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	156102 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS CAMETÁ
ORGAO SUPERIOR	26416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA

VALORES EM UNIDADES DE REAL

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		
	2023	2022
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	21.047.013,90	881.414,82
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	-	-
Impostos	-	-
Taxas	-	-
Contribuições de Melhoria	-	-
Contribuições	-	-
Contribuições Sociais	-	-
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	-	-
Contribuição de Iluminação Pública	-	-
Contribuições de Interesse das Categorias Profissionais	-	-
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	-	-
Venda de Mercadorias	-	-
Vendas de Produtos	-	-
Exploração de Bens, Direitos e Prestação de Serviços	-	-
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	-	-
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	-	-
Juros e Encargos de Mora	-	-
Variações Monetárias e Cambiais	-	-
Descontos Financeiros Obtidos	-	-
Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras	-	-
Aportes do Banco Central	-	-
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	-	-
Transferências e Delegações Recebidas	510.104,61	881.414,82
Transferências Intragovernamentais	507.762,61	826.012,77
Transferências Intergovernamentais	-	-
Transferências das Instituições Privadas	-	-
Transferências das Instituições Multigovernamentais	-	-
Transferências de Consórcios Públicos	-	-
Transferências do Exterior	-	-
Execução Orçamentária Delegada de Entes	-	-
Transferências de Pessoas Físicas	-	-
Outras Transferências e Delegações Recebidas	2.342,00	55.402,05
Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos	20.536.909,29	-
Reavaliação de Ativos	-	-
Ganhos com Alienação	-	-
Ganhos com Incorporação de Ativos	20.536.760,83	-
Ganhos com Desincorporação de Passivos	148,46	-
Reversão de Redução ao Valor Recuperável	-	-
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	-	-
Variação Patrimonial Aumentativa a Classificar	-	-
Resultado Positivo de Participações	-	-
Operações da Autoridade Monetária	-	-

Quadro 11: Demonstração das Variações Patrimoniais do Campus Cametá.



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO

2023

PERÍODO

Anual

EMISSÃO

29/02/2024

PÁGINA

2

VALORES EM UNIDADES DE REAL

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	156102 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS CAMETÁ
ÓRGÃO SUPERIOR	26416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARÁ

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		
	2023	2022
Subvenções Econômicas	-	-
Reversão de Provisões e Ajustes para Perdas	-	-
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas	-	-
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	515.438,33	572.713,27
Pessoal e Encargos	-	-
Remuneração a Pessoal	-	-
Encargos Patronais	-	-
Benefícios a Pessoal	-	-
Outras Var. Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos	-	-
Benefícios Previdenciários e Assistenciais	-	-
Aposentadorias e Reformas	-	-
Pensões	-	-
Benefícios de Prestação Continuada	-	-
Benefícios Eventuais	-	-
Políticas Públicas de Transferência de Renda	-	-
Outros Benefícios Previdenciários e Assistenciais	-	-
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	280.461,29	340.665,00
Uso de Material de Consumo	184.688,56	194.707,40
Serviços	94.786,54	145.957,60
Depreciação, Amortização e Exaustão	986,19	-
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	-	-
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Obtidos	-	-
Juros e Encargos de Mora	-	-
Variações Monetárias e Cambiais	-	-
Descontos Financeiros Concedidos	-	-
Aportes ao Banco Central	-	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	-	-
Transferências e Delegações Concedidas	-	-
Transferências Intragovernamentais	-	-
Transferências Intergovernamentais	-	-
Transferências a Instituições Privadas	-	-
Transferências a Instituições Multigovernamentais	-	-
Transferências a Consórcios Públicos	-	-
Transferências ao Exterior	-	-
Execução Orçamentária Delegada a Entes	-	-
Outras Transferências e Delegações Concedidas	-	-
Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos	-	-
Reavaliação, Redução a Valor Recuperável e Ajustes p/ Perdas	-	-
Perdas com Alienação	-	-
Perdas Involuntárias	-	-
Incorporação de Passivos	-	-

Quadro 12: Demonstração das Variações Patrimoniais do Campus Cametá.



MINISTÉRIO DA FAZENDA

SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCICIO

2023

PERÍODO

Anual

EMISSAO

29/02/2024

PAGINA

3

VALORES EM UNIDADES DE REAL

TITULO	DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTITULO	156102 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS CAMETÁ
ORGAO SUPERIOR	26416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		
	2023	2022
Desincorporação de Ativos	-	-
Tributárias	-	-
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	-	-
Contribuições	-	-
Custo - Mercadorias, Produtos Vend. e dos Serviços Prestados	-	-
Custo das Mercadorias Vendidas	-	-
Custos dos Produtos Vendidos	-	-
Custo dos Serviços Prestados	-	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	234.977,04	232.048,27
Premiações	-	-
Resultado Negativo de Participações	-	-
Operações da Autoridade Monetária	-	-
Incentivos	234.536,00	231.110,00
Subvenções Econômicas	-	-
Participações e Contribuições	-	-
Constituição de Provisões	-	-
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas	441,04	938,27
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO	20.531.575,57	308.701,55

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS		
	2023	2022



 Cameta.ifpa.edu.br

 [ifpacameta](https://www.instagram.com/ifpacameta)

 [ifpacameta](https://www.facebook.com/ifpacameta)

 Av. Dep. Euclides Figueiredo - Marambaia, Cametá - PA